

ELŐTERJESZTÉS

Badacsonytördemic, Hegymagas, Káptalantóti, Kisapáti, Nemesgulács és Szigliget községek polgármestereinek 2021. április 27-i döntésére

Beszámoló a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi gazdálkodásáról

Előterjesztő: Balassa Dániel polgármester

Készítette: Lutár Mária jegyző

Fodorné Tulok Viktória pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 87.§-a alapján elkészítettük a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban Közös Hivatal) 2020. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót.

A Közös Hivatal költségvetését a képviselő-testületek a 2020. január 31-én tartott együttes ülésén fogadták el. A Közös Hivatal költségvetése Szigliget Község Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 17.) önkormányzati rendeletébe épült be 122.020.000 Ft bevételi és kiadási előirányzattal.

Az előterjesztés a 2020. december 31-i módosított előirányzatokat és teljesítési adatokat tartalmazza. A módosított előirányzatban szerepel az időközi önkormányzati választás lebonyolítására biztosított támogatás, finanszírozási támogatás, maradvány elszámolás. A közös hivatal módosított bevételi és kiadási előirányzata 143 252 389 Ft.

Bevételek

megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Irányító szervi támogatás	116 320 000	133 753 077	133 753 077
Egyéb működési bevételek	700 000	700 000	1 004 042
Előző évi pénzmaradvány	5 000 000	8 799 312	8 799 312
Bevételek összesen:	122 020 000	143 252 389	143 556 431

Kiadások

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Személyi juttatások	92 018 000	92 330 898	91 137 688
Munkaadót terhelő járulékok	16 623 000	16 505 740	15 349 159
Dologi kiadások	13 379 000	33 386 624	11 989 103
Külső személyi juttatások		716 259	716 259
Beruházások (tárgyi eszköz beszerzés)		312 868	312 868
Kiadás összesen:	122 020 000	143 252 389	119 505 077

Dologi kiadások	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Szakmai anyag beszerzés	450 000	450 000	382 733
Egyéb üzemeltetési anyag (irodaszer)	1 200 000	5 200 000	1 142 535
Informatikai szolgáltatás	1 700 000	5 772 787	1 626 456
Telefondíj	500 000	500 000	404 736
Bérleti díj (fénymásolás)	130 000	130 000	112 800
Karbantartás	80 000	80 000	0
Közvetített szolgáltatás	700 000	840 000	806 349
Egyéb szolgáltatás	4 000 000	7 154 004	3 384 982
Kiküldetési kiadások	200 000	309 487	309 487
Működési célú áfa	2 219 000	6 636 623	1 443 087
Egyéb dologi kiadás	2 200 000	6 313 723	2 375 938
Dologi kiadások összesen	13 379 000	33 386 624	11 989 103

Beruházási kiadások	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Tárgyi eszköz beszerzés		246 352	246 352
Áfa		66 516	66 516
Összesen:		312 868	312 868

A közös hivatal 2020 évi szabad maradványa **051 354 Ft**, kötelezettséggel terhelt maradványa 24.000.000 FT. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a 2021 évi költségvetés tervezése során 24.000.000 Ft maradvány felhasználással számoltunk.

Tisztelt Képviselő-testület!

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre – 2021. február 8. napjától a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a Polgármester gyakorolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri döntést elősegítve az előterjesztésben foglaltakat javaslataikkal kiegészíteni, továbbá véleményüket megküldeni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (IV. ...) Kt határozata

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Káptalantóti Község Önkormányzata polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleménye kikérésével a következő döntést hozom:

1) Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében eljáró polgármester a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint fogadja el.

a) központi irányító szerv támogatás előirányzatát 133 753 077 Ft összegre módosítja. A módosítás összege (finanszírozási támogatás: 16 391 809 Ft) a költségvetés kiadási oldalán a személyi juttatások és dologi kiadások összegét a következők szerint módosítja:

személyi jellegű kiadások (választás): 909 077 Ft

dologi kiadások (választás) : 129 371 Ft

kompenzáció: 2 820 Ft

dologi kiadások: 16 391 809 Ft

b) előző évi maradvány felhasználását az alábbiak szerint fogadja el (előző évek maradványának korrekciója: 2 382 320 Ft):

dologi kiadás: 3 516 772 Ft

felhalmozási kiadás: 282 540 Ft

2. Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében eljáró polgármester felkéri Szigliget Község Polgármesterét, hogy a közös hivatal költségvetésének Szigliget Község Önkormányzata 2020. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester és jegyző

Határozati javaslat

Káptalantóti. Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (IV. ...) Kt határozata

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Káptalantóti Község Önkormányzata polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleménye kikérésével a következő döntést hozom:

Káptalantóti. Község Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében eljáró polgármester a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót 143 556 431 Ft bevételi, 119 505 077 Ft kiadási és 24 051 354 Ft maradvánnyal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester és jegyző

Szigliget, 2021. április 22.

Balassa Dániel
polgármester

Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
8264 Szigliget, Kossuth u. 54.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Badacsonytördemic, Hegymagas, **Káptalantóti**, Kisapáti, Nemesgulács és Szigliget **községek**
polgármestereinek 2021. április 27-i döntésére

Beszámoló a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról

Előterjesztő: Lutár Mária jegyző

Az előterjesztés készítésében részt vettek: a Közös Hivatal köztisztviselői

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre – 2021. február 8. napjától a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a Polgármester gyakorolja. A beszámoló elfogadásáról a Polgármesterek jogosultak dönteni.

A beszámolót a hat település minden képviselője részére kiküldjük, és véleményezésük után döntenek a polgármesterek a beszámoló elfogadásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatalhoz (a továbbiakban: Közös Hivatal) tartozó önkormányzatok képviselő-testületei a 2021 évi munkaterv alapján április havi együttes ülésen tárgyalják a Közös Hivatal 2020 évi munkájáról szóló beszámolót.

A Közös Hivatal tevékenységét a jogszabályok és a testületi döntések határozzák meg. A Közös Hivatal feladata testületi döntések előkészítése, végrehajtása, a működés adminisztrációja, a jegyző és polgármester hatás- és feladatkörébe tartozó államigazgatási – és önkormányzati – hatósági ügyek előkészítése, végrehajtása.

2020 évben a hivatali tevékenységben kiemelt feladatként jelentkezett a szigligeti időközi helyi önkormányzati képviselők és polgármester választása.

Személyi és tárgyi feltételek

A Közös Hivatalban engedélyezett létszám 20 fő, a köztisztviselők száma 2020 évben 20 fő, 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző (az aljegyzői állást 2020. február 1-től töltöttük be), 17 fő ügyintéző és 1 fő ügykezelő.

Az év során egy ügyintéző kérte nyugdíjazását, helyette pályakezdő, felsőfokú végzettségű kollégát alkalmaztunk.

A Közös Hivatal köztisztviselői, ügyviteli alkalmazottja a munkakörük betöltéséhez szükséges képesítési előírásokkal rendelkeznek, az előírt továbbképzéseken részt vettek, vizsgáikat eredményesen letették, teljesítményértékelésük pedig az előírt határidőben megtörtént.

A működéshez szükséges megfelelő számú számítástechnikai eszközzel rendelkezik a Közös Hivatal, melyeket folyamatosan fejleszteni kell az elektronikus ügyintézésrel összhangban. A beszámolási időszakban csak a napi munkavégzéshez feltétlenül szükséges fejlesztéseket, illetve javítási munkákat végeztünk el, a biztonságos, zavartalan működéshez szükséges eszközök beszerzésére a 2021 évi költségvetésben biztosították pénzügyi feltételeket az önkormányzatok.

Képviselő-testületek működésével kapcsolatos feladatok

A közös hivatal egyik legfontosabb feladata a képviselő-testületek működésével kapcsolatos tevékenység, a döntés-előkészítés és a döntések végrehajtásában való közreműködés (munkaterv, meghívó, képviselő-testületi előterjesztések elkészítése és kiküldése, rendeletek előkészítése, testületi anyagok honlapra feltöltése, rendeletek, rendelet módosítások, egységes szerkezetű rendeletek Nemzeti Jogszabálytárba történő feltöltése) és a döntések végrehajtásában való közreműködés, testületi ülésekről a jegyzőkönyvek elkészítése, megküldése törvényességi ellenőrzésre. A feladat ellátásában a Közös Hivatal valamennyi köztisztviselője részt vesz szakterületének megfelelően.

A rendeletek meghatározott rendben történő kihirdetése, nyilvántartása, a Nemzeti Jogszabálytár webes felületen történő közzététele, a Kormányhivatalnak való megküldése határidőben megtörtént. A honlapon történő közzététel – az előző évhez hasonlóan – esetenként késve történt meg. A honlapokat valamennyi település esetében meg kell vizsgálni, hogy a jogszabályban meghatározott közzétételi kötelezettségnek megfelel-e.

A képviselő-testületek törvényességi felügyeletét a Veszprém Megyei Kormányhivatal látja el. A beszámolási időszakban törvényességi felhívás nem érkezett egyik önkormányzat vonatkozásában sem.

A veszélyhelyzet miatt az elmúlt év nagy részében a testületek nem üléseztek a képviselő-testület feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolta. A polgármesteri döntést elősegítve az előterjesztéseket a képviselő-testület tagjainak megküldtük véleményezésre, javaslatlátételre. A polgármesterek a visszaküldött vélemények figyelembevételével hozták meg a döntést. A polgármesterek a munkaterv szerinti, illetve esetenként rendkívüli ügyekben hoztak döntést. A polgármesteri döntésekkel kapcsolatban a Kormányhivatal törvényességi észrevételt nem tett.

Ügyiratforgalom

Az ügyiratforgalomra vonatkozó statisztikai adatokat az ASP Irat Szakrendszeréből lehet kinyerni, melyet az előterjesztés melléklete tartalmaz kirendeltségenként.

Helyi adó

A helyi adórendeleteket felülvizsgálták a képviselő-testületek és november hónapban az adókedvezményt érintő pontosítást fogadtak el, Nemesgulácson új helyi adó rendelet készült és új adónem bevezetéséről döntött a képviselő-testület.

A Kormány - 2020. december 2-án hatályba lépett - a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges helyi adóintézkedésről szóló 535/2020. (XII. 1.) Korm. rendelet szerint 2021. évben végződő adóévben a helyi adó mértéke nem lehet magasabb, mint a 2020. december 2-án hatályos önkormányzati adórendeletben megállapított adómértéke. Az önkormányzatnak a 2020. december 2-án hatályos adórendelete szerinti adómentességet, adókedvezményt a 2021-ben is biztosítania kell. Az önkormányzat 2021. évre új helyi adót, új települési adót nem jogosult bevezetni.

E rendelkezések miatt a módosító rendeletek, illetve az új adórendelet nem léphetett 2021. január 1-én hatályba.

A gépjárműadó tekintetében a teljes beszedett adót a központi költségvetésbe kellett befizetni. 2021. évtől pedig az állami adóhatóság végzi az adóhatósági feladatokat is.

A beszámolási időszakban minden településen érezhető volt az ingatlanértékesítések számának emelkedése, nagyon sok a változás az építményadó és a kommunális adó vonatkozásában. A változást a tulajdonosok többsége bejelenti, azonban még mindig előfordul, hogy csak többszöri felszólítás után nyújtják be az új tulajdonosok a bevallást.

A beszámolási időszakban a járványhelyzetre tekintettel az ellenőrzésekre kevesebb időt tudunk fordítani. Az ellenőrzések célja továbbra is, hogy segítsük a jogkövető magatartást és az adómorál erősítését, emellett persze fontos szempont a bevételek növelése is.

Az építményadó ellenőrzésnél az eladói bejelentések, a földhivatali bejegyzésről történő értesítés, az építéshatóságtól kapott határozatok és személyes tapasztalatok jelentik a kiindulási pontot.

A végrehajtási intézkedések során munkahely és bankszámla-keresés, inkasszó kibocsátása, jelzálog és végrehajtási jog bejegyzés, munkabér és nyugdíj letiltásra kerülhet sor. A vállalkozási számlákra benyújtott inkasszók sok esetben eredménytelenek. A hátralékok csak elévüléskor törölhetők

Az idegenforgalmi adóban havi bevallás alapján számolnak el a szállásadók, a vendég az adó alanya és nem a szállásadó.

Az idegenforgalmi adónál 2020. április 26-tól nem kellett a vendégeknek megfizetni az adót, emiatt ilyen alacsony a teljesítés. A kiesett adó összegét a bevallások alapján lehetett a központi költségvetéstől megigényelni.

A Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződéssel látjuk el. Az éves ellenőrzési tervek végrehajtásáról ellenőrzési jelentést készít a belső ellenőr. A jelentés tartalmazza az ellenőr által vizsgált területre vonatkozó megállapításokat, a szabályszerűség, valamint a folyamatok helyes működése érdekében tett javaslatokat.

A 2020 évi ellenőrzési jelentés tárgyalására a zárszámadással egyidejűleg kerül sor.

Időközi helyi önkormányzati képviselő-, és polgármester választás

Szigliget községben a képviselő-testület feloszlása miatt időközi helyi önkormányzati képviselő-, és polgármester választást írt ki a helyi választási bizottság.

A Közös Hivatal munkatársai a választás előkészítése során elvégezték a szavazóköri névjegyzékkel kapcsolatos kérelmek elbírálásával, a jelöltek nyilvántartásba vételével, a helyi választási bizottság munkájának szervezésével, a döntések előkészítésével, valamint a választásnap teendők ellátásával kapcsolatos feladatokat. Gondoskodtak a helyi választási bizottság szavazás napi ellátásáról.

Jegyzői hatáskörben végzett hatósági feladatok

A jegyzői – és részben nem jegyzői – hatósági hatáskörök teljeskörű felsorolására nincs lehetőség, de az ügyszámokat és az ügyek súlyát tekintve kiemelendők közülük a hagyatéki és anyakönyvi ügyek, a külterületi ingatlanok adásvételével kapcsolatban a hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos eljárások, a birtokvédelem, a szociális és gyermekvédelmi ellátások, a kereskedelmi-ipari hatósági ügyek.

Anyakönyvi igazgatás

A beszámoló évében két fő rendelkezett anyakönyvvezetői megbízással. A veszélyhelyzet ellenére az előző évekhez hasonlóan magas volt a házasságkötések száma. A házasulók továbbra is előnyben részesítik a külső helyszínt és a munkaidőn kívüli időpontot.

Az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer feltöltése folyamatos, egy egy anyakönyvi esemény (házasságkötés, haláleset) rögzítése során visszük fel a rendszerbe a korábbi születési, házassági, halotti anyakönyvekbe bejegyzett adatokat.

Az anyakönyvvezetők feladatkörébe tartozik a családi jogállás rendezésére apai elismerő nyilatkozat felvétele. Két településen 5 esetben került sor – születendő gyermek, illetve megszületett gyermekekre tett - teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére.

Népességyilvántartás, címnyilvántartási rendszer

A lakcím változások rögzítésére a Közös Hivatal kirendeltségein és a Tapolcai Kormányablaknál is lehetőség van. Többen választják a kormányablakot, mivel a lakcímet változtató személyek helyben megkapják a lakcímkártyát.

Kisapáti községben a cím részét képező irányító szám módosítása megtörtént. Az önkormányzati választások majd a veszélyhelyzet miatt a lakosságot nem értesítettük ki a változásról, arra a veszélyhelyzet megszűnését követően kerülhet sor. Nem kaptunk jelzést arra vonatkozóan, hogy a változás okozott-e fennakadást hivatali ügy intézése, egészségügyi ellátás stb. során. A változással megszűnt a NAV és a kormányablak ügyintézés során felmerült probléma.

Hagyatéki ügyintézés

Elhalt személy hagyatékának, pót-hagyatékának felvétele, a szükséges mellékletek elkészítése, majd az illetékes közjegyző részére történő megküldése a hivatal hatáskörébe tartozik.

A hagyatéki leltár felvételén kívül számos esetben kérnek adatszolgáltatást a hitelintézetek az elhunytak vagyonával és a hagyatéki eljárást lefolytató közjegyző személyével kapcsolatban.

Mezőgazdasági földek forgalmával kapcsolatos feladatok

Ebben az évben némileg csökkent a mező- és erdőgazdasági földek adásvételével és haszonbérletével kapcsolatos szerződések hirdetményben történő közlésének száma. A közzétételi kérelmek száma 2018. évben 149 db volt, amelyből 146 db az adásvételi és 3 db a haszonbérleti szerződés, 2019. évben összesen 195 db közzétételi kérelem érkezett, amelyből 186 db az adásvételi és 9 db a haszonbérleti szerződés, 2020. évben összesen 170 db

közzétételi kérelem érkezett, amelyből 157 db az adásvételi és 13 db a haszonbérleti szerződés. Elővásárlási jognyilatkozatot 13 alkalommal nyújtottak be.

A közzétételi kérelmeket többségükben postán nyújtják be, az elővásárlási, előhaszonbérleti jognyilatkozatokat pedig kizárólag személyesen lehet megtenni. E feladat ellátása időigényes és különleges odafigyelést is igényel.

Birtokvédelem

Birtokvédelmi eljárást 8 esetben folytattunk le (2018-ban 9 db, 2019-ben 5 db). A jegyző határozatával szemben közigazgatási úton jogorvoslatnak helye nincs, az a fél, aki a jegyző határozatát sérelmesnek tartja, a határozat kézbesítésétől számított tizenöt napon belül a bíróságtól a másik féllel szemben indított perben kérheti a határozat megváltoztatását.

Szociális, gyermekvédelmi ellátások

A szociális ellátások formája 2020 évben nem változott, pontosításra került egyes önkormányzatoknál a fűtési támogatás, illetve a krízis támogatás.

Az igénylők elsősorban települési támogatás keretében részesültek ellátásban, támogatásban. Az önkormányzatok szociális rendeletének megfelelően a képviselő-testület (veszélyhelyzetben a polgármester), illetve átruházott hatáskörben a polgármester hozta meg a döntéseket. A döntések számát a melléklet tartalmazza, a szociális ellátásokra fordított összegekről a költségvetési beszámolóban kapnak tájékoztatást a képviselő-testületek.

Az elmúlt évben 4 település igényelt szociális tűzifát. A képviselő-testületek a támogatás megállapításának feltételeit rendeletben szabályozták, a Közös Hivatal begyűjtötte az igényeket, előkészítette a döntést, megrendelte a tüzelőt és közreműködött a kiszállítás megszervezésében. A támogatás elszámolása megtörtént.

2020. január elsejétől új feladatként jelentkezett a gyermek családi jogállásával kapcsolatos, a járási hivataltól a jegyzői hatáskörbe került ügyek intézése.

Ugyancsak 2020. január elsejétől kerültek jegyzői hatáskörbe a családvédelmi koordinációval kapcsolatos ügyek. A beszámolási időszakban egy ügyben kellett eljárni.

A szociális ügyintézők a szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatos, a jegyző által kötelezően vezetendő országos nyilvántartást - Pénzbeli és természetbeni ellátások rendszere - naprakészen vezetik.

A gyermekjóléti szolgálat feladatait - a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése (felkérésre környezettanulmány készítése, ellátási formák bevezetésének kezdeményezése, hivatalos ügyek intézésének segítése, szabadidős programok szervezése stb.) - a Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatára végzi a közös hivatalhoz tartozó települések mindegyikén.

A Közös Hivatal szociális ügyintézői képviselő-testületi ülésekre átfogó értékelést készítenek a helyi önkormányzati gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, amely a képviselő-testületek napirendjén szerepel, továbbá a beszámolót a Közös Hivatal megküldi a Veszprém Megyei Kormányhivatalnak is.

Kereskedelmi ügyek

Kereskedelmi ügyek esetében elsősorban bejelentés- és működési engedély köteles tevékenység, illetve szálláshely-szolgáltatással kapcsolatos ügyekben járt el a Közös Hivatal. A beszámolási időszakban a jegyző kereskedelmi ügyekkel kapcsolatban 8 db közhiteles nyilvántartást vezetett, ezek az alábbiak:

Működési engedéllyel rendelkező üzletek nyilvántartása
Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységek nyilvántartása
A kereskedelmi és egyéb szálláshelyekről nyilvántartás
Bevásárlóközpontokról nyilvántartás
Helyi termelői piacról nyilvántartás
Telephelyekről vezetett nyilvántartás
Vásárokról és piacokról vezetett nyilvántartás
Szolgáltatók, amelyek tekintetében a szolgáltatási tevékenység jogerősen megtiltott

Ezeket felül az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszerbe is rögzíteni kell minden bejelentést, módosítást, illetve megszűnést is. A kereskedelmi ügyekkel kapcsolatban született dokumentumokról évente, illetve félévente a KSH rendszerén belül statisztikai jelentést kell küldeni.

A szállásadók nyilvántartását minden község honlapjára feltöltöttük és folyamatosan aktualizáljuk. A szálláshely üzemeltetési tevékenységre vonatkozóan jogszabályi változás történt, a szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőknek regisztrálási majd adatszolgáltatási kötelezettsége van a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltatási Központ (NTAK) felé.

Pénzügy

A Közös Hivatal ellátja képviselő-testület, polgármester és a jegyző gazdálkodási és pénzügyi feladatkörébe tartozó döntés-előkészítést, ellátja és koordinálja a költségvetési, tervezési, számviteli, pénzellátási feladatokat, koordinálja az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek gazdálkodását.

Információkat szolgáltat a Magyar Államkincstár által üzemeltetett információs rendszereken keresztül az egyes önkormányzatok költségvetéséről és annak végrehajtásáról a központi költségvetés számára, elvégzi a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, az Állami Számvevőszék és a könyvvizsgáló részére nyújtandó adatszolgáltatást.

Ellátja az államháztartási törvény előírásainak megfelelően a kötelezettségvállalások nyilvántartását.

Közreműködik a számviteli törvény, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint a költségvetési szerv vezetője által készítendő, a szerv működésével kapcsolatos belső szabályzatok előkészítésében, gondoskodik az önkormányzatok és az irányításuk alá tartozó intézmények pénzellátásának koordinálásáról.

A Közös Hivatal pénzügyi ügyintézői 6 önkormányzat, 3 óvoda, 1 intézményi társulás és a Közös Hivatal számviteli feladatait látják el.

Személyzeti ügyek

A Közös Hivatalhoz tartozó települések intézményeiben foglalkoztatott közalkalmazottak, köztisztviselők, és az önkormányzatoknál a munkatörvénykönyv szerint továbbá a

közfoglalkoztatottak jogviszonyával összefüggő feladatokat a székhely településen a humánpolitikai ügyintéző látja el. A Közös Hivatalhoz tartozó településeken foglalkoztatottak száma átlagosan: közalkalmazott 20 fő, köztisztviselő 20 fő, munkatörvénykönyv szerint foglalkoztatott 60 fő, közfoglalkoztatott 8 fő. Az ügyintéző a munkakörébe az alábbi feladatokat látja el:

- előkészíti az újfelvevételes dolgozók kinevezéseit, munkaszerződéseit,
- előkészíti a besorolásokat, átsorolásokat,
- teljesíti a munkaügyi adatszolgáltatásokat,
- elvégzi a munkaviszony megszüntetésével kapcsolatos feladatokat,
- intézi a közfoglalkoztatottak foglalkoztatásával kapcsolatos feladatokat, részt vesz az ezzel kapcsolatos pályázatok elkészítésében,
- folyamatos kapcsolatot tart a Tapolcai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával, a Magyar Államkincstárral,
- közreműködik a költségvetés készítése során az éves bérköltség tervezésben,
- útiköltség, kiküldetés számfejtése,
- betegszabadság jelentése,
- értesítés az éves szabadságról, szabadság nyilvántartás,
- közszolgálati alapnyilvántartás elkészítése és vezetése,
- köztisztviselői, közalkalmazotti munkakör betöltésére pályázat kiírása,
- vagyonynyilatkozatok bekérése, nyilvántartása, kezelése,
- figyelemmel kíséri a köztisztviselők képesítési és képzettségi követelményeinek teljesítését, elvégzi az azzal kapcsolatos feladatokat, elkészíti és karbantartja a képzési és továbbképzési terveket,
- a köztisztviselők teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Műszaki ügyek

A műszaki ügyintézők a településrendezési követelmények és a helyi építési szabályzat vizsgálatával összefüggésben előkészítik a szakhatósági állásfoglalásokat.

Tájékoztatást adnak az ügyfelek részére, biztosítják a személyes konzultáció- és egyeztetés lehetőségét a településképi véleményezési eljárásban, illetve településfejlesztési koncepcióval, településszerkezeti-, szabályozási tervvel és helyi építési szabályzattal kapcsolatosan.

Részt vesznek a településrendezési eszközök (településfejlesztési koncepció, településszerkezeti terv, szabályozási terv, helyi építési szabályzat) karbantartásával, módosításával kapcsolatos eljárásban. A beszámolási időszakban 5 település településrendezési eszközeinek felülvizsgálata van folyamatban, illetve született döntés a felülvizsgálatról.

Részt vesznek az önkormányzatok által benyújtott pályázatok előkészítésében, a beruházások lebonyolításának ellenőrzésében, a pályázati elszámolások elkészítésében.

Ezúton is köszönöm a képviselő-testületeknek és a polgármestereknek a Közös Hivatal támogatását, mellyel biztosítják a hivatal működésének tárgyi és személyi feltételeit.

Ezúton tájékoztatom a képviselőket, hogy 2021. július 15. napjától kértem köztisztviselői jogviszonyom megszüntetését nyugdíjazás miatt. Köszönöm Önöknek és a korábbi testületi

tagoknak az együttműködést, jegyzői munkám segítségét. Utódom Tótné dr. Titz Éva aljegyző lesz, kérem segítsék az ő munkáját is hasonlóan.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre – 2021. február 8. napjától a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a Polgármester gyakorolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri döntést elősegítve az előterjesztésben foglaltakat javaslataikkal kiegészíteni, továbbá véleményüket megküldeni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Káptalanfői Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (IV. ...) Kt határozata

Káptalanfői Község Önkormányzata Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Község Önkormányzata polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleménye kikérésével a következő döntést hozom:

Káptalanfői Község Önkormányzata Polgármestere a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Szigliget, 2021. április 19.

Lutár Mária
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Káptalantóti Község Önkormányzata Polgármesterének
2021. április 27-i döntésére

Szigligeti Közös önkormányzati Hivatal
éves összefoglaló ellenőrzési jelentés 2020

Előterjesztő: Lutár Mária jegyző

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése szerint „A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49. § (3a) bekezdése szerint „A jegyző a tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévvel követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit a Bkr. 48. §-a fogalmazza meg.

E kötelezettségnek eleget téve az alábbiakban számolunk be a 2020 évben végzett ellenőrzési tevékenységről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzési feladatok ellátására a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó önkormányzatok megbízási szerződést kötöttek Kövesiné Müller Katalin belső ellenőrrel, a szerződés aláírására a székhely település polgármesterét hatalmazták fel. A feladatellátás pénzügyi fedezetét az önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal költségvetésében biztosítják.

A 2020. évi belső ellenőrzési tervet 136/2019. (XII.12.) Kt. határozattal fogadta el a Képviselő-testület. A terv 4 ellenőrzési napot tartalmazott.

A tervben foglaltaknak megfelelően a belső ellenőr vizsgálatának célja a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatalnál annak ellenőrzése, hogy a belső kontrollrendszerének szabályozása és a kontrollelemek alkalmazása jogszerűen történik-e.

A tervezett ellenőrzést Kövesiné Müller Katalin belső ellenőr elvégezte, és elkészítette az ellenőrzési jelentést. Az összegző jelentés főbb megállapításai az alábbiak:

Az ellenőrzés megállapításai

A Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal. Az alapító okirat tartalmazza az Ávr. 5.§ (1) bekezdésében előírt kötelező tartalmi elemeket, összhangban a helyi sajátosságokkal.

A Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a fenntartó önkormányzatok, Badacsonytördemic Község Önkormányzatának képviselő testülete 71/2014 (IV.24.), Hegymagas Község Önkormányzatnak képviselő testülete 48/2014 (IV.24.), Káptalanóti Község Önkormányzatának képviselő testülete 38/2014 (IV.24.), Kisapáti Község Önkormányzatának képviselő testülete 28/2014 (IV.24.), Nemesgulács Község Önkormányzatának képviselő testülete 47/2014 (IV.24.), Szigliget Község Önkormányzatának képviselő testülete 51/2014 (IV.24.) számú határozatával fogadta el. A Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza az Ávr. 13.§. (2) bekezdésében előírt tartalmi elemeket.

A Közös Önkormányzati Hivatalnál elkészült a számviteli politika, valamint a hozzá kapcsolódó szabályzatok. (értékelési szabályzat, pénzkezelési szabályzat, önköltségszámítási szabályzat, számlarend) A számviteli politika 2017. szeptember 1. napjával lett aktualizálva, az megfelel a vonatkozó törvényi előírásoknak, valamint figyelembe vették a helyi sajátosságokat, annak figyelembevételével készült el.

A Közös Önkormányzati Hivatal belső kontroll kézikönyve 2014 február 01-től hatályos. A belső kontroll kézikönyv 1.sz. mellékleteként elkészült a Hivatal ellenőrzési nyomvonal. Az ellenőrzésnyomvonal tartalmazza a felelőségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítás és ellenőrzési folyamatokat.

A belső kontroll kézikönyv tartalmazza a szabálytalanság fogalmát, megelőzésére, észlelésére vonatkozó előírásokat, az azt követő intézkedés eljárásrendjét, az intézkedés nyomon követését, nyilvántartásra vonatkozó szabályokat. A Bkr 2016. X. 01-től újabb rendelkezéseket tartalmaz a szervezeti integritásról.

A belső kontroll kézikönyv részeként kialakították a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetőiellenőrzés (FEUVE) rendszerét. Részletes szabályait a Belső kontroll kézikönyv VI. fejezet tartalmazza. Belső szabályzatban szabályozták a kötelezettség vállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolása, az érvényesítés és az utalványozás rendjét, összhangban az Áht. és az Ávr. előírásaival.

Az információs és kommunikációs rendszerre vonatkozó szabályozásokat a kontrollkézikönyv I. fejezete tartalmazza. A belső kommunikációt jelentősen elősegíti az egységes gazdálkodási rend.

A jegyző elkészítette a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás rendjére vonatkozó belső szabályzatot. A belső kontrollok működését kiadási bizonylatok szűrőpróba szerű ellenőrzésével értékeltem. A kiválasztott bizonylatok alapján a helyi szabályoknak megfelelően a kötelezettség vállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés és utalványozás az előírásoknak megfelelően érvényesül.

A Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a hivatalhoz tartozó Önkormányzatok belső ellenőrzését megfelelő végzettséggel rendelkező külső szolgáltató belső ellenőr megbízásával biztosítják. A belső ellenőr ellátja a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is.

Elkészült a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, ezt a Bkr. előírásainak megfelelően aktualizálták. A belső ellenőr ellenőrzési feladatait kockázatelemzésen alapuló belső ellenőrzési terv alapján látja el.

A belső ellenőr intézkedési javaslata:

1. A kockázatkezelési kézikönyv kibővítése az integritást sértő események kezelésének eljárás rendjével.
2. A zárszámadási rendelet képviselő testület elé terjesztésével egy időben a kontrollrendszer minőségi értékelésének képviselő testület elé terjesztése.

Az ellenőrzés által tett javaslatok hasznosítása

Az ellenőr által tett javaslat megvalósult.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések

A 2019. költségvetési évben büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítását a belső ellenőr nem kezdeményezte.

Az ellenőrzések személyi feltételeinek megléte

A Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrt nem foglalkoztat, az önkormányzat a belső ellenőrzési feladatokat külső szakértővel, megbízási szerződéssel látja el.

Az ellenőrzések tárgyi feltételeinek megléte

A belső ellenőr feladatellátásához a tárgyi feltételek 2020. évben biztosítottak voltak. A belső ellenőrzésekről a Bkr. 50. § (2) bekezdése szerinti tartalommal nyilvántartás készült. Az eredeti ellenőrzési dokumentumok őrzése a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal irattárában történik.

Az ellenőrzéseket segítő egyéb tényezők

Az ellenőrzési tevékenységet segíti az illetékes pénzügyi ügyintézőtől kapott információ az ellenőrizendő szervezet tevékenységével kapcsolatban.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy megállapításaival segítse a vezetőket a döntéshozatalban, tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, nyújtson segítséget az önkormányzat jogszerű működéséhez.

A Közös Önkormányzati Hivatal az elmúlt időszakban a jogszabályi előírásnak megfelelően az ellenőrzés személyi és tárgyi feltételeit biztosította.

Szigliget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 136/2019. (XII.12.) Kt. határozatával jóváhagyott 2020. évi ellenőrzési tervben megfogalmazott belső ellenőrzési feladatok megvalósultak.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre – 2021. február 8. napjától a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a Polgármester gyakorolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri döntést elősegítve az előterjesztésben foglaltakat javaslataikkal kiegészíteni, továbbá véleményüket megküldeni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (IV. ...) Kt határozata

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Káptalantóti Község Önkormányzata polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleménye kikérésével a következő döntést hozom:

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében eljáró Polgármester a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentését megismerte és elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csom Károlyné polgármester

Szigliget, 2021. április 22.

Lutár Mária
jegyző

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2020-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	1461	-	2299
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	1461	-	2299
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	-	-	-
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	-	-	-
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	-	-	-
	3. Építési ügyek	-	-	-
	4. Kommunális ügyek	-	-	-
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	-	-
G	Vízügyi igazgatás	-	-	-
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	-	-	-
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	-	-	-
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	-	-	-
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	-	-	-
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	-	-	-
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	-	-	-
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	-	-	-
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	-	-	-
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	-	-	-
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	-	-	-
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	-	-	-
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	-	-	-
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	-	-	-
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		1461	-	2299

Dátum: 2021. április 22.

Rögzítette

Ellenőrizte

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2020-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	1979	-	2982
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	1979	-	2982
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	2	-	3
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	-	-	-
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	-	-	-
	3. Építési ügyek	-	-	-
	4. Kommunális ügyek	-	-	-
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	-	-
G	Vízügyi igazgatás	-	-	-
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	8	-	9
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	-	-	-
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	-	-	-
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	8	-	9
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	-	-	-
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	-	-	-
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	-	-	-
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	1	-	1
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	-	-	-
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	-	-	-
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	1	-	1
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	-	-	-
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	-	-	-
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		1990	-	2995

Dátum: 2021. április 22.

Rögzítette

Ellenőrizte

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2020-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	2798	-	3739
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	2798	-	3739
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	-	-	-
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	-	-	-
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	-	-	-
	3. Építési ügyek	-	-	-
	4. Kommunális ügyek	-	-	-
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	-	-
G	Vízügyi igazgatás	-	-	-
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	2	-	5
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	-	-	-
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	-	-	-
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	2	-	5
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	-	-	-
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	-	-	-
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	-	-	-
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	2	-	4
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	-	-	-
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	-	-	-
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	2	-	4
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	-	-	-
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	-	-	-
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		2802	-	3748

Dátum: 2021. április 22.

Rögzítette

Ellenőrizte

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2020-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsószámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	-	-	-
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	-	-	-
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	7	-	8
C	Szociális igazgatás	190	-	397
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	47	-	164
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	1	-	1
	2. Településrendezés, területrendezés	29	-	90
	3. Építési ügyek	10	-	13
	4. Kommunális ügyek	7	-	60
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	15	-	23
G	Vízügyi igazgatás	5	-	13
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	64	-	182
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	14	-	25
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	5	-	8
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	1	-	1
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	1
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1	-	8
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	10	-	48
	8. Egyéb igazgatási ügyek	32	-	91
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	9	-	19
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	35	-	92
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	8	-	11
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	68	-	231
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	5	-	91
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	1	-	2
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	62	-	138
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	13	-	24
R	Sportügyek	5	-	11
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	5	-	7
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	1	-	1
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	3	-	5
	3. Fegyveres biztonsági őrség	1	-	1
Mindösszesen:		471	-	1182

Dátum: 2021. április 22.

Rögzítette

Ellenőrizte

3.NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS Káptalantóti Község Önkormányzata Polgármesterének 2021. április 27-i döntésére

Tárgy: Káptalantóti Község Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása
Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester
Előkészítette: Lutár Mária jegyző
Tóthné dr. Titz Éva aljegyző
Jánka Roberta pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek tervezését, előirányzat módosítását, gazdálkodásának rendjét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) szabályozza. Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Általános indokolás:

Jelen előirányzat módosítására elsősorban a 2020. november 1-jétől 2020. december 31-ig beérkezett többletbevétel, a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek átvezetése a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás miatt került sor.

A működési célú támogatásoknál az önkormányzatok részére nyújtott normatív támogatások esetében az állam kiegészítő támogatást biztosított, amely összeg átvezetésre került.

Felhalmozási célú támogatások emelkedése a Magyar Falu Program keretein belül elnyert pályázati támogatás, út felújításra kapott összeg folyósítása miatt történt.

Közhatalmi bevételeknél az előirányzatokat a ténylegesen befolyt adóbevételekhez igazítottuk.

Működési bevételeként a ténylegesen beérkezett bevételek összegére növeltük az előirányzatokat.

A belföldi finanszírozás bevételei esetében az államháztartáson belüli megelőlegezések a közfoglalkoztatottak nettó bérének megelőlegezése miatt emelkedtek.

Kiadások

A személyi juttatások esetében a megbízási díjasok előirányzatával növekedett az előirányzat. A munkaadókat terhelő járulékok szintén a megbízási díjak miatt emelkedtek.

A dologi kiadásoknál az előirányzatok főként a hegyi utak karbantartása, javítása miatt emelkedtek.

A költségvetés tervezésekor a Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak fizetendő hozzájárulás pontos összegét még nem tudtuk, ezért utólagosan került megállapításra az előirányzat.

A tartalékok a bevételek és kiadások különbözetéből adódó összeg.

Beruházások tekintetében új ingatlan megvásárlása miatt módosítottuk az előirányzatot.

A Magyar Falu Program keretén belül pályáztunk út felújításra ezért növekedett meg az előirányzatunk összege.

Egyéb felhalmozási célú kiadások tekintetében az elnyert pályázati összegek elszámolása során keletkezett különbözet miatt módosítottuk az előirányzatot.

Az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésének összege megegyezik az államháztartáson belüli megelőlegezések összegével.

I. Bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belül

– Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-126.587 Ft
– Települési önk. szociális, és gyermekjóléti . feladatainak támogatása	317.444 Ft
Összesen:	190.857 Ft

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül

– Magyar Falu Önkormányzati út felújítás	5.014.159 Ft
Összesen:	5.014.159 Ft

Közhatalmi bevételek

– Helyi iparűzési adó	8.278.289 Ft
– Kommunális adó	-85.990 Ft
– Késedelmi pótlék	5.063 Ft
– Építményadó	54.165 Ft
Összesen:	8.251.527 Ft

Működési bevételek

– Bérleti díjak bevételei	-45.700 Ft
– Kamat	31 Ft
– Egyéb működési bevételek	294 Ft
– Összesen:	-45.375 Ft

Felhalmozási bevételek

– Közmű befizetés	68.330 Ft
– Összesen:	68.330 Ft

Belföldi finanszírozás bevételei

– Államháztartáson belüli megelőlegezések	11.675 Ft
Összesen:	11.675 Ft

Bevételek összesen: 13.491.173 Ft

II. Kiadások

Személyi juttatások:

– Törvény szerinti illetmények, munkabérek	276.677 Ft
– Egyéb külső személyi juttatások	192.385 Ft
Összesen:	469.062 Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

– Szociális hozzájárulási adó	95.849 Ft
Összesen:	95.849 Ft

Dologi kiadások

– Karbantartás	-9.462 Ft
– Közüzemi díjak	413.500Ft
– Egyéb üzemeltetési anyagok	80.000 Ft
– Egyéb szolgáltatások	783.135 Ft
– Egyéb dologi kiadás	61.620 Ft
– <u>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</u>	126.225Ft
Összesen:	1.455.018 Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai

– <u>Fűtési támogatás</u>	- 150.000 Ft
Összesen:	-150.000 Ft

Egyéb működési célú kiadások

– Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	1.156 Ft
– Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	130.386 Ft
– <u>Tartalékok</u>	8.582.796 Ft
– Összesen:	8.714.338 Ft

Beruházás

– <u>Ingatlanok beszerzése, létesítése</u>	395.900 Ft
– Összesen:	395.900 Ft

Felújítás

– <u>Útfelújítás</u>	2.282.842 Ft
– Összesen:	2.282.842 Ft

Egyéb felhalmozási célú kiadások

– <u>Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok</u>	215.990 Ft
– Összesen:	215.990 Ft

Belföldi finanszírozás kiadásai

– <u>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</u>	12.174 Ft
Összesen:	12.174 Ft

Kiadások összesen: 13.491.173 Ft

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet tervezet címe:	Nemesgulács Község Önkormányzata 2020 évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról
Rendelet tervezet <i>társadalmi, gazdasági</i> hatása:	A rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.
Rendelet tervezet <i>költségvetési</i> hatása:	A költségvetési rendeletbe foglalt szabályok szigorú betartásával az önkormányzat működése, valamint a tervezett fejlesztések megvalósítása biztosítható
Rendelet tervezet <i>környezeti, egészségügyi</i> következményei:	A rendeletnek környezeti, egészségügyi következményei nincsenek.
Rendelet tervezet <i>adminisztratív</i> terheket befolyásoló hatása:	A rendelet megalkotásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs, a szükséges adminisztratív állomány rendelkezésre áll.
Rendelet tervezet <i>egyéb</i> hatása:	A rendelet megalkotásának egyéb hatása nincs..
A rendelet módosítás szükségességének indoka:	Az eredeti költségvetéshez képest a Képviselő-testület több ponton módosította a költségvetést
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdése alapján a rendelet megalkotása kötelező. A rendelet megalkotásának elmaradása a Kormányhivatal törvényességi intézkedését vonja maga után.
A rendelet alkalmazásához szükséges <i>személyi</i> feltételek:	A rendelet végrehajtásához szükséges személyi feltételek rendelkezésre állnak.
A rendelet alkalmazásához szükséges <i>szervezeti</i> feltételek:	A rendelet végrehajtásához szükséges szervezeti feltételek rendelkezésre állnak.
A rendelet alkalmazásához szükséges <i>tárgyi</i> feltételek:	A rendelet végrehajtásához szükséges tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.
A rendelet alkalmazásához szükséges <i>pénzügyi</i> feltételek:	A költségvetési rendelet elfogadása esetén, a költségvetésben meghatározott pénzügyi feltételek biztosíthatók.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletre – 2020. november 4. napjától 2021. február 7. napjáig, valamint a 27/2021.(I.29.) Korm. rendeletre, mely alapján 2021. február 8. napjától a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a Polgármester gyakorolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri döntést elősegítve az előterjesztésben foglaltakat javaslataikkal kiegészíteni, továbbá véleményüket megküldeni szíveskedjenek.

Káptalanatóti, 2021. április 22.

Csom Károlyné
polgármester

KÁPTALANTÓTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2020. (.....) önkormányzati rendelete

Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló
2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról
/ tervezet /

Káptalantóti Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése szerinti hatáskörében a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben –Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 17.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1)-(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2020. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 98.922.223 forintban állapítja meg az alábbiak szerint:

a) Költségvetési bevételek	98.922.223 Ft
b) Költségvetési kiadások	98.922.223 Ft

(2) Az Önkormányzat 2020. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	25.982.714 Ft
b) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül	15.783.671 Ft
c) Közhatalmi bevételek	21.772.492 Ft
d) Működési bevételek	3.003.716 Ft
e) Felhalmozási bevételek	2.117.000 Ft
f) Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	68.330 Ft
g) Finanszírozási bevételek	30.194.300 Ft

(3) Az Önkormányzat 2020. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként:

a) Személyi juttatások	12.727.102 Ft
b) Munkaadókat terhelő járulékok	2.243.615 Ft
c) Dologi kiadások	17.708.163 Ft
d) Ellátottak pénzbeli juttatásai	3.350.000 Ft
e) Egyéb Működési célú kiadások	22.940.299 Ft
f) Beruházások	16.468.747 Ft
g) Felújítások	22.295.351 Ft
h) Egyéb felhalmozási célú kiadások	215.990 Ft
i) Finanszírozási kiadások	972.956 Ft”

(4) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek és kiadások mérlegét az 1. melléklet a költségvetési bevételeket funkcióként, jogcímenként, feladatonként a 2-4. mellékletek, a költségvetési kiadások feladatonkénti megoszlását Önkormányzati szinten az 5-6. mellékletek továbbá a felhalmozási kiadások feladatonkénti megbontását a 7. melléklet alapján határozza meg a képviselő-testület.”

2. §

A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 3. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:)

„b) Az Önkormányzat a kiadások között 14.062.365 Ft általános tartalékot állapít meg.”

3. §

(1) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csom Károlyné
polgármester

Lutár Mária
jegyző

Záradék

A rendelet kihirdetve: 2021. május 10.

Lutár Mária
jegyző

1 .melléklet az /2020.(.)önkormányzati rendelethez
 " 1 .melléklet az 2/2020.(II.17.)önkormányzati rendelethez

Káptalantóti Község Önkormányzata
2020. évi költségvetés összevont mérlege

forint

Megnevezés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Működési bevételek összesen:		39 699 827	50 758 922
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 788 827	25 982 714
B3	Közhatalmi bevételek	15 275 000	21 772 492
B4	Működési bevételek	1 636 000	3 003 716
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
Felhalmozási bevételek összesen:		2 000 000	17 969 001
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	15 783 671
B5	Felhalmozási bevételek	2 000 000	2 117 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	68 330
Finanszírozási bevételek		29 200 000	30 194 300
B8	Finanszírozási bevételek	29 200 000	30 194 300
BEVÉTELEK összesen:		70 899 827	98 922 223
Működési kiadások összesen:		43 872 411	58 969 179
K1	Személyi juttatás	14 242 090	12 727 102
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 514 966	2 243 615
K3	Dologi kiadások	15 657 000	17 708 163
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 500 000	3 350 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	7 958 355	22 940 299
Felhalmozási kiadások összesen:		26 150 263	38 979 998
K6	Beruházások	16 472 847	16 468 747
K7	Felújítások	9 677 416	22 295 351
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	215 900
Finanszírozási kiadások		877 153	972 956
K9	Finanszírozási kiadások	877 153	972 956
KIADÁSOK összesen:		70 899 827	98 922 133

2 .melléklet az /2020.(.)önkormányzati rendelethez
 "2 .melléklet az 2/2020.(II.17.)önkormányzati rendelethez

Káptalantóti Község Önkormányzata
2020. évi költségvetés bevételei
kiemelt előirányzatokként

forint

Kiemelt előirányzatok					Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
2	3	4	5	6	7	7	
011130 Önkormányzatok és önk hiv jogalkotó és ált ig tevékenysége					541 000	1 114 123	
B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0	200 419	
	B25		Egyéb felhalmozási célú támogatás			0	200 419
B4		Működési bevételek			541 000	845 374	
		B404	Bérleti díjak			91 000	221 300
		B404	Tulajdonosi bevételek (koncessziós díj bevétel)			450 000	450 000
		B408	Kamatbevételek			0	31
		B411	Egyéb működési bevételek				174 043
B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	68 330	
		B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	68 330
01120 Adó- vám és jövedéki igazgatás					15 275 000	21 772 492	
B3		Közhatalmi bevételek			15 275 000	21 772 492	
	B34		Vagyoni típusú adók			3 270 000	3 324 165
				Építményadó	470 000	610 155	
				Magánszemélyek kommunális adója	2 800 000	2 714 010	
	B35		Termékek és szolgáltatások adói			12 005 000	18 448 327
		B351	Értékesítés és forgalmi adók			10 100 000	18 378 289
				Iparüzési adó	10 100 000	18 378 289	
		B354	Gépjárműadók			1 600 000	0
				Helyi önkormányzatot megillető rész	1 600 000	0	
		B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			280 000	15 000
				Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	280 000	15 000	
				Talajterhelési díj	0	0	
		B360	Késedelmi pótlék			25 000	55 038
		B363	Bírság			0	0
013320 Köztemető fenntartása és működtetése					86 000	86 000	
B4		Működési bevételek			86 000	86 000	
		B402	Sírhely		50 000	50 000	
		B404	Bérleti díjak			36 000	36 000
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel					21 928 827	25 122 714	
B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			21 928 827	25 122 714	
	B11		Önkormányzatok működési támogatása			21 928 827	25 122 714
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			11 608 401	11 481 814
		B112	Települési önk egyes köznevelési feladatainak támogatása			0	0
		B113	Települési önk szociális,gy.jóléti és gy.étk. feladatainak támo			8 520 426	9 066 870
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatás			1 800 000	2 008 980
		B115	Működési célú központosított kiegészítő előirányzatok			0	2 565 050
		B116	Önkormányzat kiegészítő támogatásai			0	0
B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0	0	
	B25		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			0	0
			Támogatás EU-s programokra			0	0

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek				29 200 000	30 194 300
B8		Finanszírozási bevételek		29 200 000	30 194 300
	B81		Belföldi finanszírozás bevételei	29 200 000	30 194 300
		B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	29 200 000	30 098 497
		B8141	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	95 803
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás				860 000	860 000
B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről		860 000	860 000
	B16		Egyéb működési célú támogatások bevételei áh belülről	860 000	860 000
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása				0	15 583 252
B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	15 583 252
	B25		Magyar Falu Önkormányzati út felújítás	0	15 583 252
066020 Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások				770 000	986 342
B4		Működési bevételek		770 000	869 342
		B402	Bérleti díjak / Nomád tábor/	270 000	294 000
			Bérleti díj /Telenor/	500 000	575 342
B5		Felhalmozási bevételek		0	117 000
		B52	Ingatlanok értékesítése	0	117 000
082092 Közművelődés				239 000	599 000
B4		Működési bevételek		239 000	599 000
		B402	Bérleti díjak	239 000	599 000
86020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása , működtetése				0	604000
B4		Működési bevételek		0	604000
		B402	Bérleti díjak	0	604000
107055 Tanyagondnoki szolgálat				2 000 000	2 000 000
B5		Felhalmozási bevételek		2 000 000	2 000 000
		B5	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés	2 000 000	2 000 000
		Bevételek összesen		70 899 827	98 922 223
B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről		22 788 827	25 982 714
B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	15 783 671
B3		Közhatalmi bevételek		15 275 000	21 772 492
B4		Működési bevételek		1 636 000	3 003 716
B5		Felhalmozási bevételek		2 000 000	2 117 000
B7		Felhalmozási célra átvett pénzeszközök		0	68 330
B8		Finanszírozási bevételek		29 200 000	30 194 300
		Bevételek összesen		70 899 827	98 922 223

"

3.melléklet az /2020(.)önkormányzati rendelethez

"3.melléklet az 2/2020.(II.17.) önkormányzati rendelethez

Káptalantóti Község Önkormányzata

2020. évi költségvetés bevételei

jogcímenként

forint

Jogcímek					Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			22 788 827	25 982 714
	B11	Önkormányzatok működési támogatása			21 928 827	25 122 714
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 608 401		11 481 814
			Zöldterület gazd.kapcsolatos feladatok támogatása	1499400		1499400
			Közüvilágítás támogatása	3040000		3040000
			Köztemető támogatása	574011		574011
			Közüutak fenntartásának támogatása	853520		853520
			Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5000000		4873413
			Üdülöhelyi feladatok	194550		194550
			Lakott külterület támogatása	84150		84150
			Beszámítás	-591730		-591730
			2016. évről áthúzódó bérkompenzáció	0		0
			Polgármesteri illetmény támogatása	954500		954500
		B113	Települési önk. szoc., gyermekjóléti és gyermekétkezt. feladatainak tám.		8 520 426	9 066 870
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		1 800 000	2 008 980
		B115	Működési célú központosított kiegészítő előirányzatok		0	2 565 050
	B12	Elvonások és befizetések bevételei				
			Beszámoló alapján kapott bevétel		0	0
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh belülről			860 000	860 000
			Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása		860 000	860 000
B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül			0	15 783 671
	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások			0	15 783 671
			Támogatások		0	15 783 671
B3		Közhatalmi bevételek			15 275 000	21 772 492
	B34	Vagyoni típusú adók			3 270 000	3 324 165
			Építményadó		470 000	610 155
			Magánszemélyek kommunális adója		2 800 000	2 714 010
	B35	Termékek és szolgáltatások adói			12 005 000	18 448 327
		B351	Értékesítés és forgalmi adók		10 100 000	18 378 289
			Iparüzési adó		10 100 000	18 378 289
		B354	Gépjárműadók		1 600 000	0
			Helyi önkormányzatot megillető rész		1 600 000	0
		B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		305 000	70 038
			Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		280 000	15 000
			Késedelmi pótlék		25 000	55 038
B4		Működési bevételek			1 636 000	3 003 716
		B402	Szolgáltatások ellenértéke		1 186 000	2 379 642
			Bérleti díjak		1 136 000	2 329 642
			Bérleti díj /Nomád tábor/		270 000	294 000
			Bérleti díj /Telenor/		500 000	575 342
			Bérleti díj /Rompos Bt./		36 000	36 000
			Káptalantóti Hegyközség		0	360 000
			Bérleti díj/Közösségi ház/		0	604 000
			Egyéb bérleti díjak		330 000	460 300
			Sírhely szolgáltatás		50 000	50 000
		B404	Koncessziós díjbevétel		450 000	450 000

	B408	Kamatbevételek		0	31
	B411	Egyéb működési bevételek		0	174 043

B5		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		2 000 000	2 117 000
	B52	Ingatlanok értékesítése		0	117 000
	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		2 000 000	2 000 000
B6		Működési célú átvett pénzeszközök		0	0
	B65	Egyéb működési célra átvett pénzeszközök		0	0
B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			68 330
	B75	Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszköz		0	68 330
B8		Finanszírozási bevételek		29 200 000	30 194 300
	B81	Belföldi finanszírozás bevételei		29 200 000	30 194 300
	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		29 200 000	30 098 497
	B8141	Államháztartáson belüli megelőlegezések		0	95 803
		Bevételek összesen		70 899 827	98 922 223

4.melléklet az /2020.(.) önkormányzati rendelethez
 "4.melléklet az 2/2020.(II.17.) önkormányzati rendelethez

Káptalantóti Község Önkormányzata
2020. évi költségvetés bevételei
feladatonként

forint

COFOG	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
011130	Önkormányzatok és önk hiv jogalkotó és ált ig tev.	1 114 123			1 114 123
01120	Adó- vám és jövedéki igazgatás	21 772 492			21 772 492
013320	Köztemető fenntartás és működtetés	86 000			86 000
018010	Önkormányzatok elszám. a közp. Költségvetéssel	25 122 714			25 122 714
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	30 194 300			30 194 300
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	860 000			860 000
045160	Közutak, hidak,alagútak üzemeltetése, fenntartása	15 583 252			15 583 252
066020	Város és községgazdálkodás egyéb szolgáltatások	986 342			986 342
082092	Közművelődés	599 000			599 000
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése	604 000			604 000
107055	Tanyagondnoki szolgálat	2 000 000			2 000 000
Önkormányzat bevétele összesen:		98 922 223	0	0	98 922 223 "

5 .melléklet az /2020. (.) önkormányzati rendelethez
 " 5 .melléklet az 2/2020. (II.17.) önkormányzati rendelethez

Káptalantóti Község Önkormányzata

2020. évi költségvetés kiadásai

kiemelt előirányzatonként

forint

Kiemelt előirányzatonként				Létszám	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
011130 Önkormányzatok és önk hiv jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége					17 270 470	32 634 269
K1		Személyi juttatások			3 837 480	3 837 480
	K12	Külső személyi juttatások		6	3 837 480	3 837 480
		K121	Választott tisztségviselők juttatásai		3 597 480	3 597 480
			Polgármester illetménye		2 064 480	2 064 480
			Önkormányzati képviselők juttatása		1 533 000	1 533 000
		K123	Megbízási díj		240 000	240 000
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			671 559	671 559
			Szociális hozzájárulási adó		671 559	671 559
K3		Dologi kiadások			4 665 000	4 835 538
	K31	Készletbeszerzés			300 000	480 000
		K311	Szakmai anyagok beszerzése		50 000	50 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		250 000	430 000
			Irodaszer, nyomtatvány		100 000	100 000
			Egyéb üzemeltetés, fenntartási anyagbeszerzés		150 000	330 000
	K32	Kommunikációs szolgáltatások			410 000	410 000
		K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele		160 000	160 000
			Internet díj		160 000	160 000
		K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások		250 000	250 000
			Telefondíj		250 000	250 000
	K33	Szolgáltatási kiadások			3 290 000	3 280 538
		K331	Közüzem díjak		820 000	820 000
			Villamosenergia		150 000	150 000
			Gázenergia		550 000	550 000
			Víz- és csatornadíjak		120 000	120 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		350 000	340 538
		K336	Szakmai szolgáltatás / Főépítési tevékenység/		720 000	720 000
		K337	Egyéb szolgáltatások		1 400 000	1 400 000
			Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		1 400 000	1 400 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások			665 000	665 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa		500 000	500 000
		K355	Egyéb különféle dologi kiadások		15 000	15 000
			Díjak, adók, egyéb befizetések		150 000	150 000
K5		Egyéb működési célú kiadások			2 520 278	17 221 836
		K502	Elvonások és befizetések		0	26 971
		K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		12 000	12 000
			Pedagógus nap támogatása		12 000	12 000
		K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		1 140 000	3 120 500
			Egyéb műk. célú pénzeszköz átadás vállalkozásoknak		150 000	2 490 500
			Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit-szervezeteknek		990 000	630 000
			Sportegyesület		650 000	400 000
			Gyulakeszi Polgárörtség		80 000	80 000
			Csobánc Várért Alapítvány		20 000	20 000
			Badacsonyi Céh Turisztikai Egyesület		10 000	10 000
			OMSZ Alapítvány		10 000	10 000
			Autisták Tapolcai Egyesülete		10 000	0
			Egyéb társadalmi szervezetek támogatása		100 000	0
			Tatay Napok támogatás		40 000	40 000
			Sítábor támogatás		70 000	70 000
		K513	Tartalékok		1 368 278	14 062 365
K6		Beruházások			4 699 000	5 094 900
		K61	Immateriális javak beszerzése (Településfejlesztés felülvizsgálata)		3 700 000	3 700 000
		K62	Ingatlanok beszerzése		0	395 900
		K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa		999 000	999 000
K9		Finanszírozási kiadások			877 153	972 956
		K914	Előző évi támogatás megelőlegezés visszatérítése		877 153	877 153

			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	95 803
--	--	--	--	---	--------

18030 Támogatás célú finanszírozási műveletek				5 398 077	5 678 463
K5		Egyéb működési célú támogatások		5 398 077	5 678 463
	K506	Egyéb működési célú támogatások Hözs Hivatal		4 087 000	4 087 000
		Felsőoktatási ösztöndíj		0	150 000
		Műk.célú pénzeszköz átadás Tapolca környéki társuláshoz Háziiorvosi ügyel		1 311 077	1 441 463
013320 Köztemető fenntartása és működtetése				700 000	700 000
K3		Dologi kiadások		700 000	700 000
	K31	Készletbeszerzés		30 000	30 000
	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		30 000	30 000
		Egyéb anyagbeszerzés		30 000	30 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		550 000	550 000
	K331	Közüzemi díjak		100 000	100 000
		Villamosenergia		60 000	60 000
		Víz- és csatornadíjak		40 000	40 000
	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		50 000	50 000
	K337	Egyéb szolgáltatások		400 000	400 000
		Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		400 000	400 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		120 000	120 000
	K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa		100 000	100 000
	K355	Egyéb dologi kiadások		20 000	20 000
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás				1	1 149 573
K1		Személyi juttatások		978 360	978 360
	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatása		978 360	978 360
	K110	Törvény szerinti illetmények, munkabérek		978 360	978 360
	K1101	Normatív jutalmak		0	0
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		171 213	171 213
		Szociális hozzájárulási adó		171 213	171 213
045160 Közutak, hidak,alagutak üzemeltetése, fenntartása				11 387 416	24 186 363
K3		Dologi kiadások		1 710 000	1 710 000
	K31	Készletbeszerzés		60 000	60 000
	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		60 000	60 000
		Egyéb anyagbeszerzés		60 000	60 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		1 400 000	1 400 000
	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		1 200 000	800 000
	K337	Szállítási szolgáltatás		200 000	600 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		250 000	250 000
	K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa		250 000	250 000
K7		Felújítás		9 677 416	22 295 351
	K71	Útfelújítás 2020. évi		0	10 569 093
	K71	Útfelújítás 2019. évi		7 620 000	7 620 000
	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa		2 057 416	4 106 258
K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	181 012
	K84	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok		0	181 012
051030 Nem veszélyes hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása				225 000	325 000
K3		Dologi kiadások		225 000	325 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		180 000	280 000
	K337	Egyéb szolgáltatások		180 000	280 000
	K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa		45 000	45 000
064010 Közvilágítás				1 270 000	1 596 225
K3		Dologi kiadások		1 270 000	1 596 225
	K33	Szolgáltatási kiadások		1 000 000	1 200 000
	K331	Közüzemi díjak		1 000 000	1 200 000
		Villamosenergia		1 000 000	1 200 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		270 000	396 225
	K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa		270 000	396 225

066020	Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	2	6 666 400	4 943 196
K1	Személyi juttatások		4 132 000	2 597 012
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatása		4 132 000	2 597 012
	K110	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3 840 000	2 196 677
	K110	Jutalom	100 000	50 000
	K110	Béren kívüli juttatások	192 000	96 000
	K123	Megbízási díj	0	254 335
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		734 400	463 049
		Szociális hozzájárulási adó	705 600	448 649
		Munkaadót terhelő szja	28 800	14 400
K3	Dologi kiadások		1 400 000	1 883 135
K31	Készletbeszerzés		440 000	440 000
	K311	Szakmai anyagok beszerzése	70 000	70 000
		Vegyszer	20 000	20 000
		Egyéb szakmai anyag beszerzés	50 000	50 000
	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	370 000	370 000
		Tüzelőanyagok, hajtó, és kenőanyagok	200 000	200 000
		Munka és védőruha	20 000	20 000
		Egyéb anyagbeszerzés	150 000	150 000
K33	Szolgáltatási kiadások		820 000	1 303 135
	K331	Közüzem díjak	10 000	10 000
		Víz- és csatornadíjak	10 000	10 000
	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	200 000	200 000
	K337	Egyéb szolgáltatások	610 000	1 093 135
		Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások	600 000	1 083 135
		Biztosítási díjak	10 000	10 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		140 000	140 000
	K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	120 000	120 000
	K355	Díjak egyéb befizetések	10 000	10 000
	K355	Egyéb dologi kiadások	10 000	10 000
K6	Beruházások		400 000	0
	K64	Beruházás /tűzcsap/	292 000	0
	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	108 000	0
081031	Sportlétesítmények működtetése		775 000	855 000
K3	Dologi kiadások		775 000	855 000
K31	Készletbeszerzés		200 000	200 000
	K311	Szakmai anyagok beszerzése	100 000	100 000
		Egyéb szakmai anyag beszerzés (mosogató)	100 000	100 000
	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	100 000	100 000
		Egyéb anyagbeszerzés	100 000	100 000
K32	Egyéb szolgáltatások		35 000	35 000
	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	25 000	25 000
	K322	Egyéb kommunikáció szolgáltatások	10 000	10 000
K33	Szolgáltatási kiadások		390 000	470 000
	K331	Közüzem díjak	240 000	240 000
		Villamosenergia	170 000	170 000
		Víz- és csatornadíjak	70 000	70 000
	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	100 000	100 000
	K337	Egyéb szolgáltatások	50 000	130 000
		Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások	50 000	130 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		150 000	150 000
	K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	150 000	150 000

082044 Könyvtári szolgáltatások			1	2 472 548	2 472 548
K1		Személyi juttatások		2 029 700	2 029 700
	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatása		2 029 700	2 029 700
		K110 Törvény szerinti illetmények, munkabérek		1 883 700	1 883 700
		K110 Jutalom		50 000	50 000
		K110 Béren kívüli juttatások		96 000	96 000
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		360 848	360 848
		Szociális hozzájárulási adó		346 448	346 448
		Munkaadót terhelő szja		14 400	14 400
K3		Dologi kiadások		82 000	82 000
	K31	Készletbeszerzés		25 000	25 000
		K311 Szakmai anyagok beszerzése		10 000	10 000
		Könyv, folyóirat		5 000	5 000
		Kisértékű tárgyi eszközök		5 000	5 000
		K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése		15 000	15 000
		Irodaszer, nyomtatvány		5 000	5 000
		Egyéb anyagbeszerzés		10 000	10 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		47 000	47 000
		K331 Közüzeti díjak		32 000	32 000
		Villamosenergia		32 000	32 000
		K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		10 000	10 000
	K34	Kiküldetés kiadásai		5 000	5 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		10 000	10 000
		K351 Működési célú előzetesen felszámított áfa		10 000	10 000
082092 Közművelődés				2 155 000	1 818 500
K3		Dologi kiadások		2 155 000	1 818 500
	K31	Készletbeszerzés		500 000	300 000
		K311 Szakmai anyagok beszerzése		50 000	50 000
		K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése		450 000	250 000
		Egyéb anyagbeszerzés		450 000	250 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		1 145 000	1 008 500
		K331 Közüzeti díjak		445 000	658 500
		Villamosenergia		60 000	60 000
		Gázenergia		350 000	563 500
		Víz- és csatornadíjak		35 000	35 000
	K32	Kommunikációs szolgáltatások		300 000	300 000
		K321 Informatikai szolgáltatások igénybevétele/ internet kiépítése/		300 000	300 000
		K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		50 000	50 000
		K337 Egyéb szolgáltatások		650 000	300 000
		Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		650 000	300 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		210 000	210 000
		K351 Működési célú előzetesen felszámított áfa		200 000	200 000
		K355 Egyéb dologi kiadás		10 000	10 000

086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése				1 245 000	2 561 145
K3		Dologi kiadások		1 245 000	2 561 145
	K31	Készletbeszerzés		350 000	350 000
		K311	Szakmai anyagok beszerzése	100 000	100 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	250 000	250 000
			Egyéb anyagbeszerzés	250 000	250 000
	K32	Kommunikációs szolgáltatások		0	40 000
		K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele/ internet/	0	40 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		745 000	1 685 000
		K331	Közütemi díjak	445 000	445 000
			Villamosenergia	60 000	60 000
			Gázenergia	350 000	350 000
			Víz- és csatornadíjak	35 000	35 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50 000	860 000
		K337	Egyéb szolgáltatások	250 000	380 000
			Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások	250 000	380 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		150 000	486 145
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	150 000	486 145
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai				40 000	40 000
K5		Egyéb működési célú kiadások		40 000	40 000
		K506	Egyéb működési célú támogatások áh belülr (Társulás támogatása)	40 000	40 000
091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyam tanulók nevelésével, okt összefüggő fel				65 000	65 000
K3		Dologi kiadások		65 000	65 000
	K33	Szolgáltatási díjak		50 000	50 000
		K337	Egyéb szolgáltatások teljesítése	50 000	50 000
	K35	Különféle befizetéssel és egyéb dologi kiadások		15 000	15 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	15 000	15 000
107055 Falugondnoki szolgálat			1	16 580 343	16 546 941
K1		Személyi juttatások		3 264 550	3 284 550
	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatása		3 264 550	3 284 550
		K110	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3 118 550	3 118 550
		K110	Jutalom	50 000	50 000
		K110	Béren kívüli juttatások	96 000	96 000
		K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	20 000
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		576 946	576 946
			Szociális hozzájárulási adó	562 546	562 546
			Munkaadót terhelő szja	14 400	14 400
K3		Dologi kiadások		1 365 000	1 276 620
	K31	Készletbeszerzés		580 000	580 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	580 000	580 000
			Irodaszer, nyomtatvány	10 000	10 000
			Egyéb anyagbeszerzés	50 000	50 000
			Munkaruha	20 000	20 000
			Hajtó- és kenőanyag beszerzés	500 000	500 000
	K32	Kommunikációs szolgáltatások		20 000	20 000
		K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	20 000	20 000
			Telefondíj	20 000	20 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		350 000	350 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	250 000	250 000
		K337	Egyéb szolgáltatások	100 000	100 000
			Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások	50 000	50 000
			Egyéb biztosítási díjak	50 000	50 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		415 000	326 620
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	400 000	250 000
		K355	Díjak, adók, egyéb befizetések	15 000	76 620
K6	K64	Beruházások		11 373 847	11 373 847
		K64	Autó	11 373 847	8 984 486
		K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	2 389 361
K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	34 978
		K84	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	0	34 978

107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások				2 750 000	2 790 000	
K4	Ellátottak juttatásai				2 750 000	2 790 000	
	K48	Önkormányzat által saját hatáskörben nyújtott pénzügyi ellátás				2 750 000	2 790 000
			Települési támogatás			2 750 000	2 790 000
			Iskolakezdési támogatás			1 400 000	1 400 000
			Temetési támogtás			200 000	350 000
			Születési támogatás			200 000	200 000
			Felsőoktatási ösztöndíj			150 000	0
			Átmeneti segély			200 000	200 000
			Otthonteremtési támogatás			0	0
			Szemétszállítási díj átvállalása			100 000	100 000
			Egyéb települési támogatás			350 000	390 000
			Köztemetés			100 000	100 000
			Arany János támogatás			50 000	50 000
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások					750 000	560 000	
	K48	Önkormányzat által saját hatáskörben nyújtott pénzügyi ellátás				750 000	560 000
			Lakásfenntartási támogatás			150 000	150 000
			Fűtési támogatás			600 000	410 000
		Kiadások összesen			6	70 899 827	98 922 223
K1	Személyi juttatások				14 242 090	12 727 102	
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				2 514 966	2 243 615	
K3	Dologi kiadások				15 657 000	17 708 163	
K4	Ellátottak juttatásai				3 500 000	3 350 000	
K5	Egyéb működési célú kiadások				7 958 355	22 940 299	
K6	Beruházások				16 472 847	16 468 747	
K7	Felújítások				9 677 416	22 295 351	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0	215 990	
K9	Finanszírozási kiadások				877 153	972 956	
	Kiadások összesen				70 899 827	98 922 223	

6.melléklet az /2020.(.)önkormányzati rendelethez
" 6.melléklet az 2/2020.(II.17.) önkormányzati rendelethez

Káptalantóti Község Önkormányzata
2020. évi költségvetés kiadásai
feladatonként

forint

COFOG	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladat	Összesen
2	3	4	5	6	7
011130	Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és ált. ig. tev	31 992 269	642 000		32 634 269
18030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	5 678 463			5 678 463
013320	Köztemető fenntartása és működtetése	700 000			700 000
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1 149 573			1 149 573
045160	Közütak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	24 186 363			24 186 363
051030	Nem veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása	325 000			325 000
064010	Közüvilágítás	1 596 225			1 596 225
066020	Város és közüségüzgázdálkodási egyéb szolgáltatások	4 943 196			4 943 196
081031	Sportlétesítmények működtetése	855 000			855 000
082044	Könyvtári szolgáltatások	2 472 548			2 472 548
082092	Közüművelődés	1 818 500			1 818 500
086020	Helyi térségi közüsségi tér biztosítása	2 561 145			2 561 145
091110	Óvodai nevelés ellátás szakmai feladatai	40 000			40 000
091220	Közünevelési intézmény 1-4. évfolyam tanulók nevelésével, okt összefüggő fel.	65 000			65 000
107055	Falugondnoki szolgálat	16 546 941			16 546 941
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	2 790 000			2 790 000
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	560 000			560 000
	Önkormányzat kiadások összesen:	98 280 223	642 000	0	98 922 223 "

7.melléklet az /2020.(.)önkormányzati rendelethez
" 7.melléklet az 2/2020.(II.17.) önkormányzati rendelethez
Káptalantóti Község Önkormányzata
2020.évi költségvetés felhalmozási kiadásai
kiemelt előirányzatokként

forint

Kiemelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Beruházások	16 472 847	16 468 747
Településfejlesztési felülvizsgálat	4 699 000	4 699 000
Tűzcsap beruházás	400 000	0
Falugondnoki autó	11 373 847	11 373 847
Ingatlanok beszerzése		395 900
Beruházások összesen	16 472 847	16 468 747
Felújítások		
Útfelújítás	9 677 416	22 295 351
Felújítások összesen	9 677 416	22 295 351
Felhalmozási kiadások összesen	26 150 263	38 764 098 "

8 .melléklet az /2020.(.)önkormányzati rendelethez

"8 .melléklet az 2/2020.(II.17.)önkormányzati rendelethez

Nemesgulács Község Önkormányzata
2020.-2023. évi költségvetési bevételei és kiadásai

forint

Megnevezés		2020. előirányzat	2021. előirányzat	2022. előirányzat	2023. előirányzat
2	3	4	5	6	7
Működési bevételek összesen:		50 758 922	50 000 000	51 000 000	51 000 000
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	25 982 714	25 500 000	26 000 000	26 000 000
B3	Közhatalmi bevételek	21 772 492	21 500 000	22 000 000	22 000 000
B4	Működési bevételek	3 003 716	3 000 000	3 000 000	3 000 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek összesen:		17 969 001	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15 783 671			
B5	Felhalmozási bevételek	2 117 000			
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	68 330			
Finanszírozási bevételek		30 194 300	10 500 000	14 700 000	16 400 000
B8	Finanszírozási bevételek	30 194 300	10 500 000	14 700 000	16 400 000
BEVÉTELEK összesen:		98 922 223	60 500 000	65 700 000	67 400 000
Működési kiadások összesen:		58 969 179	60 500 000	61 700 000	61 800 000
K1	Személyi juttatás	12 727 102	13 300 000	14 500 000	14 500 000
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 243 615	2 600 000	2 600 000	2 600 000
K3	Dologi kiadások	17 708 163	18 000 000	18 000 000	18 000 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 350 000	3 600 000	3 600 000	3 600 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	22 940 299	23 000 000	23 000 000	23 100 000
Felhalmozási kiadások összesen:		39 280 088	0	4 000 000	5 600 000
K6	Beruházások	16 768 747		0	600 000
K7	Felújítások	22 295 351	0	4 000 000	5 000 000
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	215 990			
Finanszírozási kiadások		972 956			
K9	Finanszírozási kiadások	972 956	1000000	1000000	1000000
KIADÁSOK összesen:		99 222 223	60 500 000	65 700 000	67 400 000

**Előirányzat-felhasználási terv
2020. évre**

forint

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 560	2 093 554	25 122 714
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	71 666	71 666	71 666	71 666	71 666	71 666	71 666	71 666	71 666	71 666	71 670	71 670	860 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül							15 783 671						15 783 671
5.	Közhatalmi bevételek			10 886 246						10 886 246				21 772 492
6.	Működési bevételek	250 310	250 310	250 310	250 310	250 310	250 310	250 310	250 310	250 310	250 310	250 310	250 306	3 003 716
7.	Felhalmozási bevételek		117 000						2 000 000					2 117 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									68 330				68 330
10.	Finanszírozási bevételek	3 471 510	2 381 554	-8 387 692	2 498 554	2 498 554	2 498 554	1 091 299	11 872 401	4 557 813	2 498 554	2 498 550	2 714 649	
11.	Bevételek összesen:	5 887 046	4 914 090	4 914 090	4 914 090	4 914 090	4 914 090	19 290 506	16 287 937	17 927 925	4 914 090	4 914 090	5 130 179	98 922 223
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 590	1 060 612	12 727 102
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 970	186 970	186 970	186 970	186 970	186 970	186 970	186 970	186 970	186 970	186 970	186 945	2 243 615
15.	Dologi kiadások	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 680	1 475 683	17 708 163
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	279 160	279 160	279 160	279 160	279 160	279 160	279 160	279 160	279 160	279 160	279 160	279 240	3 350 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 690	1 911 709	22 940 299
18.	Beruházások							4 699 000	11 373 847	395 900				16 468 747
19.	Felújítások							9 677 416		12 617 935				22 295 351
20.	Egyéb felhalmozási kiadások												215 990	215 990
21.	Finanszírozási kiadások	972 956												972 956
22.	Kiadások összesen:	5 887 046	4 914 090	4 914 090	4 914 090	4 914 090	4 914 090	19 290 506	16 287 937	17 927 925	4 914 090	4 914 090	5 130 179	98 922 223
23.	Egyenleg													

"

10.melléklet az /2020.(.)önkormányzati rendelethez
" 10.melléklet az 2/2020.(II.17.)önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások

forintban

Sorszám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18..	Összesen:		

"

4. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS Káptalantóti Község Önkormányzata Polgármesterének 2021. április 27-i döntéséhez

Tárgy: a hivatali helyiségen kívül, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló önkormányzati rendelet

Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester

Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Káptalantóti Község Önkormányzata rendeletében szabályozta a hivatali helyiségen kívül, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályait, valamint az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

Magyarország alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében:

„(1) A helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között

a) rendeletet alkot;”

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: Atv.) 96.§-a értelmében:

„96. § Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.”

Tekintettel az Alaptörvény idézett pontjára, valamint az Atv. hivatkozott felhatalmazására az önkormányzatnak rendeletalkotási kötelezettsége van a fenti tárgyban.

Az Atv. a következő szabályokat állapítja meg a házasságkötés helyszínére vonatkozóan:

„18. § (1) A települési önkormányzat térítésmentesen biztosítja a házasságkötésre alkalmas hivatali helyiséget.

(2) A házasság hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli megkötésének engedélyezéséről a házasságkötési szándék bejelentésének helye szerinti jegyző a kérelem benyújtásától számított öt napon belül dönt.

(3) A házasság hivatali helyiségen kívüli megkötését a jegyző akkor engedélyezheti, ha a felek nyilatkoznak arról, hogy

a) a tanúk és - ha szükséges - a tolmács jelenlétét biztosítják,

b) gondoskodnak az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról, és

c) a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezése esetére a házasságkötésre alkalmas helyiséget jelölnek meg.

(4) Az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a házasság hivatali helyiségen kívüli megkötésénél, ha a jegyző a (2) bekezdésben foglalt engedélyt megadta, és a felek a (3) bekezdésben foglalt feltételeket teljesítik.

(5) Ha a házasság hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli megkötését a jegyző nem engedélyezi, e határozata ellen benyújtott fellebbezés elbírálásának határideje nyolc nap.

19. § (1) Ha a települési önkormányzat a házasság hivatali helyiségen kívüli megkötése, továbbá munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként díjat kíván megállapítani, a szolgáltatásért a települési önkormányzat rendeletében meghatározott mértékű díjat kell fizetni.

(1a) Az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a házasság hivatali helyiségen kívüli megkötésében, továbbá a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésben, ha a házasulók a többlétszolgáltatás ellentételezéseként megállapított díjat megfizették.

(2) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

96. § Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.”

A jelenleg hatályos rendelet felülvizsgálata vált szükségessé, tekintettel arra, hogy igen megnövekedett az igény a házasságkötések külső helyszínen történő lebonyolítására és a rendelet nem szabályozta a külső helyszínnel szemben támasztott **részletes elvárásokat**, melyek szükségesek az Atv.-ben foglalt feltételek biztosításához.

A jegyző ezen kritériumok figyelembevételével mellett tudja megadni az engedélyt a külső helyszínen bonyolított házasságkötéshez, mely méltó kell legyen az alkalomhoz és meg kell felelnie a törvényben foglaltaknak.

A külső helyszín vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés külön is értelmezhető ezért szükséges egyértelműen megállapítani a többlétszolgáltatás díját.

További oka a szabályozás pontosításának, hogy jelenleg a Közös Hivatalban egy fő anyakönyvi szakvizsgálóval rendelkező anyakönyvvezető látja el az anyakönyvi feladatokat. Az anyakönyvvezető feladatainak ellátása során a külső helyszínekre való eljutás több időt vesz igénybe, ezért esetlegesen egy napon kevesebb anyakönyvi eseményen tud részt venni.

Egyéb kérdésekben a korábban szabályozott részek pontosításra kerültek.

A jogszabály egészében történő nagymérvű változása miatt a rendelet újra alkotása indokolt a jelenlegi rendelet módosításával szemben.

Rendelet tervezet INDOKOLÁS

Káptalanfői Község Önkormányzata rendeletében szabályozta a hivatali helyiségen kívül, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályait, valamint az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

A külső helyszínen történő házasságkötés megnövekedett igényeire, a helyszíneként megjelölt ingatlanok sokszínűségére tekintettel a külső helyszín engedélyezésének eljárási szabályait ki kell egészíteni, hogy az átláthatóbb, kiszámíthatóbb, egyértelműbb legyen.

A fizetendő többlétszolgáltatásért járó díjak meghatározása egyértelműbb.

A rendelet nagyobb változtatása okán a módosítással szemben az újra szabályozás indokolt.

Az 1.§ megállapítja a rendelet területi hatályát.

A 2. § a házasságkötés helyszínéül szolgáló hivatali helyiséget jelöli ki.

A 3. § (1) a hivatali helyiségen ill. a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyeztetését, bejelentését szabályozza.

3.§ (2) szabályozza az engedély kiadására jogosultat.

3.§ (3) szabályozza a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés időintervallumát.

3.§ (4) részletesen szabályozza azokat a feltételeket, melyeket a külső helyszínnel kapcsolatosan biztosítani kell.

4.§ szabályozza a házasulók által fizetendő díjakat a többlétszolgáltatás vonatkozásában (hivatali munkaidőn kívül, külső helyszínen)

5.§ szabályozza a díjfizetés alól mentesülők körét.

6.§ szabályozza a díjfizetés idejét, illetve esetleges visszatérítés rendjét.

7.§ szabályozza az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

8.§ szabályozza a hatályba lépés napját, az átmeneti rendelkezéseket, és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezését.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

A rendelet-tervezet címe: Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (...) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívül, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről

Társadalmi hatása: Egyértelműbb, átláthatóbb szabályokat közvetít a házasságot kötő felek részére.

Gazdasági és költségvetési hatása: A házasulók által befizetett díj fedezetet biztosít az anyakönyvvezető díjára, amennyiben külső helyszínen, vagy munkaidőn kívül történik a házasságkötés.

Környezeti és egészségi következményei: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

Egyéb hatása: a tervezetnek egyéb hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Egyértelműbb, átláthatóbb feltételek szabályozása a külső helyszín elvárásaival szemben a jegyzői engedélyezés során.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A külső helyszínnel szemben nem kerül sor egyértelmű feltételek meghatározására és így a jegyzői engedélyek kiadásánál sem biztosított az egyenlő elbánás elve.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: nincs

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletre – 2020. november 4. napjától 2021. február 7. napjáig, valamint a 27/2021.(I.29.) Korm. rendeletre, mely alapján 2021. február 8. napjától a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a Polgármester gyakorolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri döntést elősegítve véleményüket megküldeni szíveskedjenek.

KÁPTALANTÓTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2021. (IV.) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívül, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről

Káptalantóti Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése szerinti hatáskörében a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Káptalantóti Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) illetékességi területén történő házasságkötésre.

2. §

(1) A házasságkötés helyszínéül szolgáló hivatali helyiség, Káptalantóti Községháza hivatali helyisége, 8283 Káptalantóti, Petőfi Sándor u. 48.

(2) A hivatali munkaidőt a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

3.§

(1) A hivatali helyiségen-, illetve hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezését, a házasságkötési szándéknak az elektronikus anyakönyvben történő rögzítésekor kell kezdeményezni, az elektronikus anyakönyvben rendszeresített nyomtatványon.

(2) A hivatali helyiségen kívüli-, illetve hivatali munkaidőn kívüli házasságkötést a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője engedélyezi.

(3) Hivatali helyiségen kívül házasságot kötni 9.00 – 19.00 óra közötti időintervallumban lehet.

(4) Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény az anyakönyvi törvényben és e rendeletben meghatározott következő feltételek együttes fennállása esetén engedélyezhető:

- a) az anyakönyvvezető meggyőződése szerint a házasságkötés helyszínén, a házasságkötés ünnepélyes és méltó körülményei, illetve az okirat védelme biztosított, melyet nyilatkozatban rögzít,
- b) a helyszín gondozott, hulladéktól, szag és egyéb zajhatástól mentes,
- c) az anyakönyvi esemény résztvevői számára megfelelő nagyságú tér áll rendelkezésre,
- d) más tevékenység a szertartást nem zavarja,
- e) a szertartás lebonyolítására a vendéglátástól elkülönített helyiség, terület biztosított,

f) szabadtéri helyszín esetén, - a különféle szélsőséges időjárási helyzet esetére, - megfelelő zárt helyiség is rendelkezésre áll, ennek hiányában a házassulók póthelyszínt jelöltek meg, a házasságkötés helyszínéneként megjelölt településen.

(5) Az engedélyezés során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett, munkaidőben, vagy hivatali helyiségben tartandó házasságkötésekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatalon kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.

(6) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés az Önkormányzat tulajdonában lévő vagy magántulajdonban lévő ingatlan esetén a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata alapján engedélyezhető.

(7) A jegyző e rendelet 3. § (4) bekezdés b)-f) pontokban foglaltakat nem vizsgálja, ha a felek valamelyikének, vagy mindkettőjüknek közeli halálával fenyegető egészségi állapota indokolja a hivatali helyiségen kívüli, vagy hivatali munkaidőn túli anyakönyvi esemény megtartását.

4. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseménnyel összefüggésben a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 30.000 Ft díjat kell fizetni. A díj a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti Áfa összegét nem tartalmazza.

(2) A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseménnyel összefüggésben a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 30.000 Ft díjat kell fizetni. A díj a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti Áfa összegét nem tartalmazza.

5. §

A díj megfizetése alól mentesülnek az ügyfelek, ha

- a) a felek valamelyike helyi lakos,
- b) a felek valamelyikének, vagy mindkettőjüknek közeli halálával fenyegető egészségi állapota indokolja a hivatali helyiségen kívüli, vagy hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés megtartását.

6. §

(1) A díjat a jegyzői határozat véglegessé válását követően, de legkésőbb a házasságkötést megelőző 5. napig kell befizetni az önkormányzat költségvetési számlájára.

(2) A házasságkötés elmaradásakor, a jegyespár a befizetett díj visszatérítésére igényt tarthat, ha a házasságkötés lemondására, legalább a tervezett időpontot megelőző napon írásban került sor.

7. §

Az anyakönyvvezető részére anyakönyvi eseményenként fizetendő díj mértéke hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés lebonyolításakor

- a) hivatali helyiségben bruttó 15.000 Ft vagy az anyakönyvvezető választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő,
- b) hivatali helyiségen kívül bruttó 25.000 Ft vagy az anyakönyvvezető választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő.

8. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba.

(2) E rendeletet a hatálybalépést követően induló eljárásokban kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti a hivatali helyiségen kívül, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017. (II.15.) önkormányzati rendelet.

Csom Károlyné
polgármester

Lutár Mária
jegyző

Záradék:

A rendelet az önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetve: 2021. ...

Lutár Mária
jegyző

5. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS Káptalantóti Község Önkormányzata Polgármesterének 2021. április 27-i döntésére

Tárgy: Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról
Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester
Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva aljegyző, Szabó Réka ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt) 96. § (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladati ellátásáról minden év május 31-éig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelésről tájékoztatja a Veszprém Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályát. E törvényi kötelezettség teljesítése érdekében a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) melléklete tartalmazza a tartalmi követelményeket a helyi önkormányzatok számára.

A Gyvt, valamint Korm. rendelet is megállapítja azokat a szabályokat, melyek szerint az önkormányzatok meghatározott ellátásokkal, intézkedésekkel segítséget nyújtanak a gyermek jogainak védelméhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és megszüntetéséhez, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásához.

Ennek értelmében, alkalmazása során a gyermek mindenekfelett álló érdekét kell figyelembe venni, és a törvényben elismert jogait biztosítva kell eljárni. Elő kell segíteni a gyermek családban történő nevelkedését, és ehhez adott esetben segítséget nyújtani, biztosítva a családból kikerült gyermek biztonságát, korához-szükségeihez igazodó gondozását, nevelését, egészséges személyiségfejlődését.

A törvény az általános rendelkezések között olyan szociálpolitikai célt tűz ki maga elé, amely az eddigieknél tágabb gyermekvédelmi tevékenységi kört, a minden rászoruló gyermek esélyegyenlőségét növelő, megújuló ellátórendszer kereteit határozza meg.

Az ellátórendszer feltételeiről az állam és az önkormányzatok gondoskodnak, hangsúlyozva azonban a családok gyermeknevelési felelősségét is.

A feladatok megvalósítását pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó alap és szakellátások, valamint a települési önkormányzat jegyzője, illetve a gyámhivatal hatósági intézkedései biztosítják, megteremtve az ellátások és az intézkedések összhangját.

A település demográfiai adatai:

A község lélekszáma: **497 fő**, ebből a 18 év alattiak száma: **89 fő**.

A községben óvoda, illetve oktatási intézmény nem működik. Az óvodáskorúak nagy része a badacsonytomaji intézményt veszi igénybe, de Tapolca városba is járnak óvodába, iskolába.

Az önkormányzat által nyújtott ellátások formái:

A Gyvt a jegyző hatáskörébe utalja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítását, melynek körülményeit a törvényben szabályozza. A támogatásból fakadó legáltalánosabb kedvezmény az, hogy az óvodai neveléstől az általános iskola 8. osztályában tanuló gyermekig térítésmentes étkeztetést biztosít a gyermeknek, illetve középiskolásoknak 50 %-os térítési kedvezményt, és valamennyi gyermek számára a szükséges tankönyvekhez ingyenes hozzáférést.

A jogosultság alatt évente két alkalommal - a korábbi években Erzsébet-utalvány formájában - nyújtott támogatást 2019 évtől készpénz formájában kell biztosítani, augusztus, illetve november 1-én fennálló jogosultság esetén, melynek összege gyermekeként 6.000 Ft, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetén 6.500 Ft. Augusztus 1-jén és november 1-jén összesen **216.000 Ft** értékben került a támogatás kifizetésre.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 18 gyermek részesült. A gyermekvédelmi kedvezményt egy évre állapítjuk meg a kérelmező részére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek között előfordulhat hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű. A törvényalkotó meghatározta azokat az okokat, amelyek fennállása esetén a gyermek hátrányos helyzetűnek, vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek tekinthető, ezek a következők. A gyermeket együtt nevelő mindkét szülő a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, illetve bármelyikük az aktív korúak ellátására jogosult, vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy volt, valamint a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek. A gyermek családjában egy megjelölt ok előfordulása esetén a gyermek hátrányos helyzetű, két ok előfordulása esetén pedig halmozottan hátrányos helyzetűnek tekinthető. A szülő nyilatkozata önkéntes.

A községben 2020. évben hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem volt.

2020. évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre azok a családok voltak jogosultak, ahol a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladta meg az öregségi nyugdíj 135 %-át (38.475 Ft-ot) és vagyonnal nem rendelkeztek. A gyermekeit egyedül nevelő szülő, illetve amennyiben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek van a családban, továbbá a nagykorúvá vált gyermek esetében a törvény magasabb jövedelemhatárt enged, az öregségi nyugdíj 145 %-át, azaz 41.325 Ft-ot és nem rendelkeznek vagyonnal.

A nemzeti köznevelési törvény szerinti felmenő rendszerben bevezetésre kerülő ingyenes iskolai tankönyvellátással nem érintett iskolai évfolyamokon, az iskolai tankönyvrendelésnek biztosítania kell, hogy - az iskolától történő tankönyvkölcsönzés, napköziben, tanulószobában elhelyezett tankönyvek igénybevétele, használt tankönyvek biztosítása, illetve tankönyvek megvásárlásához nyújtott pénzbeli támogatás útján - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő minden olyan tanuló részére, aki

- a) tartósan beteg,
- b) a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- c) három vagy több kiskorú, illetve eltartott gyermeket nevelő családban él,
- d) nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult,
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- f) a gyermekvédelmi gondoskodás keretében nevelésbe vett vagy utógondozói ellátásban részesül a tankönyvek ingyenesen álljanak rendelkezésre.

(A nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. Tv. 4. § (1)-(2) bekezdése.)

2020. augusztus-szeptember hónapban **iskolakezdési támogatásban** részesültek az alap-, közép-, és felsőfokú tanulmányokat folytató diákok 71 fő, 20.000 Ft/fő, összesen: **1 420.000 Ft** összegben.

Az önkormányzat a fenti támogatásokon túlmenően 2020/2021-es tanévre 1 fő részére 10 hónapra havi 5.000,- Ft/fő összegben **Bursa-Hungarica** felsőfokú tanulmányi **ösztöndíj** támogatást, 1 fő részére 50.000 Ft összegben **Arany János Tehetséggondozási Program keretében ösztöndíjat** állapított meg

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:

A gyermekjóléti szolgálat

A Képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatást a Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat (Tapolca, Nyárfa u. 3.) kötött szerződéssel biztosítja.

A gyermekjóléti ellátás célja a gyermekek testi, lelki egészségének elősegítése a családból történő kiemelésének megelőzése. Feladata többek között szervezési, szolgáltatási és gondozási feladat. A családgondozó heti rendszerességgel tartott fogadóóráit kedden 12.30-13.30 óráig az önkormányzati hivatal épületében tartja, de a 2020-as év során többségében nem tudtak megvalósulni a járványügyi helyzet miatt. A korlátozások figyelembe vételével lehetőséget biztosítottunk a családsegítővel való személyes kapcsolattartásra.

A szociális segítő munka során, jellemzően a következő problémák jelentkeztek:

- Gyermeknevelési
- Családi- kapcsolati konfliktus

A gyermekjóléti alapellátás keretében Káptalantótiiban 1 család 1 gyermekével kapcsolatban történt szociális segítő munka.

Védelemben vételi eljárás alatt 1 család 1 gyermeke állt.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya problémáival kapcsolatos jelzés nem érkezett, ilyen irányú szociális segítő munka nem történt. Gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetőkkel kapcsolatban jelzés nem érkezett, ilyen irányú szociális segítő munka nem történt. Családjából kiemelt gyermek vér szerinti szülőjénél, a gyermek visszahelyezése, illetve kapcsolattartásuk segítése érdekében nem történt szociális segítő munka.

Család- és gyermekjóléti szolgáltatást 4 felnőttkorú személy vett igénybe a településen.

Az észlelő-és jelzőrendszeren keresztül a településen élő személyekkel kapcsolatban 1 alkalommal 1 esetben érkezett jelzés.

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységeinek száma 2020. évben

Megnevezés	Szakmai tevékenység száma
1. Információnyújtás	15
2. Tanácsadás	5
3. Részvétel védelemben vételi tárgyaláson	5
4. Családlátogatás	12
5. Szakmaközi megbeszélés	6
6. Adománykövetítés	1
Összesen	41

A 2020-as évben a TESCO Áruházban hagyományossá vált gyűjtésüket a járványhelyzetre tekintettel nem szervezték meg, de az Intézmény részére folyamatosan érkeznek különböző felajánlások, melyeket eljuttattak az arra leginkább rászoruló személyeknek.

A 2020-as év nyári táborozás, melyet a hátrányos helyzetű családok gyermekei számára szerveztek, rendhagyóra sikeredett a Covid-19 vírus miatt. Az alapvető higiéniai feltételek betartása mellett az ÁNTSZ előírásainak megfelelően a szervezés és kivitelezése nehezebb volt a korábbi évekhez képest. Az előírások betarthatósága miatt csak kisebb létszámú rászoruló gyermeket tudtak táboroztatni. A tábor ideje alatt kirándulásokkal, strandolással és szabadterei programokkal igyekeztek biztosítani a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltését.

Kirándultak Kapolcson, itt megismerkedtek a Falumalommal, a Molnárházzal, ellátogattak a Kovácsműhelybe. Hegymagason megtekintették a Szűz Mária Szent Neve Lengyel Kápolnát, a helyi Kovácsműhelyben összevetették a különbözőségeket és egyezőségeket a kapolcsi műhellyel, majd agyagfigurákat készítettek. Kővágóörsön megtekintették a nevezetességeket, a helyi önkéntes tűzoltó bemutatta az Önkéntes Tűzoltóság gépjárműfecskendőjét, majd pirográfia technikával kreatív alkotásokat készítettek.

A salzföldi Major és Állatsimogatóban megismerhették a gyerekek a működő gazdaság életét és az őshonos magyar háziállatfajtákat, kirándultak a 13. századi Pálos Kolostorromhoz, volt pónilovaglás is. A nemesvitai Westernparkban széles körű programokkal várták a gyerekeket.

A 2020-as évre – az őszi szünet idejére - tervezett plusz táboros nap a járványügyi veszélyhelyzet miatt elmaradt, melyet a vírus lecsengését követően fogják megvalósítani.

Ezúton is köszönetüket fejezik ki Káptalantóti település falugondnoki szolgáltatással biztosított segítségét a gyermekek szállításában.

Az év folyamán végzett munkát a szakemberek részvételével tartott gyermekvédelmi tanácskozás keretében értékelte a szolgálat.

Bűnmegelőzési program:

Káptalantóti község rendelkezik bűnmegelőzési programmal, melynek prioritásai között szerepel **a gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése**. Az említett korosztály célirányos preventív nevelésével a bűnözés utánpótlási bázisának csökkentése. A gyermekkorúak körében Káptalantótiból rendőrségi beavatkozást igénylő jogsértést nem tapasztaltak. A fiatalkorúak körében garázda jellegű magatartás és kábítószerrel való visszaélés jellemző. Egyre többen jelennek meg az új pszichoaktív anyagok fogyasztása terén, eleinte csak saját fogyasztásukat fedezendő kezdenek árulni, később a terjeszkedés során a rendőrség beavatkozása elkerülhetetlen.

A prevenciós tevékenység 2020-ban a világjárványra tekintettel átszerveződött, a személyes kontaktus helyett az írásbeli és online formában történt az együttműködés, mégis minden lehetséges alkalmat megragadott a rendőrség, hogy az aktuális problémákra reagáljanak, azokkal kapcsolatban felvilágosítást tájékoztatást adjanak.

A fiatalok és gyermekkorúak, családok esetében a fő probléma a szülők elérése és aktív bevonása a munkába, a gyerekeket érintő problémák megoldásába. Az oktatási intézmények részéről hiányosság még sok esetben a halogatott jelzés, segítségkérés. A civil szakemberekkel (családvédelem, pedagógusok) a kapcsolat jónak mondható.

Civil szervezetekkel való együttműködés:

Tekintettel a 2020. évben fennállt járványhelyzetre a korábbi években rendszeresen megszervezett programok (sportesemények, kézműves foglalkozások, stb.) meghíúsultak, de összegzésként elmondható, hogy a jelzőrendszer tagjai és a gyermekjóléti szolgálat, illetve az önkormányzat között jó a kapcsolat. Rendszeres a konzultáció, közösen próbálnak segítséget nyújtani a gyermekekkel kapcsolatban felmerülő problémák megoldásában Ennek köszönhetően, az észlelő-jelzőrendszeren, a lakosságon, ill. a helyi önkormányzaton keresztül a gyermekekkel kapcsolatos problémák időben a Gyermekjóléti Szolgálat tudomására jutnak, így hatékony, időben megkezdett megelőző tevékenység indulhat a gyermekek megfelelő testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődésének biztosítása érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az éves értékelést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2021 (IV.27.) határozata

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Káptalantóti Község Önkormányzat Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleménye kikérésével a következő döntést hozom:

- 1.) Káptalantóti Község Önkormányzat Polgármestere Balaton-felvidéki Szociális, Gyermekjóléti és Háziiorvosi Ügyeleti Szolgálat Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának beszámolóját valamint a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2020. évi átfogó értékelést elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2021. május 31.

Káptalantóti, 2021. április 22.

Csom Károlyné
polgármester

BESZÁMOLÓ

A BALATON-FELVIDÉKI SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS HÁZIORVOSI ÜGYELETI SZOLGÁLAT

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATÁNAK

2020. ÉVBEN

KÁPTALANTÓTI

TELEPÜLÉSEN

VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL

Tisztelt Képviselő Testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ -a előírja, hogy a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról évente átfogó értékelést készítsen. Ezen beszámolók, az önkormányzat átfogó értékelésének szerves részét képezik a gyermekjóléti szolgálat, és a jelzőrendszeri tagok beszámolóit által, melyek a gyermekjóléti szolgálat éves szakmai tanácskozására készülnek. E tanácskozás célja, hogy az észlelő-jelző rendszer munkájáról készített írásos tájékoztató útján értékelje a jelzőrendszer éves működését, valamint a szakembereken keresztül, a szakterületükön végzett tevékenység útján hiteles képet adjon a település gyermekvédelmének helyzetéről.

A fenti törvény, és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149 / 1997. (IX. 10.) kor m. rendelet megállapítja azokat a szabályokat, melyek szerint az önkormányzatok a gyermekek védelméről meghatározott ellátásokkal, intézkedésekkel segítséget nyújtanak a gyermekek jogainak védelméhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és megszüntetéséhez, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásához.

A család és gyermekjóléti szolgáltatásról

2016. január 1. napjától hatályos jogszabály módosítások alapján, a gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – család és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. Ezen okból kifolyólag 2016. január 1-től, Káptalantóti településen a családsegítő egy személyben végezte ezeket a feladatokat.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermekek testi és lelki egészségét, a családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermekek visszahelyezését.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítője, folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét, kapcsolatot tart a gyermekekkel és meghallgatja panaszait, segíti azok orvoslását. A védelembe vett gyermekről a Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserével közösen, gondozási-nevelési tervet készít, és az alapján dolgozik. Segít a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak ellátásában, szorosan együttműködik az intézményekkel.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítő szolgáltatás az egyének, családok életvezetési képességének megőrzése és az egyének, családok életében jelentkező problémák megszüntetése érdekében:

- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára tájékoztatást nyújt a pénzübeli és természetbeni ellátásokról, illetve az ezekhez való hozzájutás lehetőségeiről, továbbá tájékoztatást nyújt a szociális szolgáltatásokról és megszervezi az ezekhez való hozzájutást.
- Szociális, életvezetési, és mentálhigiénés tanácsadást nyújt, szervez.
- Szociális segítő munka elősegíti a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását.
- Segíti a Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatáshoz való hozzájutást: Jogi, pszichológiai, mediációs és mentorszülős tanácsadás, Család- és párterápia.
- Tanácsadást nyújt, tartós munkanélküliek; fiatal munkanélküliek; adósság-terhekkel és lakhatási problémákkal küzdők; fogyatékkal élők; krónikus betegek; szenvedélybetegek; pszichiátriai betegek; kábítószer-problémával küzdők; illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik számára.
- Kezdeményezi az önssegítő csoportok megalakulását.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat, Káptalanantóti településen végzett munkája

A család és gyermekjóléti szolgáltatást, a Balaton-felvidéki Szociális, Gyermekjóléti és Háziiorvosi Ügyeleti Szolgálat látja el Káptalanantóti településen. Az Intézmény, tevékenysége során, plakátokon, szórólapokon tájékoztatta a település lakosságát az elérhető szolgáltatásokról, a családsegítő személyéről, elérhetőségéről, illetve a fogadóórák rendjéről.

Az Intézménynél, családsegítő tevékenységet, Káptalanantóti településen, 2016. január 01-től, Sümegi Krisztina családsegítő látja el.

A fogadóórák helye és ideje:

- minden hétfőn: 12:30-13:30 óráig, a Polgármesteri Hivatal épületében

Intézményünk tapolcai székhelyén:

- minden pénteken: 8 – 10 óráig.

A fogadóórák a 2020-as év során többségében nem tudtak megvalósulni a járványügyi veszélyhelyzet miatt. Azonban a járványügyi szabályozások figyelembevételével, lehetőséget biztosítottunk a családsegítővel való személyes kapcsolattartásra. A fogadóórák célja, hogy a család- és gyermekjóléti szolgáltatás, mindenki számára közvetlenül is elérhető legyen a településen. A fogadóóra ideje alatt a hozzám forduló kliensek részére problémáik megoldásában tanácsadást, valamint hivatalos ügyeik intézésében segítséget nyújtok.

Gondozási tevékenység 2020. évben

Életkor	Alapellátásban történő gondozás	Védelembé vétel	Átmeneti nevelt	Összesen
0 – 5 éves	1	-	-	1
6 – 13 éves	-	1	-	1
14 – 17 éves	-	-	-	-
Gyermekek száma	1	1	-	2
Családok száma	1	1	-	2

2020. évben, a fenti táblázat alapján, 1 család 1 gyermekével kapcsolatban történt szociális segítő munka, a gyermekjóléti alapellátás keretében.

2020. évben védelembé vételi eljárás alatt a táblázatban jelöltek alapján, Káptalantóti településen 1 család 1 gyermeke állt.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya problémáival kapcsolatosan jelzés nem érkezett, ilyen irányú szociális segítő munka nem történt.

Gyermekek- és fiatalok bűnelkövetőkkel kapcsolatban, jelzés nem érkezett, ilyen irányú szociális segítő munka nem történt.

Családjából kiemelt gyermek vér szerinti szülőjénél, a gyermek visszahelyezése, illetve kapcsolattartásuk segítése érdekében, nem történt szociális segítő munka.

Életkor	Együttműködési megállapodás alapján	Tanácsadottként megjelent	Egyszeri alkalommal megjelent	Összesen
18 – 34 éves	4	-	-	4
35 – 61 éves	-	-	-	-
62 éves és idősebb	-	-	-	-
Összesen	4	-	-	4

2020. évben a fenti táblázat alapján család és gyermekjóléti szolgáltatást 4 felnőttkorú személy vett igénybe a településen.

A szociális segítő munka során, jellemzően az alábbi problémákkal találkoztam:

- Családi- kapcsolati konfliktusok
- Gyermeknevelési

A család és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységeinek száma 2020. évben

Megnevezés	Szakmai tevékenység száma
1. Információnyújtás	15
2. Tanácsadás	5
3. Családlátogatás	12
4. Részvétel védelembe vételi tárgyaláson	2
5. Szakmaközi megbeszélés	6
6. Adománykövetítés	1
Összesen	41

A szociális segítő munka során, az együttesen megbeszélte feladatokat cselekvési tervbe foglaltuk, mely alapján a családlátogatások alkalmával, információnyújtással, tanácsadással segitettem a családokban felmerülő problémák kezelését.

Az észlelő-jelzőrendszer szervezése, működtetése

Az egyének, családok, gyermekek problémáinak időben történő felismerése és azok mihamarabbi enyhítése, megoldása érdekében a szociális és gyermekjóléti szolgálat észlelő- és jelzőrendszert működtet, mely lehetővé teszi mindazoknak a szakembereknek az együttműködését, akik bárhol, bármilyen formában kapcsolatba kerülnek a családokkal és a gyermekkel.

A gyermekek a védelmi rendszer keretében különös figyelmet kell, hogy kapjanak, mivel

helyzetüknél fogva, problémáikat önállóan jelezni csak részben, vagy egyáltalán nem képesek. A gyermeki jogok érvényre jutása, a gyermekek biztonságos családban történő nevelése érdekében az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról rögzíti a jelzőrendszer tagjait, kötelező együttműködésüket, feladataikat a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése érdekében.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai a következők:

- egészségügyi szolgáltatást nyújtók, különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- közoktatási intézmények,
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a munkaügyi hatóság,
- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal,
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv.

A fenti intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a szociális és gyermekjóléti szolgálatnál, illetve indokolt esetben kötelesek hatósági eljárást kezdeményezni és a gyermek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni.

2016. január 1-jén hatályba lépő szabályozás számos új elemet vezetett be a hatékonyabb jelzőrendszeri munka érdekében. Az új szabályozás egyértelművé tette, hogy a jelzőrendszer egyetemes, amely kiterjed mind a gyermekekre, mind pedig a felnőttekre. Kötelező érvényű protokoll segíti a jelzőrendszer tagjait feladataik ellátásában.

Az észlelő- jelzőrendszer képezi a szolgáltatás egyik alappillérét, mert az abban résztvevő szakemberek révén, a saját szakterületükön fellelhető, a családokkal és gyermekekkel kapcsolatos

problémák jelzése során kerül a szolgálat látókörébe a megoldandó feladat. E jelzőrendszer egyúttal team munkát is jelent, mert a problémák összetettsége miatt a megoldás is sokszor csak a szakterületek együttműködése során valósulhat meg.

A településen élő személyekkel kapcsolatban 1 alkalommal, 1 esetben érkezett jelzés Intézményünkhöz.

Káptalantóti településen illetékes jelzőrendszeri tagok részére 2020-ban az éves szakmai tanácskozás megszervezésre került, valamint más alternatív megoldási formákat keresve, hat alkalommal került sor szakmaközi megbeszélés szervezésére.

A szakmaközi megbeszélések témája:

- A gyermekekkel kapcsolatos magatartási problémák és lehetséges kezelésük. Előadó: Cserei Rozália családsegítő.
- A gyermekek helyzete mentálisan sérülékeny családokban. Előadó: Barna Beáta családsegítő.
- Iskolai zaklatás formái. Előadó: Sümegi Krisztina családsegítő.
- A jelzőrendszer működése, a tagok együttműködésének jegyében. Előadó: Mohos-Rompos Anna családsegítő.
- Az önsértés kamaszkorban. Előadók: Varjas Veronika családsegítő.
- Együttműködés lehetőségei a rendőrség munkatársaival. Előadó: Sümegi Krisztina családsegítő.

Szabadidős tevékenység, adományozás

A Balaton-felvidéki Szociális, Gyermejjóléti és Háziorvosi Ügyeleti Szolgálat, a 2020. évben, immár hetedik alkalommal szervezett nyári tábort, a hátrányos helyzetű családok gyermekei számára a nyári szünidőben.

A 2020 évi táborozás rendhagyóra sikeredett a Covid-19 vírus miatt. Az alapvető higiéniai feltételek betartása mellett az ÁNTSZ előírásainak megfelelően a szervezés és a kivitelezés nehezebb volt a korábbi évekhez képest. Az előírások betarthatósága miatt, kisebb gyermeklétszám táboroztatására volt csak lehetőségük, a gyermekek és a munkatársak járványügyi védelme miatt.

A családokat előre tájékoztattuk a lehetőségről és a tábor előtti igényfelmérést követően, a gyermekek számára legmegfelelőbb és változatos programokat az Intézmény családsegítői összeállították.

Az 2020 év programjai

A gyermekeket a különböző településekről oda- és vissza irányba, az adott településen működő falugondnoki szolgálat segítségével szállítottuk, az előre meghatározott tábori napokon.

A gyermekek felügyeletét, a jogszabályi előírásoknak megfelelő létszámban, az Intézmény családsegítői, és szükség esetén Intézményvezetője, egyéb szakképzett munkatársa oldotta meg.

A nyári napközis táborozásunkban, iskoláskorú gyermekek vettek részt. A programok sokszínűek voltak, így a résztvevő gyerekek nagyon jól érezték magukat, lehetőségük nyílt olyan foglalkozásokon részt venni, melyet a családjuk nehéz anyagi helyzete nem tett volna lehetővé.

A 2020. augusztus 10-i napot Kapolcson töltöttünk. Délelőtt a Királykőre kirándultunk fel. Ezt követően Márvány Gabriella tárlatvezetésével megismerkedhetünk Falumalom és Molnárház épületegyüttesével, a malomkultúrával. Elsétáltunk a falu utolsó kovácsának a házához, a Kovácsműhelyhez. Majd az ebédet követően a könyvtárban játszóházaztunk a gyerek csapat egyik részével. A csoport másik felével a könyvtár udvarán trambulinoztunk fogócskáztunk. A gyermekeknek a napi egy étkezése ezen a napon hideg élelem volt. Az első napon 21 gyermek vett részt a programon, 6 felnőtt kísérővel és 2 közösségi szolgálatos gyermekkel.

2020. augusztus 11.-én, Hegymagas település látott minket vendégül. Délelőtt folyamán az Oroszlános kúthoz kirándultunk el, illetve megtekintettük a 18. században épült barokk stílusú Szűz Mária Szent Neve Lengyel Kápolnát. Innen megcsodálhattuk a lenyűgöző panorámát Szigliget és a Balaton irányában. Majd a település asszonyai finom ebéddel várták kis csapatunkat. Ebéd után ellátogatunk a csapat egyik felével a Hegymagasi Kovácsműhelyhez. Itt felidéztek a Kapolcsi Kovácsműhelyben látottakat és számba vettük a különbözőségeket. A csapat másik fele addig Madarász Zoltánnal agyagból bámulatos kisállatokat formáztak. A kultúrház udvarán lehetőség nyílt a gyerekeknek focizni, tollaslabdázni, játszótéri játékokkal játszani. Ezen a napon 19 gyermek vett részt a programon 6 felnőtt kísérővel és 2 közösségi szolgálatos gyermekkel.

2020. augusztus 12.-én, Kővágóörs település látott minket vendégül, egy egész napos Kővágóörs nevezetességeit megismerő programra. Iváni Katalin nyugalmazott pedagógus volt a kísérőnk mesélt nekünk a település történetéről, történelméről, jelenlegi helyzetéről. Megmutatta nekünk a Kornytót, és a helyi nevezetességeket. Sümegi László helyi önkéntes tűzoltó, a gyermekek nagy-nagy öröme bemutatta az Önkéntes Tűzoltóság gépjárműfecskendőjét. A gyermekek a mai napon meleg ebédet fogyasztottak az egyik helyi vendéglátóegységben.

Az ebédet követően a pirográfia technikával készítettünk kreatív alkotásokat Biczók Józseffel. Iványi Katalin által összeállított Kővágóórsról szóló tesztet is kitöltötték a gyermekek, nagyon szép eredményekkel.

Ezen a napon 19 gyermek vett részt a programon 6 felnőtt kísérővel és 2 közösségi szolgálatos gyermekkel.

2020. augusztus 13.-án Salföld Major és Állatsimogató látott minket vendégül. Majorban megismerhettek a gyerekek egy működő gazdaság életét és őshonos magyar háziállatfajtaikat: rackajuhot, mangalicát, bivalyt, szürkemarkát, baromfit, pásztorkutyákat, például pulit, pumit és mudikat valamint lovakat. Onnan lovas kocsival az erdőben található 13. századi Pálos Kolostoromhoz látogattunk el. Ezen a napon meleg ebéddel vendégeltük meg a gyerekeket. Délután pedig póni lovaglásokon is részt vehettek.

Ezen a napon 21 gyermek vett részt a programon 6 felnőtt kísérővel és 2 közösségi szolgálatos gyermekkel.

2020. augusztus 13.-án Westernpark Nemesvita látott minket vendégül. A park dolgozói különféle játékokkal és programokkal szórakoztatták a gyermekeket. A programok köre rendkívül széles volt, póni lovaglás, aranymosás, patkódobás, kötélpálya, állatsimogató, íjászat, Winnetou-kötél, rabló show, trambulin, vízi csúszda és játszótér várt minket. Az egész napos kalandot egy helyi büfében vásárolt kedvezményes ebéddel szakítottuk csak meg.

Ezen a napon 21 gyermek vett részt a programon 6 felnőtt kísérővel és 2 közösségi szolgálatos gyermekkel.

A 2020-as évben is terveink között szerepelt plusz táboros nap biztosítása egy későbbi időpontban. Az őszi szünetire terveztük, a családok tehermentesítése céljából is, a gyermekfelügyelet megsegítésében. Adott napra kreatív kézművesfoglalkozást, és rendőrségi bemutatót szerveztünk. Intézményünk székhelyére, ebben jártas rendőr munkatárs kereste volna fel a gyermekeket, rohamfelszerelés bemutatása, és kutyás rendőr bemutató céljából. Azonban a Covid-19 járványügyi veszélyhelyzet a megvalósítást még sem tette lehetővé. A Tapolcai Rendőrkapitányság munkatársaival egyeztetve, a vírus lecsengését követően fogjuk megvalósítani a tervezett napot.

A gyermekek elmondásaik alapján, a szigorú előírások és szabályozások ellenére is, nagyon jól érezték magukat a táborozás során, és remélik, hogy jövőre is hasonlóan jó programokkal várjuk őket.

Intézményünk is igyekszik minden évben olyan programokat felajánlani, illetve szervezni a gyermekek számára, ahol értékekkel és élményekkel gazdagodva tölthetik el szabadidejüket.

Köszönjük azon településeknek és támogatóinknak, akik a tartalmas szabadidő eltöltéséhez bármilyen formában hozzájárultak. Köszönjük a falugondnokok rugalmasságát és együttműködő hozzáállását.

Ezúton is köszönjük Káptalantóti település falugondnoki szolgáltatással biztosított segítségét, a gyermekek beszállításában.

Adománygyűjtés

2020. évben a TESCO Áruházban hagyományossá vált gyűjtésünket a járványhelyzet miatt nem szerveztük. Ennek ellenére azonban, Intézményünk részére folyamatosan érkeztek különböző felajánlások (élelmiszer, játék, ruházat, stb), melyeket eljuttattunk az arra leginkább rászoruló személyek számára.

Összegzés

A jelzőrendszer tagjai és a gyermekjóléti szolgálat között jó a kapcsolat. A jelzőrendszer tagjai rendszeresen konzultáltak egymással a családok helyzetéről, a gyermekekkel kapcsolatban felmerülő problémákról, közösen próbáltunk segítséget nyújtani ezek megoldásában.

Ennek köszönhetően, az észlelő-jelzőrendszeren, a lakosságon, ill. a helyi önkormányzaton keresztül, a gyermekekkel kapcsolatos problémák, veszélyeztető tényezők időben a Gyermekjóléti Szolgálat tudomására jutnak, így hatékony, kellő időben megkezdett, veszélyeztetettséget megelőző tevékenység indulhat, a gyermekek megfelelő testi, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének biztosítása érdekében.

Tapolca, 2021. március 09.


Pordán Katalin
intézményvezető




Sümeget Krisztina
családsegítő

ELŐTERJESZTÉS
Káptalantóti Község Önkormányzata Polgármesterének
2021. április 27-i döntésére

Tárgy: Tapolcai Rendőrkapitányság 2020. évi beszámolója Káptalantóti község közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről

Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester
Előkészítette: Somodyné Balogh Éva ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tapolcai Rendőrkapitányság megküldte Káptalantóti község közbiztonságának helyzetéről és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló 2020. évi beszámolóját. A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést véleményezni, határozati javaslatukat elküldeni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2021 (IV.27.) határozata**

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Káptalantóti Község Önkormányzat Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleménye kikérésével a következő döntést hozom:

- 1.) Káptalantóti Község Önkormányzat Polgármestere a Tapolcai Rendőrkapitányság, Káptalantóti község közbiztonságának helyzetéről és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló, 2020. évi beszámolóját elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Káptalantóti, 2021. április 22.

Csom Károlyné
polgármester



TAPOLCAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: 19040/1736 /2021. ált.

Jóváhagyom:

Loránd György r. alezredes
kapitányságvezetőA Tapolcai Rendőrkapitányság
beszámolójaKÁPTALANTÓTI KÖZSÉG KÖZBIZTONSÁGÁNAK HELYZETÉRŐL, A
KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL

2020. év

8301 Tapolca Pf. 125.
Telefon: +36/87/412-322
e-mail: lorandg@veszprem.police.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Káptalanfői község képviselő-testületének felkérésére a közrend- és a közbiztonság helyzetét a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Tv. 8. § (4) bekezdés figyelembevételével az alábbiak szerint értékelem.

A közbiztonság védelme a rendőrség alapfeladata. A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény értelmében a helyi közszolgáltatások körében a közbiztonság helyi feladatairól történő gondoskodás az önkormányzat egyik kiemelt feladata. Ennek alapján a Rendőrség és az Önkormányzat együttműködése nyilvánvaló a közbiztonság megteremtésének és fenntartásának érdekében.

Az elmúlt évekhez hasonlóan a Rendőrkapitányság és Káptalanfői Önkormányzata 2020. évben is fontos feladatának tekintette Káptalanfői közbiztonságának szinten tartását és javítását, tudva azt, hogy a közterületek, közösségi létesítmények rendje meghatározó jelentőségű a helyi emberek biztonságának és biztonságérzetének szavatolásában.

Fő feladataink a gyermek-, és fiatalkorú bűnözés, a családon belüli erőszak, az áldozattá válás, a bűnismétlés megelőzése, az áldozatok segítése és kompenzációja, a települések közbiztonságának javítása.

Fontos az eseményekre történő reagáló képesség minőségének és gyorsaságának javítása, és a kulturált, szakszerű intézkedések végrehajtása.

Tekintettel a sokrétű, összetett, valamennyi rendőri tevékenységre kiterjedő objektív mérőszámok alapján - függetlenül a helyi sajátosságoktól, adottságoktól - végrehajtott értékelésre, a Rendőrkapitányság teljesítménye imponálósnak tűnhet. Különösen nagy jelentősége van annak, hogy ezen mérőszámok egy részét valamennyi, az illetékességi területünkön elhelyezkedő településről - a Rendőrkapitányságtól függetlenül gyűjtött - szolgáltatott vélemény kiemelkedő hangsúllyal szerepel az értékelésben.



I. A terület leírása:

Káptalantóti község, a Tapolcai Rendőrkapitányság területéhez tartozik. Területének nagysága összesen 11,73 km², lakossága 436 fő. Itt meg kell említeni az egyedül élő idős személyeket, akikre kiemelt figyelmet kell fordítani.

A településen egy főbb közlekedési útvonal, a 7313-os út halad át. Káptalantóti nem tartozik a bűnügyileg fertőzött települések közé. A lakosság körében nincs jelentős munkanélküliség, az összetétel megoszlik a fiatal-, közép-, és az idősebb korosztály között.

2020. január 1. óta a község körzeti megbízott beosztását én, Gelencsér Olivér r. főrm. töltöm be. Úgy gondolom, hogy kellő hely,- és személyismerettel rendelkezem. A lakossággal a kapcsolattartás folyamatos, több esetben sikerült segítséget nyújtania a problémák megoldásában.

Az illetékességi területre vonatkozó sajátosságok, az infrastruktúra, a lakosság megoszlása, összetétele, életritmusa, a közutak jellemzői, a gazdasági környezet jelentős befolyással bírtak az évben végzett munkára, annak módszereire, a rendőri erők, eszközök csoportosításaira, a szolgálat ellátás módjára.

II. A település bűnügyi helyzete

Ahogy az előzőekben említésre került Káptalantóti nem tartozik a bűnügyileg fertőzött települések közé. A bűncselekmények vonatkozásában az elkövetők nem tekintik céljuknak a települést.

A bűncselekmények alakulását az 1. sz. melléklet táblázatának adatai mutatják. A számadatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a településen alacsony azon bűncselekmények száma, amelyek a lakosság szubjektív biztonságérzetét negatívan befolyásolják. A felderítési mutató 71% százalékos a településen elkövetett bűnügyek vonatkozásában, ami azt jelenti, hogy a 7 regisztrált bűncselekményből 5 alkalommal került megállapításra az elkövető személye.

1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása:

Az egyes bűncselekmények számszerű alakulása Káptalantótiban 2020-ban:

Személy elleni bűncselekmény nem történt.

Közlekedési bűncselekmény 3 darab.

Közrend elleni bűncselekmény nem történt.

Vagyon elleni bűncselekmény 2 darab.

Házasság, család, ifjúság és a nemi erkölcs elleni bűncselekmény 2 darab.

1.1. Kiemelt bűncselekmények számának alakulása:

Káptalantóti településen kiemelt bűncselekmény nem történt a vizsgált időszakban.

1.2. Közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatója:

A településen 5 bűncselekményt követtek el közterületen, melyekből 3 közlekedéssel kapcsolatos bűncselekmény volt, valamint 2 vagyon elleni bűncselekmény. Az összes közterületen elkövetett bűncselekmény vonatkozásában sikerült megállapítani az elkövető kilétét. A nyomozás eredményességi mutató 60 %-os.

2. A bűnüldözői munka értékelése

A bűnügyi tevékenység kapcsán elmondható, hogy bűncselekmény (elsősorban vagyon elleni cselekmények) elkövetése esetén a lakosság körében az információáramlás fontosságára és fokozására a lakosság és a Rendőrség között a továbbiakban is nagy hangsúlyt kell fektetni.

A településen elkövetett bűncselekmények nyomozását a Tapolcai Rendőrkapitányság Bűnügyi és Vizsgálati Osztálya folytatta le. A nyomozások eredményességének elősegítése érdekében a községben lakossági kapcsolataim révén adatokat, információkat gyűjtöttem. A bűnügyi eredményességi mutatónk településenként a kapitánysági mutatókkal azonos.

2.1. Bűnmegelőzési tevékenység:

A bűncselekmények megelőzése érdekében írásos, többnyelvű propagandaanyagot (szórólapot) osztottunk szét. Jelentős a közterületi szolgálat, mely nemcsak Káptalan-tóti bel, hanem külterületére is kiterjed. A propaganda tevékenységre az idei évben is hangsúlyt fektetünk, melynek keretében folyamatos a szóróanyagok osztása.

A tavalyi év során fogadóórát a koronavírus járvány miatt bevezetett korlátozó intézkedéseket követően nem tartottunk a településen. A polgárőrséggel együttműködve, Káptalan-tóti külterületén található hétvégi házas, pincés, prэшázás területeken szóróanyagot osztottunk.

Természetesen az év többi részében is fenn kívánjuk tartani az eddig elért színvonalat, illetve lehetőség szerint azon javítani. Ennek érdekében több esetben járőröket vezényelnek mellém, illetve önállóan is teljesítek szolgálatot a község területén.

A település hegyvidékein lévő pince tulajdonosoknak szintén bűnmegelőzési szóró lapok lettek eljuttatva, az esetleges hétvégi házak, pincék feltörésének megakadályozása érdekében.

3. Tulajdon elleni szabálysértések:

A tulajdon elleni szabálysértések alakulását a 3. sz. melléklet táblázatának adatai mutatják.

4. Közlekedésbiztonsági helyzet:

Helyi és országos viszonylatban is megállapítható, hogy a feljelentések tükrében a szabálysértések többségét a közlekedési szabálysértések teszik ki. Ezen belül a kisebb fokú szabálysértések fogalmkörébe tartozó jogsértések, valamint a megengedett sebesség túllépése. Káptalan-tóti településen 2020. évben 3 esetben történt közlekedés elleni bűncselekmény (1 segítségnyújtás elmulasztása, 2 ittas járművezetés). A településen a 2020-as évben 6 darab közlekedési baleset történt, melyből 2 végződött súlyos, 1 végződött könnyű sérüléssel, 3 pedig anyagi káros volt.

5. Illegális migráció:

Káptalan-tóti község területén az ellenőrzések során az illegális migrációval összefüggésben intézkedésekre nem került sor a 2020. évben és az azt megelőző években sem.

III. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. Közterületi jelenlét mértéke:

Káptalanfői településen a közterületi jelenlét szinte napi jellegű, a nyilvános helyek ellenőrzése rendszeres.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata:

Körzeti megbízottként a Közrendvédelmi Alosztály állományában látom el szolgálatomat Nemesgulács, Káptalanfői településeken.

A szolgálataim ellátása során rendszeresen ellenőriztem a boltot, a Nemzeti Dohányboltot, illetve a Polgármesteri Hivatalt. Az ellenőrzések alkalmával negatív, a település közbiztonságát befolyásoló információról nem számoltak be.

Kiemelt figyelmet fordítok a gyalogos szolgálatok ellátására a frekvenciát több helyeken is. A település polgármesterével, Csom Károlynéval a kapcsolatom jó.

A fokozott ellenőrzések alkalmával is rendre megjelentünk a településen, mely során, a közúton áthaladó gépkocsikat ellenőriztük.

Rendszeresen végeztünk a településen közlekedésbiztonsági ellenőrzést. A helyi lakosság közlekedése tapasztalataink szerint jogkövető, az enyhébb megítélés alá eső szabálysértéseknél a figyelmeztetés szankció, döntő többségben elegendőnek bizonyult.

A lakossággal folyamatosan keresem a kapcsolatot, annak érdekében, hogy értesüljünk azon problémákról, amik megoldásához esetlegesen segítséget tudnánk nyújtani.

Törekedtünk – a lehetőségekhez mérten – a lakosság megismerésére, velük való kapcsolatteremtésre, és a helyi problémák orvoslására.

A helyi Önkormányzattal a Rendőrség kapcsolatát jónak értékelem. A község Polgármestere, Kőrjegyzője, a hivatal alkalmazottai is több esetben nyújtottak segítséget munkánkhoz, melyet ezúton is szeretnénk megköszönni.

2.1. Igazgatásrendészeti tevékenység

Káptalanfői településen a fegyvertartási engedéllyel rendelkező személyek ellenőrzése folyamatos, az ellenőrzések során hiányosság nem került feltárára.

A településen olyan gyár vagy egyéb ipari terület nem található, ahol vagyonvédelmi tevékenységet folytatnak.

2.2. Közlekedésrendészeti tevékenység

A közlekedés rendjének és a szabályok betartásának érdekében, a Közlekedésrendészeti Osztály munkatársai végeznek mind közlekedés, mind sebesség ellenőrzést a településen, figyelemmel az átmenő forgalomra. A gyorsforgatás visszaszorítása érdekében törekedtünk a sebességellenőrző technikai eszközök folyamatos és hatékony kihasználására. Ezek során külön figyelmet fordítottunk arra, hogy az ellenőrzéseket olyan helyen hajtsuk végre, ahol azt a forgalom dinamikája, a közúti balesetek bekövetkezésének időbeni alakulása, illetőleg az útvonal szabályszegési fertőzöttsége megköveteli.

Kiemelt feladatokat határoztunk meg a tavalyi évre vonatkozóan a közlekedés biztonságának javítására, a személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek számának csökkentésére, és az ittas vagy bódult állapotban történő járművezetők forgalomból történő kiszűrésére.

2.3 Bűn- és baleset-megelőzés:

A településen lakossági fórum, illetve mobil fogadó óra a tavalyi évben a koronavírus járvány miatt bevezetett korlátozó intézkedésekre figyelemmel elmaradt. A településen szolgálataim során kiemelt figyelmet fordítok, az idős egyedül élő személyek felkeresésére, mely során bűnmegelőzési és áldozattá válást elkerülő tanácsokkal látom el őket.

Továbbá a bűnmegelőzésben, illetve felderítésben nagy segítséget nyújt számunkra a településen működő térfigyelő kamera rendszer is.

3. Az „Illegális migrációval kapcsolatos fokozott közterületi jelenlét végrehajtásának tapasztalatai:

A fenti program végrehajtása során – a bűncselekményi, szabálysértési adatok figyelembe vételével – a tavalyi évben Káptalantóti, a bűnügyileg nem fertőzött települések közé tartozott. A fenti program végrehajtása során megállapítható, hogy a településen élők biztonságban érzik magukat, elégedettek a Rendőrség munkájával és örültek a nagyobb rendőri jelenlétnek.

4. Rendezvénybiztosítások:

Káptalantótiiban a tavalyi évben a koronavírus járvány miatt rendőri biztosítást igénylő rendezvény nem volt.

5. Katasztrófa illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok:

Káptalantóti község területén olyan ipari vagy más létesítmény nincs, amely működése vagy annak üzemzavara közvetlenül veszélyeztetné a lakosságot. A település nem rendelkezik olyan természeti adottságokkal, amelyek veszélyeztetnék a településen élő lakosokat.

6. Együttműködés:

A helyi Önkormányzattal annak vezetőjével, továbbá a képviselő testület tagjaival a kapcsolat napi szintű. A lehetőségekhez mérten személyesen vagy telefonon tartjuk a kapcsolatot, továbbá a szükséges információkat megosztjuk egymással. Az együttműködést jónak ítélem meg.

IV. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra.

A Tapolcai Rendőrkapitányság a számára 2020. évre meghatározott feladatokat végrehajtotta. Érvényesült a törvényesség, az emberi és állampolgári jogokat tiszteletben tartottuk és betartottuk. Az állampolgári panaszokat az év során minden esetben kivizsgáltuk, ha kellett orvosoltuk. A kapitányság szoros együttműködésben a települési önkormányzatokkal kiegyensúlyozott közbiztonsági viszonyokat tudott fenntartani.

2021. év fő célkitűzései:

A Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság stratégiai tervében megfogalmazottaknak megfelelően legfontosabb feladatunk a kapitányság illetékességi területén a közrend, a közbiztonság az itt élő, ide látogató vagy itt dolgozó állampolgárok által is elismert szintű fenntartása, szolgáltatása, a közlekedési balesetek számának csökkentése.

Amennyiben az előírt feladatokat továbbra is ilyen hatékonysággal tudjuk végrehajtani akkor a 2021-es évben ezen a pozitív adatok továbbra is fenntarthatók.

Munkánkra jellemző kell, hogy legyen a kulturált, az emberi és állampolgári jogokat, az emberi méltóságot tiszteletben tartó, ugyanakkor törvényes, hatékony és gyors intézkedés, ügyintézés. A bűnügyi szakterületen kiemelten fontos a felderítési és eredményességi mutató emelése, a betöréses lopás, a közterületen elkövetett bűncselekmények egyéb kiemelt súlyú bűncselekmények visszaszorítása, ezen ügycategóriákban a felderítési eredményesség javítása. A közrendvédelmi szakterületen a mindenkori közbiztonsági és bűnügyi helyzetet is figyelembe véve, a rendőri jelenlét és reagáló képesség, a jog-és szakszerűség fenntartása továbbra is a cél.

Kiemelt jelentőséget kell, hogy tulajdonítsunk a lakossághoz történő közeledésnek, a személyes kontaktus kiterjesztésének, kommunikáció javításának.

Bűnmegelőzési tevékenységünket újszerű ötletekkel, gondolatokkal még változatosabbá kell tenni. Törekednünk kell a lehető legtöbb civil szervezet, média stb. bevonásával a bűnmegelőzési munka hatékonyságának növelésére.

Szabálysértési hatósági, valamint az engedélyügyi munkánkat a gyors, kulturált, szakszerű és hibátlan ügyintézés kell, hogy jellemezze. A Rendőrség megítélését jelentősen befolyásolja az előadók által kifejtett tevékenység szakszerűsége és kulturáltsága.

Tisztelt Képviselő Testület!

A jelenlegi helyzetet figyelembe véve úgy gondolom, hogy a település közbiztonsága jónak mondható.

Tájékoztatóm befejezéseként a Rendőrkapitányság vezetése nevében szeretném megköszönni Önöknek az eddigi munkámhoz nyújtott segítséget, támogatást.

Kérem Önöket, hogy véleményezzék az itt leírtakat, véleményükkel, javaslataikkal járuljanak hozzá ahhoz, hogy munkámat továbbra is az Önök érdekében, az Önök által elvárt színvonalon végezhessem.

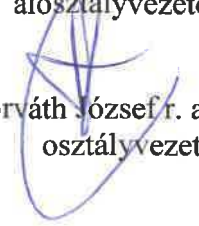
Tapolca, 2021. április 14.


Gelencsér Olivér r. főtörzsőrmester
körzeti megbízott

Olvasta:


Domonkos Zsolt r. őrnagy
alosztályvezető

Egyetérték:


Horváth József r. alezredes
osztályvezető

1. sz. melléklet**Káptalantóti település bűnügyi és közlekedésbiztonsági viszonyairól:**

Ismertté vált bűncselekmények alakulása Káptalantóti község közigazgatási területén 2015-2020. évben.

Megnevezés	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Személy elleni bűncselekmény	0	1	0	0	0	0
Közlekedési bűncselekmény	2	2	3	3	1	3
Közfrend elleni bűncselekmény	0	1	0	1	2	0
Vagyon elleni bűncselekmény	2	0	2	1	3	2
Összesen	4	4	5	5	6	5

Bűncselekmények fajtánként történő megosztása és számaránya, 2015-2020. évben:

Bűncselekmények	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Lopás (bet. lop.)	2(0)	0	2(0)	0	3(0)	1(0)
Rongálás	0	0	0	1	0	1
Kiskorú veszélyeztetése	0	0	0	0	0	1
Könnyű testi sértés	0	0	0	0	0	0

2. számú melléklet

Közlekedési balesetek fajtánként történő megosztása és számaránya, 2015-2020. évben:

Káptalantóti	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Balesetek száma	9	8	13	8	8	6
- ebből halálos	1	0	0	0	0	0
súlyos	2	1	3	3	0	2
könnyű	2	1	3	3	2	1
anyagi káros	4	6	7	2	6	3

3. sz. melléklet

Káptalantóti település tulajdon elleni szabálysértések viszonyairól:

Tulajdon elleni szabálysértések	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Lopás	1	1	2	0	0	0
Rongálás	0	0	0	0	1	0
Csalás	0	0	0	1	0	0
Sikkasztás	0	0	0	0	0	0
Egyéb elzárással is sújtható szabálysértések	1	1	0	1	1	0

7. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS **Káptalantóti Község Önkormányzata Polgármesterének** **2021. április 27-i döntésére**

Tárgy: **Döntés MFP 2021 “Kommunális eszköz beszerzése” című pályázatról**
Előterjesztő: **Csom Károlyné polgármester**
Előkészítette: **Szalay- Szabó Anita műszaki ügyintéző**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára lehetőség nyílik olyan új eszközök, gépek, munkagépek beszerzésére, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, közparkok, járdák, járda melletti zöldterületek, emlékhelyek fenntartásához, gondozásához, a településtisztasági szolgáltatásokhoz, valamint a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

A pályázatok benyújtására 2021. május 12. és 2021. június 11. között van lehetőség.

A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege 15 000 000 forint.

A pályázati kiírás alapján a Káptalantóti Község Önkormányzatának lehetősége nyílik egy KUBUTA BX 231 ROPS traktor beszerzésére, melyhez homlokrakodót és fűnyíró adaptert tudnánk rögzíteni, melyek beszerzése szintén a pályázat keretén belül valósulhatna meg.

A fenti traktorra már korábban kértünk be árajánlatot, melyre vonatkozó árajánlatot az előterjesztés mellékleteként tájékoztatásul csatolunk.

A támogatási igény előkészítésére a pályázat elkészítésére és benyújtására a Lantay Projektroda Kft Lantay Andrienn (8313 Balatongyörök, Kilátó utca 2.) a régre visszanyúló szakmai kapcsolatból adódóan térítés mentes ajánlatot adott. Nyertes pályázat esetén a projektmenedzsmenti feladatok ellátására 120.000 Ft + 0% ÁFA, azaz bruttó 120.000 forint ajánlatot állított össze, valamint a kötelező tájékoztatási feladatok ellátására 30.000 Ft + 0 Ft ÁFA, azaz bruttó 30.000 forintról adott ajánlatot, mely összesen bruttó 150.000 Ft.

Árajánlata az előterjesztés mellékletét képezi.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletre – 2020. november 4. napjától 2021. február 7. napjáig, valamint a 27/2021.(I.29.) Korm. rendeletre, mely alapján 2021. február 8. napjától a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a Polgármester gyakorolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést elolvasni és véleményüket a Polgármesteri döntés meghozatalához megküldeni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének(....) határozata

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Káptalantóti Község Önkormányzat Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleménye kikérésével a következő döntést hozom:

- 1) Káptalantóti Község Önkormányzata pályázatot nyújt be az MFP-KOEB/2021 kódszámú a Magyar Falu Program keretében „Kommunális eszköz beszerzése” című alprogramhoz, az alábbiak szerint:
- 2) A pályázati cél megjelölése: 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, közparkok, járdák, járda melletti zöldterületek, emlékhelyek fenntartásához, gondozásához, a településtisztasági szolgáltatásokhoz, valamint a köztisztasági szolgáltatásokhoz.
- 3) A projekt megvalósításának tervezett összköltsége bruttó 11.500.000 Ft, saját forrás biztosítása nélkül.
- 4) Polgármester gondoskodik a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételéről.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2021 (III.....) határozata

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Káptalantóti Község Önkormányzat Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleménye kikérésével a következő döntést hozom:

- 1.) Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő- testülete a Magyar Falu Program keretében „Kommunális eszköz beszerzése” című alprogramhoz MFP-KOEB/2021 kódszámú pályázat, elkészítésével és benyújtásával és az ahhoz szükséges feladatok ellátásával Lantay Projektiroda Kft. (8313 Balatongyörök, Kilátó utca 2.) céget bízta meg, térítésmentesen, az ajánlatot adó vállalása szerint.
- 2.) Sikeres pályázat esetén a projektmenedzsmenti feladatok ellátásával Lantay Projektiroda Kft. (8313 Balatongyörök, Kilátó utca 2.) céget bízta meg nettó 150.000 Ft, azaz százötvenezer forint + 0% ÁFA összköltséggel, a pályázati támogatás terhére.
- 3.) Polgármester gondoskodik a szerződés aláírásáról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Káptalantóti, 2021. április 23.

Csom Károlyné
polgármester

2021. ápr. 19.
Ü. S. S. A.

Műszak Nemesgulács

Feladó: "Kaptalantóti Önkormányzat" <onkormanyzat@kaptalantoti.hu>
Dátum: 2021. április 19. 11:29
Címzett: "Műszak Nemesgulács" <muszak@nemesgulacs.hu>
Tárgy: FW: MFP-KOEB/2021. ajánlat

SZIGLETI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL NEMESGULÁCSI KIRENDELTSÉGE		
Érkezett: 2021. 04. 19.		
WG/530-2/2021	Melléklet száma	
Előszám:	Utószám:	Előadó: B. B. T.

From: lantay.adrienn@gmail.com [mailto:lantay.adrienn@gmail.com]
Sent: Friday, April 16, 2021 10:08 AM
To: 'Kaptalantóti Önkormányzat' <onkormanyzat@kaptalantoti.hu>
Subject: MFP-KOEB/2021. ajánlat

Kedves Marika!

Régre visszanyúló és kiváló szakmai kapcsolatunkból adódóan szeretnénk a koronavírus okozta humánjárvány miatti megszorítások nyomán fellépő bevételkiesésekre tekintettel nálatok is azzal hozzájárulni a település fejlődéséhez, hogy a Magyar Falu Program keretében megjelent MFP-KOEB/2021. azonosító számú, Kommunális eszköz beszerzése című kiírásra térítésmentesen vállaljuk Kaptalantóti Község Önkormányzata támogatási kérelmének benyújtását.

Támogatás esetén a támogatás elszámolásához szükséges adminisztratív teendők ellátására az alábbi ajánlatot adjuk: nettó 120.000 Ft + 0 Ft ÁFA (aam), azaz bruttó 120.000 Ft.

A kötelező tájékoztatási feladatok elvégzésére pedig az alábbi ajánlatot adjuk: nettó 30.000 Ft + 0 Ft ÁFA (aam), azaz bruttó 30.000 Ft.

Üdvözléssel,

Lantay Adrienn
ügyvezető
Lantay Projektiroda Kft.
+3670/7011703
lantay.adrienn@gmail.com



Mentes a vírusoktól. www.avq.com

Tisztelt Káptalantóti Önkormányzat
Tárgy:Árajánlat

2021.03.11.

KUBOTA BX 231 ROPS



a kép csak illusztráció

MOTOR:

KUBOTA D902 898 cm³-es 3 hengeres, vízhűtéses dízelmotor, **motorteljesítmény: 25 LE**,
üzemanyagtartály: 25 liter

HAJTÁS:

Hidrosztatikus hajtás, 2 tartomány
15 km/h sebesség előre 10 km/h hátra
Differenciál zár
Kapcsolható 4WD
540 /min TLT fordulót

HIDRAULIKA:

23 liter/min hidraulika szivattyú teljesítmény, max 150 bar nyomás,
Joystick vezérlés, 2 pár kiadószeleppel jobb oldalon középen, 2 pár szelep hátul

FÜGGESZTŐMŰ

Cat 1-es hárompont kapcsolat, emelőerő 550 kg



KOMFORT FELSZERELTSÉG:

Szervókormány,

TÖMEG ÉS MÉRET ADATOK:

625 Kg

1145 mm szélesség

1500 mm teljes szélesség a kaszával és a továbbító csővel

2550 mm hosszúság

2165 mm magasság (bukókeret esetén)

1400 mm tengelytávolság

Gumizás Ipari

W258118611 bal első	18x8,50-10
W258118621 jobb első	18x8,50-10
W258117611 bal hátsó	26x12,00-12
W258117621 jobb hátsó	26x12,00-12

Választható Opciók:

Kubota LA243 EC homlokrakodó:

Emelő erő 240kg, gyorskapcsolós, traktor üléséből le és felkapcsolható

Kanál szélessége: 122 cm

Fűnyíró adapter:

3db kés, kardános meghatás, kés meghajtás duplex szíjjal, kerek közé szerelve.

Hidraulikus emelés süllyesztés, gyorskapcsolós függesztő szerkezet

137cm:

Teljes gépcsomag vételára: 8.746.500 Ft+ Áfa



2118. Dány, Zöld út 20.
Adószám: 14522187-2-13
www.ketkata.hu



Tel.: 00 36 28/465-053
Fax: 00 36 28/700-650
info@ketkata.hu

Árajánlat érvényessége: 90 nap

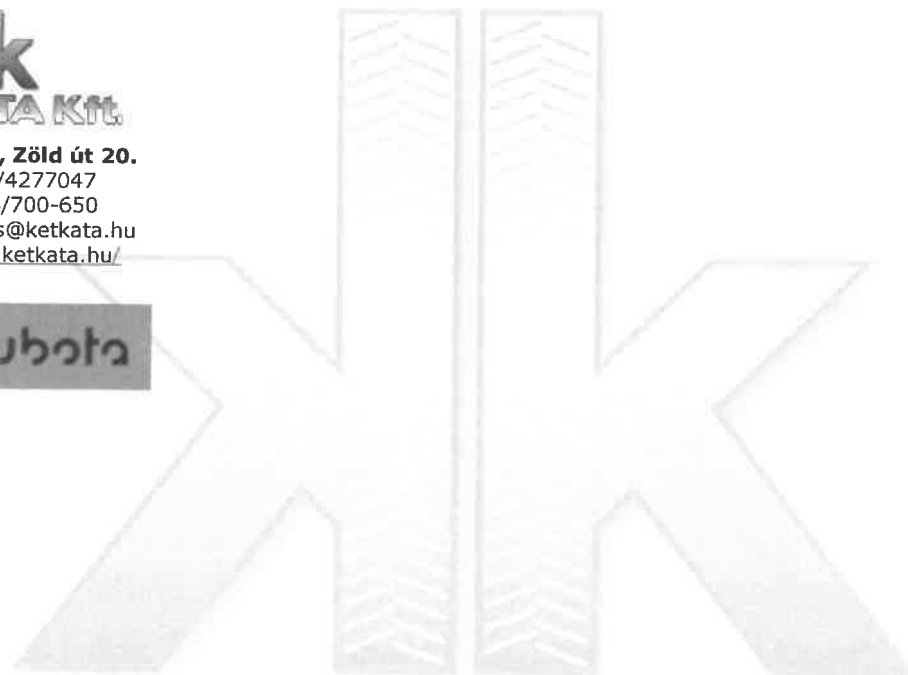
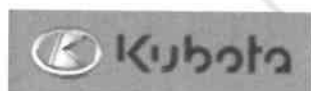
Garancia: 2 év vagy 1500 üzemóra, gyári Kubota szerviz anyagok használata esetén.

Kötelező szervizek: Első 50. üzemóránál, majd minden 200. üzemóra után.

Üdvözlettel:
Nagy-B. András



2118. Dány, Zöld út 20.
Tel.: 06 30/4277047
Fax: 06 28/700-650
E-mail: andras@ketkata.hu
<http://www.ketkata.hu/>



KÉT-KATA KFT.



www.facebook.com/kubotamagyarorszag



Kubota Traktor Hungary



