

1.NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 30-i nyilvános ülésére

Tárgy: Káptalantóti Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása
Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester
Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva jegyző
Szente Miklósné pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek tervezését, előirányzat módosítását, gazdálkodásának rendjét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) szabályozza. Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Jelen előirányzat módosítására elsősorban 2021. június 1-től 2021. október 31-ig beérkezett többletbevételek költségvetésen történő átvezetése, illetve a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek átvezetése és kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás miatt került sor.

I. Bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belül

– Lakossági víz és csatornadíj ellentételezése	5.877.800 Ft
– Egyéb műk. célú támogatások államháztartáson belül (önkormányzati rendezvények)	994.295 Ft
Összesen:	6.872.095 Ft

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

– Magyar Faluprogram	28.328.251 Ft
Összesen:	28.328.251 Ft

Közhatalmi bevételek

– Kommunálisadó	140.000 Ft
– Iparűzésiadó	861.000 Ft
– Idegenforgalmi adó	294.000 Ft
– Pótlékok	93.000 Ft
Összesen:	1.388.000 Ft

Működési bevételek

– Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak)	452.000 Ft
– Koncessziós díjbevételek	235.000 Ft
Összesen:	687.000 Ft

Belföldi finanszírozás bevételei

– Államháztartáson belüli megelőlegezések	30.003 Ft
Összesen:	30.003 Ft

Bevételek összesen: 37.305.349 Ft

II. Kiadások

Személyi juttatások

– Egyéb külső személyi juttatások	345.686 Ft
Összesen:	345.686 Ft

Munkaadókat terhelő járulékok

– Szociális hozzájárulási adó	23.762 Ft
Összesen:	23.762 Ft

Dologi kiadások

– Üzemeltetési anyagbeszerzés	104.295 Ft
– Informatikai szolgáltatások igénybevétele	104.821 Ft
– Egyéb kommunikációs szolgáltatások	- 30.000 Ft
– Karbantartás, kisjavítás	550.000 Ft
– Közvetített szolgáltatások	58.795 Ft
– Egyéb szolgáltatások	590.000 Ft
– Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	83.375 Ft
Összesen:	1.461.286 Ft

Egyéb működési célú kiadások

– Működési célú pénzeszközáradás államháztartáson belül/felnőttfogászat/	312.867 Ft
– Működési célú pénzeszközáradás államháztartáson kívül	- 200.000 Ft
– Működési célú pe átadás államháztartáson kívül (lakossági víz és csatorna)	5.877.800 Ft
– Tartalékok	2.704.429 Ft
– Összesen:	8.695.096 Ft

Beruházás

– Eszközbeszerzés/traktor/	12.426.969 Ft
– Eszközbeszerzés /ravatalozó hűtő/	1.543.100 Ft
– Eszközbeszerzés	300.000 Ft
– Összesen:	14.270.069 Ft

Felújítások

– Temetőfelújítás	436.164 Ft
– Útfelújítás 0146 hrsz	12.043.283 Ft
– Összesen:	12.479.447 Ft

Belföldi finanszírozás kiadásai

– Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	30.003 Ft
Összesen:	30.003 Ft

Kiadások összesen: 37.305.349 Ft

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet tervezet címe:	Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról
Rendelet tervezet <i>társadalmi, gazdasági</i> hatása:	A rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.
Rendelet tervezet <i>költségvetési</i> hatása:	A költségvetési rendeletbe foglalt szabályok szigorú betartásával az önkormányzat működése, valamint a tervezett fejlesztések megvalósítása biztosítható
Rendelet tervezet <i>környezeti, egészségügyi</i> következményei:	A rendeletnek környezeti, egészségügyi következményei nincsenek.
Rendelet tervezet <i>adminisztratív</i> terheket befolyásoló hatása:	A rendelet megalkotásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs, a szükséges adminisztratív állomány rendelkezésre áll.
Rendelet tervezet <i>egyéb</i> hatása:	A rendelet megalkotásának egyéb hatása nincs..
A rendelet módosítás szükségességének indoka:	Az eredeti költségvetéshez képest a Képviselő-testület több ponton módosította a költségvetést
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdése alapján a rendelet megalkotása kötelező. A rendelet megalkotásának elmaradása a Kormányhivatal törvényességi intézkedését vonja maga után.
A rendelet alkalmazásához szükséges <i>személyi</i> feltételek:	A rendelet végrehajtásához szükséges személyi feltételek rendelkezésre állnak.
A rendelet alkalmazásához szükséges <i>szervezeti</i> feltételek:	A rendelet végrehajtásához szükséges szervezeti feltételek rendelkezésre állnak.
A rendelet alkalmazásához szükséges <i>tárgyi</i> feltételek:	A rendelet végrehajtásához szükséges tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.
A rendelet alkalmazásához szükséges <i>pénzügyi</i> feltételek:	A költségvetési rendelet elfogadása esetén, a költségvetésben meghatározott pénzügyi feltételek biztosíthatók.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Káptalantóti, 2021. november 18.

Csom Károlyné
polgármester

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6/2021. (VI. 28.) önkormányzati rendelete

Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

/tervezet/

Káptalantóti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 110.021.107 forintban állapítja meg az alábbiak szerint:

- a) Költségvetési bevételek 110.021.107 Ft
- b) Költségvetési kiadások 110.021.107Ft

(2) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

- a) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 30.313.384 Ft
- b) Közhatalmi bevételek 10.648.000 Ft
- c) Működési bevételek 2.993.000Ft
- d) Működési célú átvett pénzeszközök 0 Ft
- e) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül 40.032.249 Ft
- f) Felhalmozási bevételek 2.280.000 Ft
- g) Felhalmozási célra átvett pénzeszközök 684.331 Ft
- h) Finanszírozási bevételek 23.070.143 Ft

(3) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként:

- a) Személyi juttatások 15.065.286 Ft
- b) Munkaadókat terhelő járulékok 2.006.480 Ft
- c) Dologi kiadások 18.556.286 Ft
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai 3.580.000 Ft
- e) Egyéb működési célú kiadások 23.893.255 Ft
- f) Beruházások 28.511.568 Ft
- g) Felújítások 17.479.446 Ft
- h) Egyéb felhalmozási célú kiadások 0 Ft
- i) Finanszírozási kiadások 928.786 Ft

2. §

A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 3. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:)

„b) Az Önkormányzat a kiadások között 11.832.038 Ft általános tartalékot állapít meg.”

3. §

(1) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csom Károlyné
polgármester

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

Záradék:

A rendelet az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetve: 2021

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

Káptalantóti Község Önkormányzata
2021. évi költségvetés összevont mérlege

forint

Megnevezés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1	2	3	4
Működési bevételek összesen:		40 341 424	43 954 384
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28 775 424	30 313 384
B3	Közhatalmi bevételek	9 260 000	10 648 000
B4	Működési bevételek	2 306 000	2 993 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
Felhalmozási bevételek összesen:		14 599 999	42 996 580
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	11 703 998	40 032 249
B5	Felhalmozási bevételek	2 280 000	2 280 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	616 001	684 331
Finanszírozási bevételek		24 000 000	23 070 143
B8	Finanszírozási bevételek	24 000 000	23 070 143
BEVÉTELEK összesen:		78 941 423	110 021 107
Működési kiadások összesen:		58 903 308	63 101 307
K1	Személyi juttatás	14 719 600	15 065 286
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 982 718	2 006 480
K3	Dologi kiadások	17 095 000	18 556 286
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 580 000	3 580 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	21 525 990	23 893 255
Felhalmozási kiadások összesen:		19 161 498	45 991 014
K6	Beruházások	14 161 499	28 511 568
K7	Felújítások	4 999 999	17 479 446
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Finanszírozási kiadások		876 617	928 786
K9	Finanszírozási kiadások	876 617	928 786
KIADÁSOK összesen:		78 941 423	110 021 107

Káptalantóti Község Önkormányzata
2021. évi költségvetés bevételei
kiemelt előirányzatokként

forint

Kiemelt előirányzatok					Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
011130 Önkormányzatok és önk hiv jogalkotó és ált ig tevékenysége					6 570 000	873 330
B1	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh belülről			6 000 000	0
		Iparüzési adó korrekciója			6 000 000	0
B4		Működési bevételek			570 000	805 000
		B404	Bérleti díjak		120 000	120 000
		B404	Tulajdonosi bevételek (koncessziós díj bevétel)		450 000	685 000
		B408	Kamatbevételek		0	0
B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	68 330
		B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz háztartásoktól		0	68 330
01120 Adó- vám és jövedéki igazgatás					9 260 000	10 648 000
B3		Közhatalmi bevételek			9 260 000	10 648 000
	B34		Vagyoni típusú adók		3 200 000	3 340 000
				Építményadó	600 000	600 000
				Magánszemélyek kommunális adója	2 600 000	2 740 000
	B35		Termékek és szolgáltatások adói		6 010 000	7 165 000
		B351	Értékesítés és forgalmi adók		6 000 000	6 861 000
				Iparüzési adó	6 000 000	6 861 000
		B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		10 000	304 000
				Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	10 000	304 000
	B36		Egyéb közhatalmi bevételek		50 000	143 000
		B360		Késedelmi pótlék	50 000	143 000
013320 Köztemető fenntartása és működtetése					236 000	236 000
B4		Működési bevételek			236 000	236 000
		B402	Sírhely		200 000	200 000
		B404	Bérleti díjak		36 000	36 000
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel					33 619 422	68 302 338
B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			21 915 424	28 270 089
	B11		Önkormányzatok működési támogatása		21 915 424	28 270 089
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		12 132 424	12 132 424
		B112	Települési önk egyes köznevelési feladatainak támogatása		0	0
		B113	Települési önk szociális,gy.jóléti és gy.étk. feladatainak támogatá		7 513 000	7 513 000
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		2 270 000	2 270 000
		B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatás		0	6 333 665
		B116	Elszámolásból származó bevételek		0	21 000
B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			11 703 998	40 032 249
	B25		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (Kulturális eszközbeszerzés)		11 703 998	11 703 998
			Magyar Faluprogram		0	28 328 251
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek					24 000 000	23 070 143
B8		Finanszírozási bevételek			24 000 000	23 070 143

	B81		Belföldi finanszírozás bevételei	24 000 000	23 070 143
		B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	24 000 000	23 017 974
		B8141	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	52 169
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás				860 000	860 000
B1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	860 000	860 000
	B16		Egyéb működési célú támogatások bevételei áh belülről	860 000	860 000
066020 Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások				650 000	650 000
B4			Működési bevételek	650 000	650 000
		B402	Bérleti díj /Telecom/	500 000	500 000
			Házasságkötés díja	150 000	150 000
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				250 000	462 000
B4			Működési bevételek	250 000	462 000
		B402	Bérleti díjak / Nomád tábor/	250 000	462 000
082092 Közművelődés				816 001	1 810 296
B1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	200 000	994 295
	B16		Egyéb működési célú támogatások bevételei áh belülről	200 000	994 295
B4			Működési bevételek	200 000	200 000
		B402	Bérleti díjak	200 000	200 000
B7			Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	616 001	616 001
		B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz háztartásoktól	616 001	616 001
086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése				400 000	640 000
B4			Működési bevételek	400 000	640 000
		B402	Bérleti díjak	400 000	640 000
107055 Tanyagondnoki szolgálat				2 280 000	2 469 000
B1	B16		Egyéb működési célú támogatások bevételei áh belülről	0	189 000
			Önkormányzatoktól átvett pénzeszköz	0	189 000
B5			Felhalmozási bevételek	2 280 000	2 280 000
		B5	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés	2 280 000	2 280 000
			Bevételek összesen	78 941 423	110 021 107
B1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28 775 424	30 313 384
B2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	11 703 998	40 032 249
B3			Közhatalmi bevételek	9 260 000	10 648 000
B4			Működési bevételek	2 306 000	2 993 000
B5			Felhalmozási bevételek	2 280 000	2 280 000
B7			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	616 001	684 331
B8			Finanszírozási bevételek	24 000 000	23 070 143
			Bevételek összesen	78 941 423	110 021 107

Káptalantóti Község Önkormányzata
2021. évi költségvetés bevételei
jogcímenként

forint

Jogcímek						Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8
B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről				28 775 424	30 313 384
	B11		Önkormányzatok működési támogatása			21 915 424	28 270 089
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			12 132 424	
				Zöldterület gazd.kapcsolatos feladatok támogatása	1499400		
				Közüvilágítás támogatása	3104000		
				Köztemető támogatása	574011		
				Közüutak fenntartásának támogatása	855563		
				Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	6000000		
				Lakott külterület támogatása	99450		
		B113	Települési önk. szoc., gyermekjóléti és gyermekétkezt. feladatainak tám.			7 513 000	7 513 000
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			2 270 000	2 270 000
		B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások				6 333 665
		B116	Elszámolásból származó bevételek				21 000
	B16		Egyéb működési célú támogatások bevételei áh belülről			6 860 000	2 043 295
				Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása		860 000	860 000
				Önkormányzatoktól átvett pénzeszköz			189 000
				Önkormányzati rendezvényekhez átvett			994 295
				Iparűzési adó korrekciója		6 000 000	0
B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül				11 703 998	40 032 249
	B25		Egyéb felhalmozási célú támogatások			11 703 998	40 032 249
				Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (Kulturális eszközbeszerzés)		11 703 998	11 703 998
				Magyar Faluprogram támogatásai		0	28 328 251
B3		Közhatalmi bevételek				9 260 000	10 648 000
	B34		Vagyoni típusú adók			3 200 000	3 340 000
				Építményadó		600 000	600 000
				Magánszemélyek kommunális adója		2 600 000	2 740 000
	B35		Termékek és szolgáltatások adói			6 010 000	7 165 000
		B351	Értékesítés és forgalmi adók			6 000 000	6 861 000
				Iparűzési adó		6 000 000	6 861 000
		B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			10 000	304 000
				Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		10 000	304 000
	B36		Egyéb közhatalmi bevételek			50 000	143 000
				Késedelmi pótlék		50 000	143 000
B4		Működési bevételek				2 306 000	2 993 000
		B402	Szolgáltatások ellenértéke			1 856 000	2 308 000
			Bérleti díjak			1 506 000	1 958 000
			Bérleti díj /Nomád tábor/			250 000	462 000
			Bérleti díj /Telecom/			500 000	500 000
			Bérleti díj /Rompos Bt./			36 000	36 000
			Házasságkötés díja			150 000	150 000
			Egyéb bérleti díjak			720 000	960 000

			Sírhely szolgáltatás		200 000	200 000
		B404	Koncessziós díjbevételek		450 000	685 000
B5			Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		2 280 000	2 280 000
B6			Működési célú átvett pénzeszközök		0	0
		B65	Egyéb működési célra átvett pénzeszközök		0	0
B7			Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		616 001	684 331
		B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz háztartásoktól (Kulturális eszközbeszerzés)		616 001	684 331
B8			Finanszírozási bevételek		24 000 000	23 070 143
	B81		Belföldi finanszírozás bevételei		24 000 000	23 070 143
		B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		24 000 000	23 017 974
		B8121	Forgatási célú értékpapír beváltás		0	52 169
			Bevételek összesen		78 941 423	110 021 107

4.melléklet az /2021.() önkormányzati rendelethez
Káptalantóti Község Önkormányzata
2021. évi költségvetés bevételei

forint

COFOG	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
1	2	3	4	5	6
011130	Önkormányzatok és önk hiv jogalkotó és ált ig tev.	873 330			873 330
01120	Adó- vám és jövedéki igazgatás	10 648 000			10 648 000
013320	Köztemető fenntartás és működtetés	236 000			236 000
018010	Önkormányzatok elszám. a közp. Költségvetéssel	68 302 338			68 302 338
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	23 070 143			23 070 143
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	860 000			860 000
066020	Város és községgazdálkodás egyéb szolgáltatások	650 000			650 000
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	462 000			462 000
082092	Közművelődés	1 810 296			1 810 296
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése	640 000			640 000
107055	Tanyagondnoki szolgálat	2 469 000			2 469 000
Önkormányzat bevétele összesen:		110 021 107	0	0	110 021 107

Káptalantóti Község Önkormányzata
2021. évi költségvetés kiadásai

forint

Kiemelt előirányzatonként					Létszám	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	7
011130 Önkormányzatok és önk hiv jogalkotó és általános igazgatási tevéke						27 229 810	30 508 361
K1		Személyi juttatások				3 837 480	3 837 480
	K12		Külső személyi juttatások			6	3 837 480
		K121	Választott tisztségviselők juttatásai			3 597 480	3 597 480
				Polgármester illetménye		2 064 480	2 064 480
				Önkormányzati képviselők juttatása		1 533 000	1 533 000
		K123	Megbízási díj			240 000	240 000
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				238 390	238 390
			Szociális hozzájárulási adó			238 390	238 390
K3		Dologi kiadások				4 795 000	5 706 286
	K31		Készletbeszerzés			500 000	604 295
		K311	Szakmai anyagok beszerzése			50 000	50 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése			450 000	554 295
				Irodaszer, nyomtatvány		100 000	100 000
				Egyéb üzemeltetés, fenntartási anyagbeszerzés		350 000	454 295
	K32		Kommunikációs szolgáltatások			410 000	484 821
		K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele			160 000	264 821
				Internet díj		160 000	264 821
		K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások			250 000	220 000
				Telefondíj		250 000	220 000
	K33		Szolgáltatási kiadások			3 270 000	3 918 795
		K331	Közüzem díjak			750 000	750 000
				Villamosenergia		150 000	150 000
				Gázenergia		500 000	500 000
				Víz- és csatornadíjak		100 000	100 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			400 000	400 000
		K338	Közvetített szolgáltatások				58 795
		K336	Szakmai szolgáltatás / Főépítési tevékenység/			720 000	720 000
		K337	Egyéb szolgáltatások			1 400 000	1 990 000
				Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		1 400 000	1 990 000
	K35		Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások			615 000	698 375
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa			500 000	583 375
		K355	Egyéb különféle dologi kiadások			15 000	15 000
				Díjak, adók, egyéb befizetések		100 000	100 000
K5		Egyéb működési célú kiadások				16 517 440	18 884 705
		K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			12 000	324 867
				Pedagógus nap támogatása		12 000	12 000
				Felnőttfogászat használati díj		0	312 867
		K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			1 050 000	6 727 800
				Egyéb műk. célú pénzeszköz átadás vállalkozásoknak		150 000	6 027 800
				Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit-szervezetek		900 000	700 000

			Sportegyesület		650 000	450 000
			Gyulakeszi Polgárőrség		80 000	80 000
			Csobánc Váráért Alapítvány		20 000	20 000
			Badacsonyi Céh Turisztikai Egyesület		10 000	10 000
			OMSZ Alapítvány		10 000	10 000
			Autisták Tapolcai Egyesülete		10 000	10 000
			Egyéb társadalmi szervezetek támogatása		80 000	80 000
			Tatay Napok támogatás		40 000	40 000
		K513	Tartalékok		15 455 440	11 832 038
K6		Beruházások			1 841 500	1 841 500
		K61	Immateriális javak beszerzése (Településfejlesztés felülvizsgálata)		1 450 000	1 450 000
		K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa		391 500	391 500
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel					876 617	928 786
K9		Finanszírozási kiadások			876 617	928 786
		K914	Előző évi támogatás megelőlegezés visszatérítése		876 617	876 617
			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		0	52 169
018030 Támogatás célú finanszírozási műveletek					4 968 550	4 968 550
K5		Egyéb működési célú támogatások			4 968 550	4 968 550
		K506	Egyéb működési célú támogatások Hözös Hivatal		3 075 000	3 075 000
			Műk.célú pénzeszköz átadás Tapolca környéki társuláshoz Ház		1 564 630	1 564 630
			Felsőoktatási ösztöndíj		150 000	150 000
			Európa Kulturális Fővárosa		178 920	178 920
013320 Köztemető fenntartása és működtetése					5 599 999	7 579 263
K3		Dologi kiadások			600 000	600 000
	K31	Készletbeszerzés			30 000	30 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		30 000	30 000
			Egyéb anyagbeszerzés		30 000	30 000
	K33	Szolgáltatási kiadások			450 000	450 000
		K331	Közüzemi díjak		100 000	100 000
			Villamosenergia		60 000	60 000
			Víz- és csatornadíjak		40 000	40 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		50 000	50 000
		K337	Egyéb szolgáltatások		300 000	300 000
			Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		300 000	300 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások			120 000	120 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa		100 000	100 000
		K355	Egyéb dologi kiadások		20 000	20 000
K6		Beruházások			0	1 543 100
		K71	Hűtő vásárlás (Magyar Falu Program)		0	1 215 040
		K74	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa		0	328 060
K7		Felújítás			4 999 999	5 436 163
		K71	Temető Felújítás (Magyar Falu Program)		3 937 007	4 373 171
		K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa		1 062 992	1 062 992
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1					1 170 084	1 170 084
K1		Személyi juttatások			1 013 060	1 013 060
	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatása			1 013 060	1 013 060
		K110	Törvény szerinti illetmények, munkabérek		1 013 060	1 013 060
		K1102	Normatív jutalmak		0	0
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			157 024	157 024
			Szociális hozzájárulási adó		157 024	157 024

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása				1 900 000	14 493 283
K3		Dologi kiadások		1 900 000	2 450 000
	K31	Készletbeszerzés		150 000	150 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	150 000	150 000
			Egyéb anyagbeszerzés	150 000	150 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		1 550 000	2 100 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 000 000	1 550 000
		K337	Egyéb szolgáltatások	550 000	550 000
			Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások	150 000	150 000
			Szállítási szolgáltatás	400 000	400 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		200 000	200 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	200 000	200 000
K7		Felújítás		0	12 043 283
		K71	Útfelújítás 0146 hrsz	0	9 482 900
		K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	0	2 560 383
051030 Nem veszélyes hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása				305 000	305 000
K3		Dologi kiadások		305 000	305 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		250 000	250 000
		K337	Egyéb szolgáltatások	250 000	250 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	55 000	55 000
064010 Közvilágítás				1 620 000	1 620 000
K3		Dologi kiadások		1 620 000	1 620 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		1 300 000	1 300 000
		K331	Közüzemi díjak	1 300 000	1 300 000
			Villamosenergia	1 300 000	1 300 000
	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		320 000	320 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	320 000	320 000
066020 Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások				6 581 820	19 378 237
K1		Személyi juttatások		4 284 000	4 549 686
	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatása		4 284 000	4 549 686
		K110	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3 992 000	3 992 000
		K1102	Jutalom	100 000	100 000
		K1107	Béren kívüli juttatások	192 000	192 000
		K123	Megbízási díj (Házasságkötés)	90 000	265 686
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		692 820	716 582
			Szociális hozzájárulási adó	664 020	687 782
			Munkaadót terhelő szja	28 800	28 800
K3		Dologi kiadások		1 605 000	1 605 000
	K31	Készletbeszerzés		390 000	390 000
		K311	Szakmai anyagok beszerzése	70 000	70 000
			Vegyszer	20 000	20 000
			Egyéb szakmai anyag beszerzés	50 000	50 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	320 000	320 000
			Tüzelőanyagok, hajtó, és kenőanyagok	150 000	150 000
			Munka és védőruha	20 000	20 000
			Egyéb anyagbeszerzés	150 000	150 000
	K33	Szolgáltatási kiadások		1 075 000	1 075 000
		K331	Közüzemi díjak	15 000	15 000
			Víz- és csatornadíjak	15 000	15 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	150 000	150 000

		K337	Egyéb szolgáltatások		910 000	910 000
			Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		900 000	900 000
			Biztosítási díjak		10 000	10 000
	K35		Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		140 000	140 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa		100 000	100 000
		K535	Díjak egyéb befizetések		30 000	30 000
		K355	Egyéb dologi kiadások		10 000	10 000
K6			Beruházások		0	12 506 969
		K64	Játszótér pályázat		0	80 000
		K64	Traktor vásárlás			9 785 015
		K67	Beuházási célú előzetesen felszámított Áfa			2 641 954
081031	Sportlétesítmények működtetése				971 200	1 011 200
K1			Személyi juttatások		40 000	80 000
	K12		Külső személyi juttatások		40 000	80 000
		K123	Megbízási díj		40 000	80 000
K2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		6 200	6 200
			Szociális hozzájárulási adó		6 200	6 200
K3			Dologi kiadások		925 000	925 000
	K31		Készletbeszerzés		200 000	200 000
		K311	Szakmai anyagok beszerzése		100 000	100 000
			Egyéb szakmai anyag beszerzés (mosogató)		100 000	100 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		100 000	100 000
			Egyéb anyagbeszerzés		100 000	100 000
	K32		Egyéb szolgáltatások		35 000	35 000
		K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele		25 000	25 000
		K322	Egyéb kommunikáció szolgáltatások		10 000	10 000
	K33		Szolgáltatási kiadások		540 000	540 000
		K331	Közüzemi díjak		240 000	240 000
			Villamosenergia		170 000	170 000
			Víz- és csatornadíjak		70 000	70 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		200 000	200 000
		K337	Egyéb szolgáltatások		100 000	100 000
			Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		100 000	100 000
	K35		Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		150 000	150 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa		150 000	150 000
082044	Könyvtári szolgáltatások			1	2 539 982	2 539 982
K1			Személyi juttatások		2 104 400	2 104 400
	K11		Foglalkoztatottak személyi juttatása		2 104 400	2 104 400
		K110	Törvény szerinti illetmények, munkabérek		1 958 400	1 958 400
		K110	Jutalom		50 000	50 000
		K110	Béren kívüli juttatások		96 000	96 000
K2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		340 582	340 582
			Szociális hozzájárulási adó		326 182	326 182
			Munkaadót terhelő szja		14 400	14 400
K3			Dologi kiadások		95 000	95 000
	K31		Készletbeszerzés		25 000	25 000
		K311	Szakmai anyagok beszerzése		10 000	10 000
			Könyv, folyóirat		5 000	5 000
			Kisértékű tárgyi eszközök		5 000	5 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		15 000	15 000

				<i>Irodaszer, nyomtatvány</i>		5 000	5 000
				<i>Egyéb anyagbeszerzés</i>		10 000	10 000
	K33		Szolgáltatási kiadások			55 000	55 000
		K331	Közüzem díjak			40 000	40 000
			<i>Villamosenergia</i>			40 000	40 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			10 000	10 000
	K34	K341	Kiküldetés kiadásai			5 000	5 000
	K35		Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások			15 000	15 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa			15 000	15 000
082092 Közművelődés						14 644 999	14 944 999
K3			Dologi kiadások			2 325 000	2 325 000
	K31		Készletbeszerzés			530 000	530 000
		K311	Szakmai anyagok beszerzése			80 000	80 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése			450 000	450 000
			<i>Egyéb anyagbeszerzés</i>			450 000	450 000
	K33		Szolgáltatási kiadások			1 535 000	1 535 000
		K331	Közüzem díjak			535 000	535 000
			<i>Villamosenergia</i>			100 000	100 000
			<i>Gázenergia</i>			400 000	400 000
			<i>Víz- és csatornadíjak</i>			35 000	35 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			200 000	200 000
		K337	Egyéb szolgáltatások			800 000	800 000
			<i>Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások</i>			800 000	800 000
	K35		Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások			260 000	260 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa			250 000	250 000
		K355	Egyéb dologi kiadás			10 000	10 000
K6			Beruházások			12 319 999	12 619 999
		K64	Kulturális eszközbeszerzés pályázat (zongora)			9 700 787	9 700 787
		K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa			2 619 212	2 619 212
		K64	Sörpad garnitúra				236 220
		K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa				63 780
086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése						1 295 000	1 295 000
K3			Dologi kiadások			1 295 000	1 295 000
	K31		Készletbeszerzés			250 000	250 000
		K311	Szakmai anyagok beszerzése			100 000	100 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése			150 000	150 000
			<i>Egyéb anyagbeszerzés</i>			150 000	150 000
	K33		Szolgáltatási kiadások			845 000	845 000
		K331	Közüzem díjak			395 000	395 000
			<i>Villamosenergia</i>			60 000	60 000
			<i>Gázenergia</i>			300 000	300 000
			<i>Víz- és csatornadíjak</i>			35 000	35 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			200 000	200 000
		K337	Egyéb szolgáltatások			250 000	250 000
			<i>Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások</i>			250 000	250 000
	K35		Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások			200 000	200 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa			200 000	200 000
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai						40 000	40 000
K5			Egyéb működési célú kiadások			40 000	40 000
		K506	Egyéb működési célú támogatások áh belülrre (Társulás támogat			40 000	40 000

091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyam tanulók nevelésével, okt összefüg				65 000	65 000
K3		Dologi kiadások		65 000	65 000
	K33		Szolgáltatási díjak	50 000	50 000
		K337	Egyéb szolgáltatások teljesítése	50 000	50 000
	K35		Különféle befizetéssel és egyéb dologi kiadások	15 000	15 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	15 000	15 000
107055 Falugondnoki szolgálat				5 553 362	5 593 362
K1		Személyi juttatások		3 440 660	3 480 660
	K11		Foglalkoztatottak személyi juttatása	3 440 660	3 440 660
		K110	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3 294 660	3 294 660
		K110	Jutalom	50 000	50 000
		K110	Béren kívüli juttatások	96 000	96 000
	K12		Külső személyi juttatások	0	40 000
		K123	Megbízási díj	0	40 000
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		547 702	547 702
			<i>Szociális hozzájárulási adó</i>	533 302	533 302
			<i>Munkaadót terhelő szja</i>	14 400	14 400
K3		Dologi kiadások		1 565 000	1 565 000
	K31		Készletbeszerzés	580 000	580 000
		K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	580 000	580 000
			<i>Irodaszer, nyomtatvány</i>	10 000	10 000
			<i>Egyéb anyagbeszerzés</i>	50 000	50 000
			<i>Munkaruha</i>	20 000	20 000
			<i>Hajtó- és kenőanyag beszerzés</i>	500 000	500 000
	K32		Kommunikációs szolgáltatások	20 000	20 000
		K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	20 000	20 000
			<i>Telefondíj</i>	20 000	20 000
	K33		Szolgáltatási kiadások	700 000	700 000
		K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	250 000	250 000
		K337	Egyéb szolgáltatások	450 000	450 000
			<i>Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások</i>	200 000	200 000
			<i>Egyéb biztosítási díjak</i>	250 000	250 000
	K35		Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	265 000	265 000
		K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	250 000	250 000
		K355	Díjak, adók, egyéb befizetések	15 000	15 000
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások				3 080 000	3 080 000
K4		Ellátottak juttatásai		3 080 000	3 080 000
	K48		Önkormányzat által saját hatáskörben nyújtott pénzügyi ell	3 080 000	3 080 000
			Települési támogatás	3 080 000	3 080 000
			Iskolakezdési támogatás	1 400 000	1 400 000
			Temetési támogtás	400 000	400 000
			Születési támogatás	200 000	200 000
			Átmeneti segély	200 000	200 000
			Otthonteremtési támogatás	300 000	300 000
			Szemétszállítási díj átvállalása	50 000	50 000
			Egyéb települési támogatás	380 000	380 000
			Köztemetés	100 000	100 000
			Arany János támogatás	50 000	50 000
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások				500 000	500 000
	K48		Önkormányzat által saját hatáskörben nyújtott pénzügyi ell	500 000	500 000

				Lakásfenntartási támogatás		200 000	200 000
				Fűtési támogatás		300 000	300 000
		Kiadások összesen			6	78 941 423	110 021 107
K1		Személyi juttatások				14 719 600	15 065 286
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				1 982 718	2 006 480
K3		Dologi kiadások				17 095 000	18 556 286
K4		Ellátottak juttatásai				3 580 000	3 580 000
K5		Egyéb működési célú kiadások				21 525 990	23 893 255
K6		Beruházások				14 161 499	28 511 568
K7		Felújítások				4 999 999	17 479 446
K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások				0	0
K9		Finanszírozási kiadások				876 617	928 786
		Kiadások összesen				78 941 423	110 021 107

Káptalantóti Község Önkormányzata
2021. évi költségvetés kiadásai

forint

COFOG	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladat	Összesen
1	2	3	4	5	6
011130	Önkormányzatok és önkorm. hivatalok jogalkotó és ált. ig. tev	29 608 361	900 000		30 508 361
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	928 786			928 786
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	4 789 630	178 920		4 968 550
013320	Köztetető fenntartása és működtetése	7 579 263			7 579 263
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1 170 084			1 170 084
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	14 493 283			14 493 283
051030	Nem veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása	305 000			305 000
064010	Közüvilágítás	1 620 000			1 620 000
066020	Város és közüségüzdálkodási egyéb szolgáltatások	19 378 237			19 378 237
081031	Sportlétesítmények működtetése	1 011 200			1 011 200
082044	Könyvtári szolgáltatások	2 539 982			2 539 982
082092	Közüművelődés	14 944 999			14 944 999
086020	Helyi térségi közüsségi tér biztosítása	1 295 000			1 295 000
091110	Óvodai nevelés ellátás szakmai feladatai	40 000			40 000
091220	Közünevelési intézmény 1-4. évfolyam tanulók nevelésével, okt összefüggő fel.	65 000			65 000
107055	Falugondnoki szolgálat	5 593 362			5 593 362
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	3 080 000			3 080 000
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	500 000			500 000
	Önkormányzat kiadások összesen:	108 942 187	1 078 920	0	110 021 107

7.melléklet az /2021.()önkormányzati rendelethez

Káptalantóti Község Önkormányzata
2021.évi költségvetés felhalmozási kiadásai
kiemelt előirányzatonként

forint

Kiemelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
1	2	2
Beruházások	14 161 499	28 511 568
Településfejlesztési felülvizsgálat	1 841 500	1 841 500
Játszótér pályázat		80 000
Kulturális eszközbeszerzés pályázat (zongora)	12 319 999	12 319 999
Sörpadgarnitúra vásárlás		300 000
Traktor vásárlás		12 426 969
Hűtő vásárlás		1 543 100
Beruházások összesen	14 161 499	28 511 568
Felújítások		
Temető felújítás	4 999 999	5 436 163
0146 hrsz-ú útfelújítás		12 043 283
Felújítások összesen	4 999 999	17 479 446
Felhalmozási kiadások összesen	19 161 498	45 991 014

Káptalantóti Község Önkormányzata
2021.-2024. évi költségvetési bevételei és kiadásai

forint

Megnevezés		2021. előirányzat	2022. előirányzat	2023. előirányzat	2024. előirányzat
2	3	4	5	6	7
Működési bevételek összesen:		43 954 384	47 000 000	47 500 000	47 600 000
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	30 313 384	29 000 000	29 000 000	29 000 000
B3	Közhatalmi bevételek	10 648 000	15 500 000	16 000 000	16 000 000
B4	Működési bevételek	2 993 000	2 500 000	2 500 000	2 600 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek összesen:		42 996 580	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	40 032 249			
B5	Felhalmozási bevételek	2 280 000			
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	684 331			
Finanszírozási bevételek		23 070 143	15 200 000	19 100 000	20 600 000
B8	Finanszírozási bevételek	23 070 143	15 200 000	19 100 000	20 600 000
BEVÉTELEK összesen:		110 021 107	62 200 000	66 600 000	68 200 000
Működési kiadások összesen:		63 101 307	61 600 000	62 600 000	63 600 000
K1	Személyi juttatás	15 065 286	15 000 000	16 000 000	16 000 000
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 006 480	2 600 000	2 600 000	2 600 000
K3	Dologi kiadások	18 556 286	18 000 000	18 000 000	19 000 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 580 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	23 893 255	22 000 000	22 000 000	22 000 000
Felhalmozási kiadások összesen:		45 991 014	600 000	4 000 000	4 600 000
K6	Beruházások	28 511 568	600 000	0	600 000
K7	Felújítások	17 479 446	0	4 000 000	4 000 000
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			
Finanszírozási kiadások		928 786			
K9	Finanszírozási kiadások	928 786	1000000	1000000	1000000
KIADÁSOK összesen:		110 021 107	62 200 000	66 600 000	68 200 000

Előirányzat-felhasználási terv 2021. évre

forint

[illegible]

10.melléklet az /2021.() önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások

forintban

Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3
Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
-ebből: Építményadó		
Telekadó		
Magánszemélyek kommunális adója		
Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
Idegenforgalmi adó épület után		
Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
Egyéb kedvezmény		
Egyéb kölcsön elengedése		
Összesen:		

2. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 30-i soron következő nyilvános ülésére

Tárgy: Szociális rendelet felülvizsgálata és újra alkotása

Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester

Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület, az eljáró ügyintézők jelzése alapján, az ügyfelekre tekintettel a szociális rendelet felülvizsgálatát határozta el. A szociális rendelet hatályos szabályozását a Képviselő-testület egy munka megbeszélésen részletesen megtárgyalta. A rendelet megalkotásánál nagy figyelemmel volt a testület arra, hogy milyen támogatási formákat használtak a település lakosai, melyek voltak azok, amelyeket nagyobb számban igénybe vettek. Figyelemmel voltak arra a tényre, hogy mekkora keretből gazdálkodhat az önkormányzat, illetve van-e lehetőségük saját forrásból ennek kiegészítésére. Újragondolásra kerültek a jogosultsági feltételek, jövedelmi határok meghatározásai a bérek és egyéb jövedelmek nagyságára figyelemmel.

A jogszabályi környezet a következők szerint kerül bemutatásra:

1. A települési támogatás szabályozásának előzményei

A települési támogatás az Szt. rendszerében a pénzbeli ellátások közé sorolt azon keretjellegű ellátás, amely a helyi önkormányzatok által az Szt. szerinti ellátások kiegészítéseként biztosított helyi támogatási formákat foglalja magában. A települési támogatás 2015. március 1-jétől része az Szt. szerinti pénzbeli ellátások rendszerének.

A települési támogatás szabályai az önkormányzatok szabályozási szabadságát kiteljesítik, hiszen az Szt. mind az ellátástípusok, mind a jogosultsági feltételek meghatározására széles körű felhatalmazást ad az önkormányzatoknak. Az Szt. alapján a települési önkormányzatok önállóan dönthetnek az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint a támogatás felhasználása ellenőrzésének szabályairól is.

2. A települési önkormányzat szabályozási szabadsága, annak korlátai

Az Szt. a települési támogatás jogosultsági feltételei tekintetében nem tartalmaz különösebb korlátozást. A törvény által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

A jogosultsági feltételeknek továbbá nyilvánvalóan kapcsolódniuk kell az ellátás céljához, összhangban kell lenniük az Szt. általános szabályaival, illetve nem ütközhetnek a hatályos magyar jogszabályokba. A jogosultsági feltételek meghatározásánál tehát figyelemmel kell

lenni különösen az emberi méltóság sérthetetlenségére és a hátrányos megkülönböztetés tilalmára.

Az Szt. általános szabályaival való összhang biztosítása érdekében az Szt. általános részében használt fogalmak (például jövedelem, vagyon, család, háztartás) alkalmazása során azok meghatározásától nem lehet eltérni.

Az önkormányzati szabályozási szabadságot korlátozza továbbá a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás összegének maximumára vonatkozó rendelkezés, amely az Szt. 45. § (7) bekezdése alapján legfeljebb az öregségi nyugdíjminimum összege.

Szintén nem vonatkozik a korlátozás a nem havi rendszerességgel nyújtott települési támogatásra. Ilyen lehet például egy krízishelyzetben nyújtott rendkívüli települési támogatás, amely többek között elemi kár vagy baleset következményeinek enyhítését szolgálja.

A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatásra vonatkozó korlátozást támogatástípusonként és személyenként kell vizsgálni, tekintettel arra, hogy az Szt. nem írja elő, hogy az egyes ellátások összegét családonként, illetve háztartásonként össze kellene számítani, valamint nem követeli meg az egyes támogatástípusok összegének összeszámítását sem.

3. Támogatási célok

A helyi önkormányzatok - a helyi igényekhez, lehetőségekhez és szükségletekhez mérten - meghatározhatják, hogy mely élethelyzetekben tartják indokoltnak az államigazgatási hatáskörben, a járási hivatalok által nyújtott ellátások kiegészítését. Az Szt. a támogatható élethelyzetek, költségek körét csak példálózó felsorolással határozza meg. Ezek között szerepelnek a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások, a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozó ápolása, gondozása miatti jövedelemkiesés, a gyógyszerkiadások, továbbá a lakhatáshoz kapcsolódó hátralékok felhalmozása. A felsorolás illeszkedik az Szt. szerint államigazgatási hatáskörben nyújtott ellátások köréhez, hiszen azokat az eseteket sorolja fel példálózó jelleggel, amelyek vagy kívül esnek a járási hivatalok által nyújtott ellátások célján, hatókörén, vagy szubszidiárius jelleggel kiegészítik azokat.

A célok közül kettő a lakhatással összefüggő költségeket határolja körül. Mivel kifejezetten erre a célra nyújtott ellátás az Szt. szabályai között nem található, így a lakhatással összefüggő költségek támogatását az Szt. rendszerében a települési önkormányzatok valósítják meg a települési támogatás nyújtásával. A lakhatási célra nyújtott települési támogatás az Szt. szerint más jogszabály alkalmazásában lakásfenntartási támogatásnak minősül, tehát kapcsolódnak hozzá mindazok a kedvezmények, jogosultságok, amelyek a lakásfenntartási támogatáshoz kapcsolódtak. Például, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény 6. § (3) bekezdés b) pontja alapján a kárenyhítésre való jogosultság szempontjából rászorulóknak kell tekinteni egyebek mellett a lakásfenntartási támogatás jogosultját, tehát a lakhatási célú települési támogatásban részesülő személyt is.

Míg a lakhatási kiadások viseléséhez nyújtott támogatás egy preventív jellegű ellátás, amely a lakásfenntartási kiadások körében felmerülő hátralékok kialakulásának veszélyét a folyó kiadásokhoz nyújtott pénzbeli vagy természetbeni támogatás nyújtásával előzi meg, addig a másik támogatási cél a már kialakult hátralékok ledolgozását, kezelését szolgálja.

A gyógyszerkiadásokra, valamint a nagykorú, tartósan beteg hozzátartozó ápolására, mint támogatási célokra nyújtott ellátások az államigazgatási hatáskörben nyújtott ellátásokhoz illeszkednek helyettesítő jelleggel. Az államigazgatási hatáskörben nyújtott ellátások közül a gyógyszerkiadások viseléséhez a közgyógyellátás járul hozzá, míg a hozzátartozó ápolása miatt teljes munkaidőben keresőtevékenységet folytatni nem tudók számára az ápolási díj és a gyermekek otthongondozási díja nyújt segítséget. Az önkormányzatok által ezen célokra biztosított települési támogatások jellemzően kiegészítik az államigazgatási hatáskörben nyújtott ellátások jogosulti körét, például a közgyógyellátás jövedelmi jogosultsági feltételéhez képest magasabb jövedelemhatár megadásával, az ápolási díj vagy a gyermekek otthongondozási díja esetében az ápolat személy egészségi állapota tekintetében enyhébb jogosultsági feltételek előírásával. Az utóbbi esetre tipikus példa az Szt. szerinti támogatási cél meghatározásában körülhatárolt eset, azaz a nagykorú, tartósan beteg személy ápolása. A járási hivatal által biztosított ápolási díj ugyanis a nagykorú, nem súlyosan fogyatékos, hanem tartósan beteg személy ápolására tekintettel csak a legsúlyosabb esetekben vehető igénybe, akkor, ha a hozzátartozó egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján legfeljebb 30%-os, és önellátásra nem, vagy csak segítséggel képes. (Az ápolási díj ezen formája a kiemelt ápolási díj.) A 2019. január 1-jétől bevezetett gyermekek otthongondozási díja igénybe vehető ugyan a nagykorú, önellátásra képtelen tartósan beteg gyermekre tekintettel is, azonban a gyermekén kívül más hozzátartozó ápolására tekintettel nem. Tehát a kiemelt ápolási díj és a gyermekek otthongondozási díj feltételeinek nem megfelelő tartósan beteg hozzátartozóról való gondoskodás, mint támogatási cél a települési támogatás céljai között jelenik meg.

Az önkormányzatok - az utóbbi két támogatási cél vonatkozásában - támogatást biztosíthatnak tehát az államigazgatási hatáskörben nyújtott ellátásokra jogosultságot szerezni nem tudó személyek részére. Ilyen esetben az önkormányzat a rendeletében rendszerint a közgyógyellátásban, illetve ápolási díjban vagy gyermekek otthongondozási díjában való részesülés a támogatást kizáró okként szerepel. Az adott támogatási célhoz tartozó települési támogatás körülhatárolásának másik módja az államigazgatási hatáskörben nyújtott ellátásban már részesülők számára többlettámogatás nyújtása. Ekkor tehát nem az adott célra támogatásban részesülők körének bővítése a cél, hanem a támogatási összeg növelése. Ilyenkor nyilván a jogosultság egyik feltétele éppen a közgyógyellátásban, illetve ápolási díjban (vagy esetleg gyermekek otthongondozási díjában) részesülés. Természetesen a kétféle módszer egyidejűleg is alkalmazható, azaz támogatás nyújtható a közgyógyellátás, illetve a gyermekek otthongondozási díja vagy az ápolási díj jogosulti körébe be nem férő személyek, valamint - kiegészítésképpen - a támogatásban már részesülők számára is.

A hozzátartozó ápolására, gondozására tekintettel nyújtott települési támogatásra vonatkozóan az Szt. biztosítja, hogy az ellátás az ápolási díjjal azonos jogosultságokat eredményezzen a társadalombiztosítási tárgyú jogszabályok alkalmazásában, amennyiben az ellátás önkormányzati rendeletben szabályozott havi összege eléri az ápolási díj alapösszegének 80%-át, azaz 2020-ban a 31 495 forintot. A legfontosabb ilyen kedvezmények a Tny. szerinti nyugdíjra jogosító szolgálati idő, másrészt a Tbj. szerinti egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

Az ápolási díjban részesülő személy egészségügyi szolgáltatásra jogosult, amely azt jelenti, hogy az egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzáférést az állam térítésmentesen biztosítja részére, egészségügyi szolgáltatási járulékot nem kell fizetnie [Tbj. 22. § (1) bekezdés h) pont].

4. Rendkívüli települési támogatás

Az Szt. szerint a települési támogatás kötelezően nyújtandó formája a rendkívüli települési támogatás, amely a 2015. március 1-jét megelőzően hatályos szabályok szerinti krízishelyzet kezelése céljából nyújtott ellátást, az önkormányzati segínyt váltotta fel.

A rendkívüli települési támogatás jogosultsági feltételeit, a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetek körét a települési önkormányzatok jogosultak meghatározni. Az Szt. csak példálózóan sorolja fel azokat a jellemzően előforduló eseteket, amelyek általában az egyének, családok életében súlyos anyagi nehézséget eredményeznek. Az esetek körét egyrészt azok a váratlan élethelyzetek képezik, amelyek jellemzően nagy összegű kiadást jelentenek a családnak. Ilyenek többek között a betegség, haláleset, elemi kár bekövetkezése. A példálózó felsorolás másik esetsorozatát jellemzően a gyermekek neveléséhez kapcsolódó élethelyzetek és kiadások jelentik. Itt a támogatás célja a nehéz helyzetbe kerülő családok gyermekeinek egészséges felnevelkedéséhez történő segítségnyújtás. Az utóbbi körbe tartoznak a következő, az Szt.-ben példálózóan felsorolt esetek: válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, iskoláztatás, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás, a gyermek családba való visszakерülésének elősegítése, a gyermek hátrányos helyzetével összefüggő anyagi rászorultság.

A rendkívüli települési támogatás az egyetlen olyan pénzbeli támogatás az Szt. rendszerében, amelynek biztosítása az önkormányzatok számára kötelező. E támogatás speciális továbbá abban a tekintetben is, hogy az Szt. 7. § (1) bekezdése értelmében ezt a támogatástípust az önkormányzatnak a hatáskörére és illetékességére tekintet nélkül kell biztosítani az arra rászoruló személynek. Az önkormányzat az ilyen módon nyújtott települési támogatás megtérítését kérheti a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező településtől. A rendkívüli települési támogatás tekintetében az Szt. személyi hatálya is tágabb az általánosnál, ugyanis kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is [Szt. 3. § (2) bekezdés], ahogyan ezt részletesen bemutattuk az Szt. 7. §-ához fűzött magyarázat körében is.

Az Szt. szerinti pénzbeli ellátások megállapítása jellemzően kérelemre történik. A rendkívüli települési támogatás ebben a vonatkozásban is kivétel, hiszen ez az ellátás hivatalból is megállapítható, különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére. A rendelkezés célja, hogy a család krízishelyzetét felismerő, a családdal kapcsolatban álló szerv, illetve személy is elindíthassa a család számára történő segítségnyújtás folyamatát, hiszen a család, illetve egyén - éppen a bekövetkezett krízishelyzetre tekintettel - nem minden esetben képes a segítségkérésre.

A pénzbeli és természetbeni ellátások speciális jogosult körét jelentik a hajléktalan személyek. A pénzbeli és természetbeni ellátások tekintetében hajléktalannak az a személy minősül, akinek nincs bejelentett lakóhelye, vagy akinek a bejelentett lakóhelye a hajléktalanszállás [Szt. 4. § (2) bekezdés]. A hajléktalan személyek esetében a hatóság illetékességét a hajléktalan személy által az ellátás igénylésekor megjelölt tartózkodási hely határozza meg.

Forrás: Nagykommentár a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényhez, Szerkesztette: Hoffman István / Mattenheim Gréta

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (XI.) önkormányzati rendelete

a szociálisan rászorulóknak részére megállapítható települési támogatásokról

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

Társadalmi-gazdasági hatása: Az önkormányzat által nyújtott szociális támogatás a település lakosai részére széles körben igényelhető. A jogosultsági feltételek változtatásával az arra rászorulóknak támogatása biztosított. A testület kezelni tudja a szabály alkalmazásával az egyedi, szociálisan rászoruló élethelyzetekbe kerülő személyeket/ családokat/ háztartásokat.

Költségvetési hatása: Az önkormányzat részére biztosított szociális keret, valamint esetleges a saját forrás terhére nyújtható. A mindenkori költségvetésében erre megfelelő keret áll rendelkezésre.

Környezeti, egészségi következményei: A szociálisan rászorulóknak részére biztosított támogatási formákkal a lakosság környezeti és egészségi állapot minősége javítható.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendeletnek adminisztrációs terhet befolyásoló hatása nincs.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A település lakossága nem minden esetben tudna részesülni a szükséges támogatásokból, tekintettel arra, hogy a jövedelmi viszonyok az elmúlt időszakban nagy változáson mentek át.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

Általános Indokolás

A Képviselő-testület elhatározta a szociális támogatásainak felülvizsgálatát. Az ügyintézők jelzéseit szem előtt tartva a megváltozott lakossági igényekre és jövedelmi helyzetre is tekintettel készítette elő rendelet tervezetét, melyet komoly testületi munka előzött meg. Minden egyes támogatási forma megvitatásra került, figyelemmel annak korábbi kihasználtságára is. Figyelemmel voltak arra a tényre, hogy mekkora keretből gazdálkodhat az önkormányzat, illetve van-e lehetőségük saját forrásból ennek kiegészítésére.

Részletes Indokolás

Az 1.§-ban került meghatározásra a személyi hatály, mely elsődlegesen a településen lakóhellyel rendelkezőkre terjed ki, de ettől eltérő személyi kört is érinthet rendkívüli helyzetben.

A 2.§-ban az ellátási formák kerültek felsorolásra.

A 3.§- 6.§-ban az általános eljárási szabályok kerültek rögzítésre, melyben szabályozásra került, hogy a képviselő-testület hatáskörét átruházza a polgármesterre.

A 7. §-ban az újszülöttek támogatása mint ellátási forma részletei kerültek szabályozásra.

A 8. §-ban az óvodás és tanulói - hallgatói jogviszonyban lévők tanév kezdési támogatása került megállapításra. Ezen támogatási forma esetében a konkrét támogatás összegét a képviselő-testület a mindenkor költségvetési rendeletében határozza meg.

A 9.§-ban a fűtési támogatás, mint ellátási forma részletei kerültek meghatározásra.

A 10.§-ban a temetési támogatás került meghatározásra, mely esetében a közeli hozzátartozó eltemettetéséről gondoskodó személy támogatása biztosított.

A 11.§-ban az ápolási támogatás és jogosultsági feltételei kerültek megállapításra.

A 12.§- 13.§ -ban a rendkívüli települési támogatás szabályai kerültek rögzítésre, mely esetében a 13.§ -ban a krízishelyzetre tekintettel is megállapítható a támogatás. Ebben az esetben a hatáskör gyakorlójának mérlegelési jogköre kiemelkedő, tekintettel arra, hogy eltérhet a jogosultsági jövedelem határtól, illetve az adható támogatás összegétől is.

A 14. §-ban a fiatalok életkezdési támogatása került meghatározásra.

A 15.§-ban a köztemetés költségeinek megtérítésére adható támogatás/ tulajdonképpen vissza nem térítés, illetve részbeni visszatérítés szabályait rögzítettük.

A 16.§-ban a hatálybalépés, illetve a korábbi rendelet hatályon kívül helyezése került megállapításra.

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2021. (XI.) önkormányzati rendelete
a szociálisan rászorulóknak részére megállapítható települési támogatásokról

Káptalantóti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. §. (4) bekezdés g) pontjában, valamint a 48. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
Általános rendelkezések
1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed Káptalantóti községben állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen Káptalantóti községben élő magyar állampolgárokra, bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, továbbá a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre és e személyek gyermekeire.

(2) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) - (3) bekezdésében meghatározott személyekre.

2. Ellátási formák

2. § (1) Települési támogatások.

- a) újszülöttek támogatása
- b) iskolakezdési támogatás
- c) fűtési támogatás
- d) temetési támogatás
- e) ápolási támogatás
- f) rendkívüli települési támogatás
- g) fiatalok letelepedési támogatása

(2) Köztemetés költségeinek megtérítésére adható támogatás

3. Eljárási rendelkezések

3. § A települési támogatás megállapítása iránti eljárás kezdeményezésére, az eljárás lefolytatására, a jogorvoslati eljárásra a Szt., valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

4. § (1) A 2. §-ban meghatározott ellátások iránti kérelmeket a Polgármesternek címezve kell benyújtani, az egyes ellátásoknál szabályozottak figyelembevételével, az arra rendszeresített formanyomtatványon.

(2) A támogatás hivatalból történő kezdeményezésre is megállapítható, különösen

- a) nevelési-oktatási, egészségügyi és szociális intézmény,
 - b) gyámhatóság,
 - c) természetes személy,
 - d) a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet
- kezdeményezésére.

(3) A kérelmet – ha törvény másként nem rendelkezik – az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van. A kérelmező lakcíme az a

lakóhely, vagy tartózkodási hely, ahol életvitelszerűen lakik. A lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnyilvántartás adatai az irányadók.

(4) Az élet és testi épség veszélyeztetettsége esetén, hatáskör és illetékesség vizsgálata nélkül, rendkívüli települési támogatást kell megállapítani, az e rendelet 12.§ (7) bekezdésében foglalt összeghatárra figyelemmel.

(5) A hatáskör gyakorlója a szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a személyi- és jövedelmi körülmények igazolásán túl felhívhatja a kérelmezőt, hogy családja vagyoni helyzetéről-, kiadásairól nyilatkozzék, azokat igazolja. Szükség esetén a körülmények alapos megismeréséhez környezettanulmány készíthető.

(6) A jövedelemmel nem rendelkező, aktív korú személy részéről - az ápolási támogatás kivételével - kérelemhez csatolni kell az állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy annak nyilvántartásában álláskeresőként szerepel.

(7) Az ellátás kifizetése a jogosult részére a döntést követő 15 napon belül a jogosult bankszámlájára történő utalással, bankszámla hiányában az önkormányzat házipénztárából történő kifizetéssel történik.

(8) A körülmények mérlegelése esetén a jogosult részére elszámolási kötelezettség írható elő, melynek során az ellátás felhasználását, a megállapítás céljához igazodva számlával, vagy egyéb hitelt érdemlő módon köteles bizonyítani.

(9) Az egyes ellátási formák esetében a jogosultság igazolására benyújtani szükséges adatokat és dokumentumokat az adott ellátási formához kapcsolódó melléklet tartalmazza.

5. § A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítésére vonatkozó szabályokat az Szt. 17. §-a tartalmazza.

6. § A Képviselő-testület hatáskörét az e rendelet 2.§-ában meghatározott támogatások esetében a polgármesterre ruházza át.

II. FEJEZET

Ellátási formák

4. Újszülöttek támogatása

7. § (1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester, kérelemre Újszülöttek támogatására települési támogatást állapít meg annak a Káptalantóti lakóhellyel rendelkező újszülött vele azonos lakcímen lakó szülőjének, akinek a családban az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a **250 000** Ft-ot és legalább 1 éve Káptalantóti lakóhellyel rendelkezik és az 1. melléklet szerinti kérelem nyomtatványban foglalt adatokat közli és dokumentumokat becsatolja.

(2) A támogatás összege **50.000,-** Ft.

(3) Az újszülöttek támogatása a születés anyakönyvezését követő 60 napon belül igényelhető, mely benyújtási határidő elmaradása jogvesztő.

5. Iskolakezdési támogatás

8. § (1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester kérelemre, iskolakezdési támogatást állapít meg az alap-, közép- vagy felsőfokú tanintézet nappali tagozatán tanulói jogviszonyban álló gyermeknek illetve fiatal felnőttnek, aki:

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos,
- c) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- d) családjában három vagy több gyermeket nevelnek,

e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy

f) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 300.000 Ft-ot.

(2) A támogatás egy főre jutó összegét a képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletében határozza meg.

(3) A támogatási kérelmet minden év augusztus 15 – október 25-ig lehet benyújtani, mely benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A támogatás folyósítása évi egy alkalommal bankszámlára utalással, annak hiányában az önkormányzat házipénztárából kifizetéssel történik.

(5) A támogatás természetbeni ellátás formájában történő megállapítása esetén, a tanulással összefüggő kiadások csökkentésére fordítható.

(6) Az iskolakezdési támogatás a rendelet 2. melléklete szerinti kérelem és az abban foglalt adatok közlésével és dokumentumok csatolásával igényelhető.

6. Fűtési támogatás

9. § (1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester, kérelemre fűtési támogatást állapít meg a szociálisan rászoruló háztartások fűtéséhez, ha a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 80. 000 Ft-ot, egyedülálló személy esetén a 90. 000 Ft-ot.

(2) A fűtési idény kezdete előtt megvásárolt tüzelőről kiállított számla, a következő aktuális fűtési idényben vehető figyelembe, a támogatás megállapításánál.

(3) A támogatás egy naptári évben fűtési idényenként, egy alkalommal, azaz egy évben két alkalommal adható. A fűtési idény január 1-től április 30-ig és szeptember 1-től december 31-ig tart.

(4) A fűtési támogatás mértéke esetenként és háztartásonként a benyújtott számlával megegyező összeg, de legfeljebb 50.000,-Ft.

(5) A fűtési támogatás a rendelet 3. melléklete szerinti kérelem és az abban foglalt adatok közlésével és dokumentumok csatolásával igényelhető.

7. Temetési támogatás

10. § (1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester, kérelemre temetési támogatást állapít meg annak a Káptalantóti lakosnak, aki közeli hozzátartozója eltemettetéséről gondoskodott, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 300 000 Ft-ot.

(2) A támogatás összege 50. 000 Ft.

(3) A támogatás legkésőbb a haláleset anyakönyvezését követő 60 napon belül igényelhető, mely benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A temetési támogatás a rendelet 4. melléklete szerinti kérelem és az abban foglalt adatok közlésével és dokumentumok csatolásával igényelhető.

8. Ápolási támogatás

11. § (1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester ápolási támogatást állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

(2) Az ellátás tekintetében a jogosultság megállapítása szempontjából a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 200 000 Ft-ot.

(3) Az ápolási támogatás a rendelet 5. melléklete szerinti kérelem és az abban foglalt adatok közlésével és dokumentumok csatolásával igényelhető.

- (4) Az ápolási támogatás egy évre kerül megállapításra.
- (5) Az ápolási támogatást a kérelem benyújtásának napjától kell megállapítani.
- (6) Az ápolási támogatást utólag minden hónap 5-ig kell kifizetni.
- (7) Az ápolási támogatás havi összege az ápolási díj központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszegének a 80%-a.
- (8) Nem állapítható meg ápolási támogatás, ha az ápolott tartását, gondozását tartási, öröklési, életjáradéki vagy egyéb szerződésben vállalták.
- (9) Nem jogosult ápolási támogatásra a hozzátartozó, ha
 - a) az ápolott személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül,
 - b) napi 4 órát meghaladó kereső tevékenységet folytat.
- (10) Az ápolási támogatást meg kell szüntetni, ha
 - a) az ápolott személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
 - b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
 - c) az ápolott személy meghal.
- (11) Az ápolott személy halála esetén az ápolási támogatás folyósítását annak a hónapnak az utolsó napjával kell megszüntetni, amelyik hónapban a halál bekövetkezik.
- (12) Az ápolási támogatásra jogosult köteles az ápolási díj megállapítása iránt benyújtott kérelem nyomtatvány adataiban történt változásokat haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül bejelenteni.

9. Rendkívüli települési támogatás

- 12.§** (1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére,
- a) akiknek családjában az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg a **80 000 Ft**-ot, egyedülálló személy esetén a **100 000 Ft**-ot és
 - aa) akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy
 - ab) alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.
- (2) Létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetnek minősülhet különösen:
- a) betegséghez
 - b) halálesethez
 - c) elemi kár elhárításához
 - d) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához
 - e) iskoláztatáshoz
 - f) a gyermek fogadásának előkészítéséhez, születéshez
 - g) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz
 - h) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez
 - i) a gyermek hátrányos helyzetéhez kapcsolódó kiadás.
- (3) A rendkívüli települési támogatás a rendelet 6. melléklete szerinti kérelem és az abban foglalt adatok közlésével és dokumentumok csatolásával igényelhető.
- (4) A rendkívüli települési támogatás elbírálásáról legkésőbb 10 napon belül intézkedni kell.
 - (5) A rendkívüli települési támogatás kifizetéséről a döntést követően legkésőbb 5 napon belül intézkedni kell.
 - (6) Rendkívüli települési támogatás adható eseti jelleggel, vagy meghatározott időszakra havi rendszerességgel.

(7) A rendkívüli települési támogatás összegét a rászorultsághoz igazodóan, egyéni elbírálás alapján kell megállapítani, mely alkalmanként 10. 000 Ft-nál kevesebb nem lehet, és nem lehet több 70.000 Ft-nál.

13. § (1) A hatáskör gyakorlója egyedi mérlegelés alapján a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetnek minősülő körülmény fennállása esetén a Rendkívüli települési támogatást krízishelyzetre tekintettel is megállapíthatja, mely esetében a 12.§-ban rögzített jogosultsági feltételtől és a támogatási összefoglalótól legfeljebb 150.000,-Ft összeg erejéig eltérhet.

(2) A kérelmet a krízishelyzet bekövetkeztét követő 30 napon belül lehet benyújtani, e rendelet 6. mellékletével, az abban foglalt adatok közlésével és dokumentumok csatolásával.

(3) A Krízishelyzetbe került személy részére nyújtandó rendkívüli települési támogatás megállapításáról és kifizetéséről azonnal intézkedni kell.

(4) A Krízishelyzetbe került személy köteles igazolni azt a tényt, melynek következtében a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet bekövetkezett.

10. Fiatalok letelepedési támogatása

14. § (1) A Képviselő-testület vissza nem térítendő fiatalok letelepedési támogatását nyújthat azoknak a személyeknek/családoknak, akik

a) Káptalanotói településen rendelkeznek saját lakással/családi házzal és

b) Káptalanotói településen a megszerzett ingatlanban állandó lakóhelyet létesítettek és azt legalább 5 évig fenntartják és

c) személy esetében életkora/család esetében a felnőtt személyek átlagéletkora a 40 évet nem haladja meg.

(2) A támogatás

a) egy személy/család részére egy esetben adható,

b) a tulajdon megszerzését követő 6 hónapon belül igényelhető, mely benyújtási határidő elmaradása jogvesztő.

(3) A támogatás mértéke 150 000 Ft.

(4) Nem nyújtható támogatás annak a személynek/családnak, aki

a) a kérelemben nevesített ingatlanon kívül 1/1 tulajdoni hányad arányban egyéb lakással, családi házzal, üdülővel rendelkezik,

b) egy főre jutó jövedelme meghaladja a 300 000 Ft-ot.

(5) A feltételek teljesítését a kérelem beadásakor, a bejelentett lakóhelyre vonatkozóan azt követően minden évben igazolni szükséges.

(6) A támogatás kifizetését követő 5 éven belül történő lakóhely megszüntetése esetében a támogatás összegét időarányosan vissza kell fizetni a támogatást nyújtó részére.

(7) A fiatalok letelepedési települési támogatása a rendelet 7. melléklet szerinti kérelem és az abban foglalt adatok közlésével és dokumentumok csatolásával igényelhető.

11. Köztemetés költségeinek megtérítésére adható támogatás

15.§ (1) A köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a polgármester mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt.

(2) Amennyiben a visszafizetésre kötelezett személy családjának a köztemetés költségeinek megtérítése megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból

a) a köztemetés költségeit elengedheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg 57 000 Ft -ot, vagy

b) a köztemetés költségeinek 50%-át elengedheti, és kérelemre részletekben fizettetheti meg, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg 114 000 Ft-ot.

III. Fejezet **Záró rendelkezések**

16. § (1) Ez a rendelet 2022. január 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszíti Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 15.) önkormányzati rendelete.

Csom Károlyné
polgármester

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2021.

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

KÉRELEM

újszülöttek támogatáshoz

1. Igénylő adatai:

- a) Neve:
- b) Születési neve:
- c) Anyja neve:
- d) Születési hely, idő:
- e) Lakóhelye:
- f) Lakcím bejelentés kelte:
- g) TAJ száma:
- h) Elérhetőség:

2. Házastárs (élettárs) adatai:

- a) Neve:
- b) Születési neve:
- c) Anyja neve:
- d) Születési hely, idő:
- e) Lakóhelye:
- f) Lakcím bejelentés kelte:
- g) TAJ száma:
- h) Elérhetőség:

3. Újszülött gyermek adatai:

- a) Neve:
- c) Anyja neve:
- c) Születési hely, idő:
- d) Lakóhelye:
- e) Lakcím bejelentés kelte:
- f) TAJ száma:
- g) Anyakönyvi kivonat száma:

Az igénylő családjában élő személyek száma:.....fő (az igénylővel együtt értendő)

Alulírott szülő/törvényes
 képviselő büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy
 nevű
 (szül.hely,
 idő) született gyermekemmel életvitelszerűen Káptalantóti
 (utca,
 házsám) alatt élek, a kérelem beadásától számított legalább 1 éve (.....-tól) Káptalantóti
 lakóhellyel rendelkezem.

Jövedelemnyilatkozat

A jövedelmek típusai	Igénylő jövedelme	Igénylő családjában élő személyek jövedelme			
		1	2	3	4
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)					
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)					
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem					
7. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)					
8. A család havi jövedelme összesen					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:.....Ft/hó

A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonat másolata,
- b) a család jövedelemnyilatkozatát alátámasztó dokumentumok (jövedelem igazolás), aktív korú jövedelemmel nem rendelkező esetében az állami foglalkoztatási szerv igazolását az álláskeresőként nyilvántartásba vételről.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a nyilvántartásban szereplő adatoknak az informatikai rendszerben történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

igénylő aláírása

KÉRELEM
az iskolakezdési támogatáshoz

1. Igénylő adatai:

- a) Neve:
- b) Születési neve:
- c) Anyja neve:
- d) Születési hely, idő:
- e) Lakóhelye:
- g) TAJ száma:
- h) Elérhetőség:

mint a

- | | |
|---------------------|--------------|
| 1.1..... | nevű gyermek |
| születési hely, idő | |
| anyja neve: | |
| TAJ száma: | |
| 1.2..... | nevű gyermek |
| születési hely, idő | |
| anyja neve: | |
| TAJ száma: | |
| 1.3..... | nevű gyermek |
| születési hely, idő | |
| anyja neve: | |
| TAJ száma: | |

szülője/más törvényes képviselője/gondviselője vagy
saját jogon (18. életévét betöltött személy esetében)
(a megfelelő aláhúzendó)

2. Az iskolakezdési támogatás igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem,:

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül év hónap napjától,
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos,
- c) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- d) családjában három vagy több gyermeket nevelnek,
- e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy
- f) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 230%-át.

3. A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- a) Iskolalátogatási igazolás.
- b) A tartósan beteg vagy fogyatékos személy esetében annak igazolását alátámasztó dokumentumot.
- c) A családban nevelt három vagy több gyermek esetében a szülő nyilatkozatát.
- d) A nevelésbe vétel elrendelése esetében annak igazolását alátámasztó dokumentumot.
- e) A jövedelem viszonyokra tekintettel igényelt támogatás esetében jövedelem igazolást, aktív korú jövedelemmel nem rendelkező esetében az állami foglalkoztatási szerv igazolását az álláskeresőként nyilvántartásba vételről.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a nyilvántartásban szereplő adatoknak az informatikai rendszerben történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

.....

a támogatást igénybe vevő aláírása
(szülő, más törvényes képviselő,
nevelésbe vett gyermek esetén az ellátást
nyújtó nevelőszülő, intézményvezető)

KÉRELEM
fűtési támogatáshoz

1. Az igénylő személyre vonatkozó adatok

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely, idő (év, hó, nap):
 Lakóhelye:
 Tartózkodási helye:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 Adóazonosító jele:
 Telefonszám (nem kötelező megadni):
 Bankszámla száma:

2. Az igénylő háztartásában élő személyek száma: fő (az igénylővel együtt értendő)

3. Jövedelemnyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A közös háztartásban élők jövedelme			
		1	2	3	4
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)					
5. Önkormányzat és munkaügyi szerve által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)					
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem					
7. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)					
8. A háztartás havi jövedelme összesen					

A háztartásban az egy főre jutó havi nettó jövedelem: Ft/hó

4. A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- a) Jövedelem igazolás a háztartásban élő személyek tekintetében, aktív korú jövedelemmel nem rendelkező esetében az állami foglalkoztatási szerv igazolását az álláskeresőként nyilvántartásba vételről.
- b) A megvásárolt tüzelőről szóló számla, mely kérelmező vagy vele közös háztartásban élő személy nevére szól. Földgázzal vagy árammal történő fűtés esetén a fűtési idényre vonatkozó gáz, illetve áramszámlát kell becsatolni.

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. (megfelelő rész aláhúzendó)

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a nyilvántartásban szereplő adatoknak az informatikai rendszerben történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

igénylő aláírása

KÉRELEM temetési támogatáshoz

1. Kérelmező adatai:

- a) Kérelmező Neve:
- b) Születési neve:
- c) Anyja neve:
- d) Születési hely, idő:
- e) Lakóhelye:
- f) Lakcím bejelentés kelte:
- g) TAJ száma:
- h) Bankszámla száma:
- i) Elhunyt neve:
- j) Haláleset helye és ideje:
- k) Elhunyt és kérelmező közötti rokonsági kapcsolat:

Jövedelemnyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Kérelmező családjában élő személyek jövedelme			
		1	2	3	4
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)					
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)					
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem					
7. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)					
8. A család havi jövedelme összesen					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:.....Ft/hó

A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- a) Elhunyt halotti anyakönyvi kivonat másolata.
- b) A család jövedelemnyilatkozatát alátámasztó dokumentumok (jövedelem igazolás), aktív korú jövedelemmel nem rendelkező esetében az állami foglalkoztatási szerv igazolását az álláskeresőként nyilvántartásba vételről.
- c) A kérelmező nevére kiállított temetésről szóló számla másolata.

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a nyilvántartásban szereplő adatoknak az informatikai rendszerben történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

kérelmező aláírása

Kérelem ápolási támogatáshoz

I.

1. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

Személyes adatok

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely, idő (év, hó, nap):
 Lakóhelye:
 Tartózkodási helye:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 Adóazonosító jele:
 Állampolgársága:
 Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata:
 Telefonszám (nem kötelező megadni):
 Fizetési számlaszám:

 A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

2. Jogszabályi feltételekre vonatkozó adatok

Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:
 - 18. életévét betöltött tartósan beteg.

Kijelentem, hogy keresőtevékenységet nem folytatok/keresőtevékenységet napi 4 órát meghaladóan nem folytatok. (a megfelelő rész aláhúzendó)

Az ápolási tevékenységet:
 a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,
 az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén
 végzem (a megfelelő rész aláhúzendó);

Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

3. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

Személyes adatok

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely, idő (év, hó, nap):
 Lakóhelye:
 Tartózkodási helye:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 Ha az ápolat személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

 A törvényes képviselő lakcíme:

4. Jövedelemnyilatkozat

Jövedelemnyilatkozat					
A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Kérelmező családjában élő személyek jövedelme			
		1	2	3	4
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)					
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)					
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem					
7. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)					
8. A család havi jövedelme összesen					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:.....Ft/hó

5. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a nyilvántartásban szereplő adatoknak az informatikai rendszerben történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy az adatokban történt változást haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül bejelentem.

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. (a megfelelő rész aláhúzendő)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

6. A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- a) A család jövedelemnyilatkozatát alátámasztó dokumentumok (jövedelem igazolás).
- b) Házi orvos igazolása a kérelem nyomtatvány alapján.

Kelt:,

.....

.....

az ápolást végző személy aláírása

az ápolat személy vagy törvényes képviselője

aláírása

Orvosi igazolás
az ápolási támogatás megállapításához
II.

1.) Igazolom, hogy

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

tartósan beteg.

Fenti igazolást nevezett részére

sz. zárójelentés/szakvélemény alapján adtam ki.

2.) Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy betegsége miatt állandó és tartós gondozásra

szorul. A gondozás várható időtartama 3 hónapnál hosszabb.

Dátum:.....

.....

házi orvos aláírása

P.H.

KÉRELEM
rendkívüli települési támogatás megállapítására

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Bejelentett lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Telefonszám:

TAJ.:

Bankszámla száma:

Kérelem indokolása (Figyelem! Indokolás nélkül a kérelem elbírálhatatlan!):

Rendkívüli települési támogatás megállapítását Krízishelyzetre tekintettel kérem a következő indokok alapján:

Kérelmező családjában lévő személyek száma:.....fő

Jövedelemnyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Kérelmező családjában élő személyek jövedelme			
		1	2	3	4
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)					
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)					
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem					
7. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)					
8. A család havi jövedelme összesen					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:.....Ft/hó

A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- a) A család jövedelemnyilatkozatát alátámasztó dokumentumok (jövedelem igazolás), aktív korú jövedelemmel nem rendelkező esetében az állami foglalkoztatási szerv igazolását az álláskeresőként nyilvántartásba vételről.
- b) A kérelem indokában nevesített tény igazolása (pld. baleseti jegyzőkönyv, káreseményről szóló jegyzőkönyv..)

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. (a megfelelő rész aláhúzendő)

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a nyilvántartásban szereplő adatoknak az informatikai rendszerben történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:.....

.....
Aláírás

Kérelem**Fiatalok letelepedési támogatása megállapítására****Kérelmezőre vonatkozó adatok:**

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Bejelentett lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Telefonszám:

TAJ.:

Bankszámla száma:

Az érintett ingatlan címe és hrsz-a:

Kérelem indokolása :

Kérelmező családjában lévő személyek száma:.....fő

Jövedelemnyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Kérelmező családjában élő személyek jövedelme			
		1	2	3	4
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					

4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)					
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)					
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem					
7. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)					
8. A család havi jövedelme összesen					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:.....Ft/hó

A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

a) A család jövedelemnyilatkozatát alátámasztó dokumentumok (jövedelem igazolás), aktív korú jövedelemmel nem rendelkező esetében az állami foglalkoztatási szerv igazolását az álláskeresőként nyilvántartásba vételről.

b) A kérelemben nevesített ingatlan kérelmező nevére történő bejegyzését igazoló dokumentum. (Földhivatali tulajdoni lap másolat)

c) Lakcímkártya másolata a bejelentett lakóhely igazolására.

d)Nyilatkozat,

da) hogy vállalják a bejelentett lakóhely legalább 5 évig történő fenntartását és annak minden évben történő igazolását lakcímkártya bemutatásával,

db) az életkorról/átlagéletkorról a kérelem beadásának időpontjában,

dc) arról, hogy a kérelmező és családja nem rendelkezik a kérelemben nevesített ingatlanon kívül 1/1 tulajdoni hányadú lakással, családi házzal, üdülővel.

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. (a megfelelő rész aláhúzendó)

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, a nyilvántartásban szereplő adatoknak az informatikai rendszerben történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy az adatokban történt változást haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül bejelentem.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:.....

.....

kérelmező és kérelmező családjában élő felnőttkorú személy
aláírása

3. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2021. november 30-i soron következő nyilvános ülésére

Tárgy: Káptalantóti településképi védelméről szóló rendeletének elfogadása
Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester
Előkészítette: Szalay- Szabó Anita műszaki ügyintéző
Meghívottak: ---

Tisztelt Képviselő-testület!

Káptalantóti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 17/2017. (XII. 21.) rendeletével megalkotta a Településképi védelméről szóló rendeletét (továbbiakban: TKR).

Káptalantóti Község Önkormányzata a 3/2021. (I. 21.) Képviselő-testületi határozatában döntött a TKR átdolgozásáról, aktualizálásáról.

A Településképi rendelet több mint 3 éves alkalmazása során számos olyan tapasztalatot gyűjtöttünk, melyek alapján a felülvizsgálat, illetve a teljes átdolgozás mellett döntöttünk.

- A 2019-ben elindult településrendezési eszközök (koncepció, helyi építési szabályzat és szabályozási terv) teljes felülvizsgálata. A készülő településrendezési terv (a továbbiakban: TRT) a mai, megváltozott jogszabályi környezetnek megfelelően kerül átdolgozásra. Mivel a TRT és a TKR egymással több ponton kapcsolódó és összefüggésben lévő „testvér” rendeletek, ezért természetes módon ez a módosítás a TKR felülvizsgálatát is maga után vonja.
- A jelenleg hatályos TKR a mai igényeket és elvárásokat nem tudja kellő eredményességgel képviselni. (Jelenleg csak véleményezési eljárást és kötelezési eljárást szabályozza a rendelet.)
- A rendkívüli tájképi értékeket, az értékes településképet, a műemlék- és helyi védett érték állományt (utcaképeket, épületeket stb.) szabályozó előírásokat – a készülő TRT-vel összhangban – felújítottuk, átdolgoztuk, pontosítottuk. Ez segíti az önkormányzat településképi véleményezési munkáját, segíti a tervezők munkáját, jobban képviseli az építetők érdekeit.

A fentiek alapján a TKR teljes átdolgozásra került, új rendeletet alkotunk, melynek jóváhagyásával egy időben a jelenlegi TKR hatályát veszti.

A településképi rendelet szakmai részét az önkormányzat a főépítész bevonásával készítette.

Az önkormányzat TKR módosításának partnerségi egyeztetését a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012 (XI. 8.) Korm. rendelet 29/A. §-a, és Káptalantóti Község Önkormányzata képviselő-testületének a településfejlesztési, a településrendezési, és a településképi partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 12/2017. (VIII. 11.) önkormányzati rendelete alapján lefolytatta.

A veszélyhelyzet ideje alatt egyes településfejlesztési, településrendezési, településképi, építésügyi és örökségvédelmi, valamint közigazgatási hatósági eljárási szabályok eltérő alkalmazásáról szóló 143/2020. (IV. 22.) Korm. rendelet 3.§ (3) bekezdése, valamint a

veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készülségről szóló 2020. évi LVIII. tv. 165.§ (1) bekezdése alapján a lakossági fórumot elektronikus úton bonyolítottuk le.

A Településkép védelméről szóló rendeletmódosítás véleményezési tervdokumentációja az önkormányzat hivatalos honlapján 2021. november 10-től, 2021. november 26. napjáig megtekinthető volt.

A megadott határidőn belül lakossági (partneri) észrevétel nem érkezett.

2021. november 10.-én a tervezett TKR a Lechner Tudásközpont egyeztető felületére feltöltésre került. Az előírt határidőig egyetlen hatóság sem adott véleményt, észrevételt.

Az új rendelet tervezete az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A fent ismertetettek alapján javaslom a képviselő-testületnek a partnerségi egyeztetés lezárását, valamint Káptalan-tóti településkép védelméről szóló rendeletének elfogadását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, és a határozatot meghozni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT Káptalan-tóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének..../2021. (XI. 25.) határozata

- 1.) Káptalan-tóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete Káptalan-tóti településkép védelméről szóló rendeletének partnerségi egyeztetését lezárja.
- 2.) Káptalan-tóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy
 - a) az elfogadott településképi rendeletet - az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt - küldje meg az illetékes állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatalnak, a Lechner Tudásközpontba, az építésügyi hatóságnak.
 - b) gondoskodjon a településkép védelméről szóló rendelet nyilvánosságáról, az önkormányzat honlapján való közzétételről.

Határidő: a) pont esetében: 15 nap.
 b) pont esetében: döntést követően
 folyamatos
Felelős: polgármester

Káptalan-tóti, 2021. november 26.

Csom Károlyné
polgármester

Káptalantóti Község Önkormányzata településkép védelméről szóló rendeletének elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A fent előadottak alapján kérem, hogy az előterjesztés 1. mellékletét képező rendeletet megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (..... ..) önkormányzati rendelete a településkép védelméről

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

Társadalmi hatása

A társadalmi résztvevőknek a jövőben a megváltozott és átdolgozott – korszerűsített, pontosított és aktualizált – településképi rendelet alapján körültekintőbben kell megtervezni és építeni környezetüket, egyben a munkájuk körülhatároltabb és könnyebb is lesz.

Gazdasági és költségvetési hatása

A tervezetnek az önkormányzatra és lakosságra nézve költségvetési / anyagi hatása a településképi rendelet átdolgozásával nincs.

Környezeti és egészségi következményei

Környezeti és egészségügyi hatása semleges, hiszen a változások nem jelentenek többlet terhelést a környezetre, illetve az emberekre.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem lényeges, mert a rendelet több eljárást szabályoz és részletesebb eljárási szabályokat fogalmaz meg.

Egyéb hatása

A tervezetnek az épített környezet alakulásában pozitív hatása lesz.

A rendelet megalkotásának szükségessége

Magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés biztosítása, összhang megteremtése a hatályos jogi környezettel, az erősödő építési igények kezelése jobb, pontosabb lesz.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

- személyi: biztosított
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: nincs

INDOKOLÁS

Általános indokolás

Káptalantóti Község Önkormányzata 3/2021. (I. 21.) Képviselő-testületi határozatában döntött a TKR átdolgozásáról, aktualizálásáról.

Részletes indokolás

1. §

Értelmező rendelkezéseket tartalmaz.

2.§-6.§

A helyi védelemmel kapcsolatos előírásokat fogalmaz meg.

7.§-14.§

Rögzíti a településképi szempontból meghatározó területeket és a rájuk vonatkozó területi építészeti követelményeket

15.§

A helyi védelemben részesülő területekre és elemekre, műemléki környezetre vonatkozó építészeti követelményeket fogalmaz meg

16.§

Rögzíti az egyes sajátos építmények, műtárgyak elhelyezését

17.§

Reklámhordozókra vonatkozó egyedi követelményeket ír elő

18.§

A településképi- védelmi tájékoztatásról és a szakmai konzultációról rendelkezik.

19.§-21.§

A településképi véleményezési eljárást rögzíti.

22.§-24.§

A településképi bejelentési eljárás szabályait írja elő.

25.§-27.§

A településképi kötelezés, településképi védelmi bírság előírásait rögzíti.

28.§

Hatályba léptető rendelkezéseket fogalmaz meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletet, elfogadni szíveskedjen.

Káptalantóti 2021. november 26.

Csom Károlyné
polgármester

4. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

**Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 30. napján tartandó nyilvános ülésére
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018. (XI. 26.) önkormányzati
rendelet módosítása**

Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester

Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva jegyző

Lutár Mária vezető főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya (a továbbiakban: Kormányhivatal) törvényességi ellenőrzés keretében vizsgálta az önkormányzatok közművelődési tárgyú rendeleteit. Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018. (XI. 26.) önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: Rendelet) kapcsolatban az alábbi hiányosságokat állapította meg:

A Rendelet bevezető része az Alaptörvény 32.§-ra hivatkozik. A Bevezető részben nem megfelelő a hatásköri, illetve felhatalmazó rendelkezések megjelölése, mert az Alaptörvényre nem kell hivatkozni ! Felhatalmazó rendelkezés után kell a feladatkört megjelölni: Jszer. 54.§ (1), 55.§ (1), (5).

A Rendelet 2.§. „a rendelet célja„ megfogalmazást használ. A rendeletnek nem lehet célja: Jszer.51.§ (3) bekezdésében foglaltakba ütközik.

A Rendelet 3.§.-ban a hatály megjelölése. A 2010. évi CXXX. törvény 6.§.(3) szerint: „ A jogszabály területi, illetve személyi hatályát a jogszabályban az 5. § (5) és (6) bekezdés szerinti esetben, valamint akkor kell kifejezetten meghatározni, ha az az (1) és (2) bekezdéstől eltérő területre, illetve személyi körre terjed ki.”

A Kormányhivatal az észrevétele során tett figyelemfelhívását elfogadva javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a Rendelet bevezető részét úgy módosítsa, hogy abból az alaptörvényre vonatkozó hivatkozást törölje az alábbiak szerint.

„Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

Javaslom továbbá, hogy a Kormányhivatal észrevétele során tett figyelemfelhívást elfogadva a Rendelet 2. és 3. §-át helyezze hatályon kívül a Képviselő-testület.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatni és a rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Káptalantóti, 2021. november 15.

Csom Károlyné
polgármester

**Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2021. (XI. ...) önkormányzati rendelete**

**a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló
12/2018. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018. (XI. 26.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Ör.) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az Ör. 2. és 3. §-a.

Csom Károlyné
polgármester

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

Záradék:

A rendelet az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetve:

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

Indokolás

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi ellenőrzés keretében vizsgálta a közművelődési tárgyú rendeleteket. Káptalantóti Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018. (XI. 26.) önkormányzati rendeletével kapcsolatban írásbeli figyelemfelhívást tett, mely szerint „A Rendelet bevezető része az Alaptörvény 32.§-ra hivatkozik. A Bevezető részben

nem megfelelő a hatásköri, illetve felhatalmazó rendelkezések megjelölése, mert az Alaptörvényre nem kell hivatkozni! Felhatalmazó rendelkezés után kell a feladatkört megjelölni: Jszr. 54.§ (1), 55.§ (1), (5).

A Rendelet 2.§. „a rendelet célja” megfogalmazást használ. A rendeletnek nem lehet célja: Jszr.51.§ (3) bekezdésében foglaltakba ütközik.

A Rendelet 3. §-ban a hatály megjelölése. A 2010. évi CXXX. törvény 6.§ (3) szerint: „A jogszabály területi, illetve személyi hatályát a jogszabályban az 5. § (5) és (6) bekezdés szerinti esetben, valamint akkor kell kifejezetten meghatározni, ha az az (1) és (2) bekezdéstől eltérő területre, illetve személyi körre terjed ki.”

1. §

A rendelet bevezető részét módosítja.

2. §

Hatálybaléptető rendelkezéseket és a hatályon kívül helyezett rendelkezéseket tartalmazza.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 12/2018. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

Társadalmi-gazdasági hatása

A rendelet-tervezet elfogadásával a korábbi szabályozás társadalmi hatása nem változik.

Költségvetési hatása:

A rendelet módosításával az önkormányzat kiadásai nem módosulnak.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendelet módosításnak környezeti következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet módosítás az adminisztratív terhek változásával nem jár.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:

A rendelet-módosítás a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet, valamint a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírásai miatt szükséges.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet módosítása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

5.NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

Káptalanfői Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 30-án tartandó nyilvános ülésére

Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló önkormányzati rendelet tervezet véleményezése

Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester

Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva jegyző
Lutár Mária vezető főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyesenergetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény (a továbbiakban: Tv.), többek között módosította a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (a továbbiakban: Ht.). A Tv. hatálybalépése, annak 99. §-a alapján, lépcsőzetes.

A Ht. 2021. március 1-jei hatállyal a következőképpen módosult:

1. A Ht. 33. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészült ki:

"(4) A települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot a Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól."

2. A Ht. 35. § (1) bekezdése a következő h) ponttal egészült ki:

35. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

"h) az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét."

A fentiek értelmében az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről önkormányzati rendeletet kell alkotni a Képviselő-testületnek.

A magasabb szintű szabályozás szerint az ingatlanon más által, az ingatlantulajdonos hozzájárulása nélkül, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolása a hulladék tulajdonosát vagy korábbi birtokosát terheli. Ha a hulladék tulajdonosa vagy a korábbi birtokosa ismeretlen, az elhagyott hulladék felszámolásának kötelezettsége – ellenkező bizonyításig – azt az ingatlantulajdonost terheli, akinek az ingatlanán a hulladékot elhelyezték vagy elhagyták. Az ingatlantulajdonosa mentesül a felelősség alól, ha megtett minden tőle elvárható intézkedést, hogy a hulladék elhelyezését vagy elhagyását megakadályozza és a hulladékgazdálkodási hatóság eljárása során bizonyítja a hulladék korábbi birtokosának vagy az ingatlan tényleges használójának személyét.

A hulladékgazdálkodási hatóság az eljárás során - hulladékgazdálkodási bírságot is tartalmazó - kötelezést bocsát ki az elhagyott hulladék felszámolása érdekében. E döntés véglegessé válásától számított tizenöt napon belül, a kötelezett saját költségére köteles gondoskodni a hulladék elszállításáról és az elszállítás tényét az előírt formában igazolni.

Nemzeti vagyonba tartozó ingatlan esetén, az elhagyott hulladék felszámolásának kötelezettsége az ingatlan tulajdonosát terheli azzal, hogy az ingatlan vonatkozásában

vagyonkezelési, haszonélvezeti, hasznosítási vagy használati joggal rendelkező köteles gondoskodni az elhagyott hulladék elszállításáról.

Az elhagyott hulladék felszámolására kötelezettnek, az elhagyott hulladékról való tudomásszerzését követően, haladéktalanul bejelentést kell tenni – a hulladék elhagyójának beazonosításához rendelkezésére álló adatok átadásával együtt – a hulladékgazdálkodási hatóságnak, és – a területileg illetékes közszolgáltató útján – a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül, gondoskodnia kell az elhagyott hulladék felszámolásáról. Az elszállítás tényét igazoló okiratot, valamint a hulladék felszámolásával összefüggésben felmerült költségei kimutatását, meg kell küldeni a hulladékgazdálkodási hatóságnak.

Hulladékgazdálkodási bírság kiszabására – helyszíni bírságként – a jegyző jogosult az illetékességi területén.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvt.) 48. § (3) bekezdése szerint, a települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.

A Kvt. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerint, a megyei önkormányzat – az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében – állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban.

A fentiek alapján, a tervezetet véleményezésre meg kell küldeni a Veszprém Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának, továbbá a Veszprém Megyei Önkormányzatnak az állásfoglalás megkérése céljából.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megvitatni és a rendelettervezetet, a fentiekben megjelölt szerveknek történő megküldése előtt, véleményezni, a határozati javaslatot pedig elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Káptalanantóti Községi Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (XI. ...) Kt. határozata

Káptalanantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a határozati javaslat mellékletét képező rendelettervezetben foglaltakkal.

Felkéri a polgármestert, hogy a rendelettervezetet küldje meg véleményezésre az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek, és állásfoglalás kérése céljából a Veszprém megyei Önkormányzatnak.

Felelős: polgármester

Határidő: 2021. december ...

Káptalanantóti, 2021. november 11.

Csom Károlyné
polgármester

**Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2021. (...) önkormányzati rendelete**

**az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről
(tervezet)**

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Veszprém Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály véleményének, és a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott állásfoglalási jogkörében eljáró Veszprém Megyei Önkormányzat állásfoglalásának kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat lakossági bejelentés alapján vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felderítését.

2. §

(1) Az önkormányzat hivatala, - amennyiben az elhagyott hulladék nem önkormányzati területen található - a rendelkezésére álló adatok megküldésével haladéktalanul kezdeményezi a területileg illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál az elhagyott hulladék felszámolására tett intézkedést.

(2) A közterületen, vagy egyéb önkormányzati területen elhagyott hulladék összegyűjtéséről az önkormányzat gondoskodik. A település területén elhagyott hulladék felszámolásának költségeit az önkormányzat a költségvetésében biztosítja.

(3) A közterületen, vagy egyéb önkormányzati területen elhagyott hulladék esetében – a hulladék elhagyó adatainak birtokában – az önkormányzat eljárást kezdeményez az illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csom Károlyné
polgármester

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

Előzetes hatásvizsgálat Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A tisztább, élhetőbb környezet megteremtése, az esetleges szennyeződésekkel fakadó káresemények és azok következményeinek megelőzése társadalmi és nemzetgazdasági érdek. Az illegális hulladéklerakás mérséklődése a környezetminőséget, a település élhetőségének javulását eredményezi.

2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei:

Az elhagyott, nem kezelt hulladék környezetegészségügyi problémákat okozhat a káros anyagok talajba, felszín alatti vagy felszíni vízbe szivárgása révén. A tervezet célzott, közvetlen hatása a talaj, valamint a felszín alatti vizek védelmének biztosítása, a természeti és táji értékek, a kedvező településkép fenntartásának elősegítése a környezet megóvása, az egészség megőrzése érdekében, így módon a rendelet egészségre és a környezetre gyakorolt hatása hosszú távon is pozitív.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezet többlet adminisztratív terhet ró az önkormányzati hivatalra.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdésének módosítása jogalkotási kötelezettséget írt elő az önkormányzatok számára.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A tervezet elfogadása esetén a rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Indokolás

Káptalantóti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett intézkedésekről szóló önkormányzati
rendelet megalkotásához

A Kormány 2020-ban meghirdette a Klíma- és Természetvédelmi Akciótervet, amelynek egyik fő eleme az illegális hulladéklerakás felszámolása. Az akcióterv végrehajtása érdekében 2021. március 1-i hatállyal a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) is módosításra került, amelynek 35. § (1) bekezdés h) pontja jogalkotási kötelezettséget írt elő a települési önkormányzatok részére e feladat megvalósításához szükséges helyi intézkedések körének megállapítása tekintetében. A Ht. új közigazgatási szankciórendszert állít fel az illegális szemétkerakás felszámolása és megelőzése érdekében. Ha a tettenérés nem valósul meg, és a hulladék tulajdonosa vagy korábbi birtokosa nem állapítható meg, úgy az ingatlan tulajdonosa kötelezhető a hulladék elszállíttatására és kezelésére. E feladatkörében az önkormányzat a Kormányhivatal szervezetén belül létrehozott hulladékgazdálkodási hatósággal köteles együttműködni.

A rendelet az illegális szemétkerakás, a hulladék elhagyó magatartás visszaszorítása érdekében teendő önkormányzati intézkedéseket tartalmazza.

Részletes indokolás:

1. §

Az elhagyott hulladék felderítésének módját határozza meg.

3. §

Az önkormányzat feladatait foglalja össze, összhangban a Ht. előírásaival.

3. §

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

6. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 30-i soron következő nyilvános ülésére

Tárgy: **Döntés MFP 2021 “ Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázattal kapcsolatos halott hűtő beszerzéséről**
Előterjesztő: **Csom Károlyné polgármester**
Előkészítette: **Szalay- Szabó Anita műszaki ügyintéző**
Meghívottak: **---**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Falu Program keretében pályázatot nyújtottunk be települések önkormányzatai tulajdonában lévő temetők infrastrukturális fejlesztésének támogatására.

A projekt keretében támogatható tevékenységek közé tartozott az elhunytak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halott hűtő beszerzése is, mely alapján önkormányzatunk a régi halott hűtő lecserélése érdekében egy kéttálcás halott hűtő beszerzését célozta meg.

Pályázatunk a 2021. július 9.-én kiállított döntés alapján megfelelt a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi és értékelési szempontoknak, azonban a rendelkezésre álló forráskimerülés miatt tartaléklístára került.

2021. október 21.-i támogatói döntés alapján 1.543.100 Ft összegű támogatásban részesültünk, melyből a halott hűtő beszerzésére 1.435.100 Ft támogatás került meghatározásra.

A cél érdekében új árajánlatokat kértünk be kéttálcás halott hűtő beszerzésére, melyre az alábbi ajánlatok érkeztek:

- **Frigo Frost Kft.** (2600 Vác, Fürj u. 8.) **bruttó 1.536.700 Ft** összegű ajánlatot adott.
- **Zimankó Bt.** (2220 Vecsés, Ecseri út 0127/6. hrsz.) **bruttó 1.587.500 Ft** összegről nyújtott be ajánlatot.
- **Csicsi Hűtő Kf.** (2120 Dunakeszi, Eisemann Mihály u. 6/A.) **bruttó 1.422.400 Ft** összegű ajánlatot adott.

Az ajánlatok a szállítás költségét nem tartalmazzák.

A beérkezett árajánlatok az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, és a határozatot meghozni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének..../2021. (XI.) határozata

- 1) Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében, az MFP-ÖTIF/2021 kódszámú „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című nyertes pályázatához a benyújtott

áránlat alapján a.....cégtől, bruttó Ft, azaz bruttó.....forint összegben, egy kéttálcás halott hűtő beszerzését határozza el.

- 1.) A beszerezni kívánt halott hűtőre bruttó Ft, azaz bruttó ..forint összeget a pályázati támogatás terhére kíván elszámolni, a fennmaradó, bruttó Ft, azaz bruttóforint költséget a 2021. évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.
- 2.) Káptalantóti Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Káptalantóti, 2021. november 18.

Csom Károlyné
polgármester



Frigofrost Kft.

2600 Vác, Fűrj utca 8.

+36 20 271-6341

Adószám: 25050545-2-13

www.halotthuto.hu

Email: info@frigofrost.hu

Árajánlat kérő: Káptalanfői Község Önkormányzata

Cím: 8283 Káptalanfői, Petőfi u. 48.

Telefonszám:

Adószám : 15427906-1-19

Árajánlat:

Termék neve: Ap FHH-2 (MCR-NF 0010) kéttálcás kegyeletű hűtő

Mennyiség: 1 db.

Ár(nettó):1.210.000 Ft

Áfa: 326.700 Ft.

Ár (bruttó): 1.536.700 Ft.

Termékspecifikáció csatolva.

Az árajánlat érvényes: 2021. 12.31.-ig.



Vác, 2021. 11. 02.

Büdi Gábor ügyvezető

Frigofrost Kft.

Árajánlat kérő: **Káptalantóti Község Önkormányzata**

Cím: **8283 Káptalantóti, Petőfi u. 48..**

Adószám : **15427906-1-19**

Árajánlat:

Termék neve: kéttálcás halotthűtő

Ár(nettó): 1.250.000 Ft

Áfa: 337.500 Ft.

Ár (bruttó): 1.587.500 Ft.

Az árajánlat érvényessége: 2021. december 31.

Vecsés, 2021. november 3.

Czmarkó János

Zimankó Bt.

2220 Vecsés, Ecseri út hrsz. 0127/6.

Adószám: 28582108-2-13


ZIMANKÓ BT.
2220 Vecsés, Ecseri út 0127/6
Adószám: 28582108-2-13
10300002-10585660-490200



ÁRAJÁNLAT

Árajánlat kérő adatai:

Név: **Káptalantóti Község Önkormányzata**

Cím: **8283 Káptalantóti Petőfi u. 48.**

Adószám:

Képviselője: **Csom Károlyné polgármester**

Kapcsolattartó: Szalay-Szabó Anita

Telefon: 87/471-125

E-mail cím: onkormanyzat@kaptalantoti.hu

Árajánlatot adó adatai:

Név: **Csicsi Hűtő Kft**

Cím: **2120 Dunakeszi Eisemann Mihály u. 6/A**

Adószám: **23046931-2-13**

Képviselője: **Szabó Zoltán Tulajdonos -ügyvezető**

Telefon: **06/30-5955-960**

E-mail cím: csicsihutokft@gmail.com

Tárgy: 1 db 2 férőhelyes Mobil hűtőkamra halott tárolására (halottas hűtőkamra)

Mobil halott hűtőkamra

A kamratest poliuretánszigetelésű 60 mm vastag, kívül-belül fehér RAL9002 porszórt horganyzott lemezzel borított szendvicspanelből készül. 1 db egyszárnyú nyíló ajtóval és rozsdamentes kerettel, ajtósarokkal és zárral szerelve

A kamratest 100 mm magas rozsdamentes zártszelvény kereten áll, 6 ponton állítható lábbal (+40mm állítási lehetőséggel)

Koporsós kivitel: melyben a szállító eszközzel vagy koporsóval tároljuk az elhunytat. 2 db 650×250 mm guruló tepsi (melyre illesszük a koporsó elejét és így toljuk be) és 2 db fix rögzítésű tepsi (melyre a betolt koporsó külső végét tesszük).

1 db kamratest tetejére szerelt hűtő gépészet, digitális hőfokszabályzó, automata leolvasztás. (gépészet magassága 350mm **Feszültség: 230 V**)

1 db elpárologtató a belső mennyezeten 150 mm belógással. Kondenz víz elvezetésének leállási pontot biztosítani kell a kamra testen kívül!

Méretek: szél×hossz×mag: 900×2400×1300 mm magassághoz hozzáadódik a keret és a gépészet magassága

Magasság összesen: 1850 mm

A helyiségben ahová bekerül a kamratest a gépészet miatt szellőzést kell biztosítani!

A kamra test előtt a kényelmes ki és betároláshoz legalább annyi helyre van szükség, mint a kamra hossza (2400 mm).

Eltérő méretek is rendelhetőek.



Mindösszesen :.....1.120.000 Ft nettó.....302.400 Ft áfa.....1.422.400 Ft bruttó

Az ár HUF van megadva.

Szállítás: 200 Ft+Áfa/km.....100.000 Ft+Áfa

A teljes egységre 12 hó garanciát vállalunk!

A hűtőkamrát Magyarországon, telephelyünkön gyártjuk és állítjuk össze.

Kivitelezés: Megrendeléstől és előleg beérkezéstől számítva 5-6 hét. (egyeztetés szükséges)

Fizetési feltételek: Banki utalás , 50% előleg ,átadást követően 8 napos

Ajánlat érvényessége 30 nap

2021-11-10

Szabó Zoltán 30/5955-960

7. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 30-i soron következő nyilvános ülésére

Tárgy: **Döntés MFP-KOEB/2021 “ Kommunális eszközök beszerzése”
című pályázaton eszközeinek beszerzéséről**

Előterjesztő: **Csom Károlyné polgármester**

Előkészítette: **Szalay- Szabó Anita műszaki ügyintéző**

Meghívottak: **---**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Falu Program keretében pályázatot nyújtottunk be Kommunális eszköz beszerzése - 2021 című, MFP-KOEB/2021 kódszámú kiírásra.

A projekt keretében egy KUBUTA BX 231 ROPS traktor beszerzését terveztük, melyhez homlokrakodót és fűnyíró adaptert tudnánk rögzíteni.

Pályázatunk a 2021. október 21.-ei döntés alapján 12.426.969 Ft, azaz tizenkettőmillió-négyszázhuszonhatezer-kilencszázhatvankilenc forint összegű támogatásban részesültünk, melyből 12.276.969 Ft összeget az eszközök beszerzésére tudunk fordítani.

A cél érdekében új árajánlatokat kértünk be egy minimum 25 LE motorteljesítményű, fülke nélküli traktorra, valamint hozzá rögzíthető fűnyíró adapterre és homlokrakodóra.

Az eszközök beszerzésére az alábbi ajánlatok érkeztek:

Kelet-Agro Kft. (4400 Nyíregyháza, Tokaji út 4/B.) ajánlata alapján a kért eszközök összesen **bruttó 6.819.822 Ft**, azaz bruttó hatmillió-nyolcszáztizenkilencezer-nyolcszázhuszonkettő forintba kerülnek.

HINOMOTO HM255 típusú traktor ára 3.990.000 Ft + 27 % ÁFA, azaz, **bruttó 5.067.300 Ft.**

Homlokrakodó (emelési magassága 180 cm, teherbírása 250 kg. A kanál térfogata 200 l.) ára 1.101.575 Ft + 27 % ÁFA, azaz **bruttó 1.399.000 Ft.**

Fűnyíró adapter (150 cm munkaszélességű) ára 259.764 Ft+27 % ÁFA, azaz **bruttó 329.900 Ft.**

A meghajtásához szükséges **kardántengely** ára. 18 600 Ft + 27 % ÁFA, azaz **bruttó 23.622 Ft.**

Royal Traktor Royal Marine Kft.(8500 Pápa, Külső-Veszprémi út 33.) ajánlata alapján a kért eszközök összesen **bruttó 6.237.800 Ft**, azaz bruttó hatmillió-kettőszázharminchétezer-nyolcszáz forintba kerülnek.

FARMTRAC 26 KOMPAKT traktor ára 3.380.000 Ft, + 27 % ÁFA, azaz, **bruttó 4.292.600 Ft.**

Homlokrakodó (emelési magassága 190 cm, teherbírása 300 kg) ára 1.180.000 Ft + 27 % ÁFA, azaz **bruttó 1.498.600 Ft.**

Fűnyíró adapter (120 cm munkaszélességű) ára 580.000 Ft+27 % ÁFA, azaz **bruttó 736.600 Ft.**

Két-KATA Kft. (2118 Dány, Zöld u. 20.) ajánlata alapján a kért eszközök összesen **bruttó 12.535.529 Ft**, azaz bruttó tizenkettőmillió-ötszázharmincötezer-ötszázhuszonkilenc forintba kerülnek. A fizetendő összeget az euró árfolyam befolyásolhatja, mely során az Euro/HUF átváltás a számlázáskor esedékes MNB középárfolyam+2 forint.

KUBOTA BX 231 ROPS típusú traktor ára 6.719.181 Ft + 27 % ÁFA, azaz **bruttó 8.533.360 Ft**.

Homlokrakodó (teherbírása 235 kg, a kanál szélessége 122 cm.) ára 1.572.035 Ft + 27 % ÁFA, azaz **bruttó 1.996.484 Ft**.

Fűnyíró adapter (137 cm munkaszélességű) ára 1.579.279 Ft+27 % ÁFA, azaz **bruttó 2.005.685 Ft**.

A részletes árajánlatok az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, és a határozatot meghozni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT Káptalanóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének..../2021. (XI.) határozata

- 1) Káptalanóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében, az MFP-KOEB/2021 kódszámú „Kommunális eszköz beszerzése” című nyertes pályázatához traktor és hozzá szerelhető homlokrakodó és fűnyíró adapter beszerzését határozza el, a benyújtott árajánlat alapján a.....cégtől, bruttóFt, azaz bruttó.....forint összegben.
- 1.) A beszerezni kívánt eszközökre bruttó Ft, azaz bruttó forint összeget a pályázati támogatás terhére kíván elszámolni, a fennmaradó, bruttó Ft, azaz bruttóforint költséget a 2021/2022. évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.
- 2.) Káptalanóti Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Káptalanóti, 2021. november 18.

Csom Károlyné
polgármester

ÁRAJÁNLAT



Ajánlat kérő:

Káptalantóti Község Önkormányzata

8283 Káptalantóti, Petőfi utca 48

Adószám: 15427906119

Az ajánlatot teszi:

Kelet-Agro Kft.

4400 Nyíregyháza, Tokaji út 4/b.

Adószám: 12614961-2-15

Tisztelt Cím!

Az Önkormányzat részére traktor és munkagépek beszerzésére az alábbi ajánlatot teszem:

A Kelet-Agro Kft, a Hinomoto traktorok magyarországi, kizárólagos forgalmazója.

Hinomoto HM255 vtsz: 8701 92 10 00

A traktort három hengeres Yanmar típusú diesel motor hajtja, 18,8 kW teljesítménnyel, 3+1 fokozatú kézi kapcsolású, szinkronizált sebességváltóval, két fokozatban kapcsolható előtétajtóművel, kapcsolható 4 kerék hajtással.

A kormányberendezése orbit rendszerű szervokormány, az első kerekekre hat.

Fékrendszere, olajban futó tárcsafék, oldalanként külön működtethető, a hátsó kerekekre hat.

Cat1 szabványnak megfelelő 3 pontos függesztő rendszerrel, szabvány 6 bordás 1 3/8" Tlt kimenettel, 540 1/min tlt fordulattal. A traktor has alatti tlt kimenettel is rendelkezik, melynek fordulatszáma 2000 1/min, a tlt csokja 15 bordás 1" méretben.

A traktor tömege 870 kg.

A hidraulika rendszere 1 körös, a függesztő szerkezetet működteti, nyomás alatt emel, saját súlya alatt enged vissza. A traktor külön vezérlőtömbbel ellátott kihelyezett, 2 irányban nyomás alatt működő segéd hidraulika körrel rendelkezik.

Gyári új állapotban, 12 hónap garanciával!

A traktor ára nettó = 3 990 000 Ft, áfa = 1 077 300 Ft, bruttó = 5 067 300 Ft

Mennyiség: 1 db

A traktor igény szerint forgalomba helyezhető.

A forgalomba helyezés költsége nettó = 150 000 Ft, áfa = 40 500 Ft, bruttó = 190 500 Ft

a traktorról bővebben itt olvashat <https://hinomototraktor.hu/>

Homlokrakodó Hinomoto HM255 traktorhoz.

A homlokrakodó emelési magassága 180 cm, teherbírása 250 kg. A kanál térfogata 200 l.

Gyári új állapotban, 12 hónap garanciával!

A traktor ára nettó = 1 101 575 Ft, áfa = 297 425 Ft, bruttó = 1 399 000 Ft

Mennyiség: 1 db

DM150 fűnyíró

Függesztett kivitelű, munkahelyzetben 4 keréken vontatott 150 cm munkaszélességű fűnyíró. A fűnyírását 3 db, ékszíjjal hajtott, élezhető merev kés végzi. Az aprítékot a fűnyíró mögötti területen teríti szét. Erősített hajtóművel szerelt, meghajtásához min 15 Le szükséges, 540 kardánfordulattal

Gyári új állapotban, 12 hónap garanciával!

Ára 259 764 Ft+Áfa → Áfa összege: 70136 Ft → bruttó 329 900 Ft

A meghajtásához szükséges kardántengely ára. 18 600 Ft +áfa

Itt tekintheti meg: www.keletagro.hu/hu/munkagepek/funyirop/p-553/funyro-150-cm-es-4-kerekes-3-keses-japan-kistraktorokhoz-dm150

Szárzúzó EFGC125

Vízszintes tengelyű, 125 cm munkaszélességgel, kalapácsos zúzó elemekkel (24 db), szabadonfutós, erősített hajtóművel. Minimális teljesítmény igénye 18Le.

Gyári új állapotban, 12 hónap garanciával!

Ára nettó = 337 795Ft, Áfa = 91 205 Ft, bruttó = 429 000 Ft

A meghajtásához szükséges kardántengely ára. 18 600 Ft +áfa

Itt tekintheti meg: www.keletagro.hu/hu/munkagepek/szarzuzok-es-mulcsozok/p-551/szarzuzo-125-cm-es-erosített-hajtomuvel-japan-kistraktorokhoz-efgc125

Az árajánlat a weblapon látott árak változásáig érvényes

Nyíregyháza, 2021. november 5.

Üdvözlettel:



Hinomoto HM255 traktor Stage V / NRE-v-2



Motor adatok

Motor gyártmány	Yanmar
Motorkód	3TNV-76
Hengerek Száma	4
Folyadék léghűtés	Igen
Üzemanyag	Dízel
Teljesítmény:	25,7 LE
Henger űrtartalom cm ³	1116
Környezetvédelmi besorolás	NRE-v-2 / Stage V

Hajtáslánc adatok

Járószerkezet	gumikerekes
Sebességfokozatok Előre	3
Sebességfokozatok Hátra	1
Előtét fokozatot száma	2
Tlt tengelycsonk, has alatti	15 bordás 1", 2000 1/min
Tlt tengelycsonk, hátsó	6 bordás 1 3/8", 540 1/min
Végsebesség Előre, hátra	15 km/h

Méret adatok

Hosszúság (mm)	2670
Szélesség (mm)	1080
Magasság (mm)	1510
Tengelytáv (mm)	1460
Nyomtáv elől (mm)	1120
Nyomtáv hátul (mm)	1180
Hosszúság (mm)	2670
Szélesség (mm)	1080

Ajánlatkérő: Káptalan-tóti Község Önkormányzata
Csom Károlyné Polgármester részére
Cím: 8283 Káptalan-tóti, Petőfi u. 48
E-mail: onkormanyzat@kaptalan-toti.hu
Telefon: +36 30 657 6307
Adószám: 15427906-1-19

Sorszám: 2345/MFP/2021/BEN

Tárgy: 1 db FARMTRAC 26 traktor és munkaeszközei ajánlata.

FARMTRAC 26 KOMPAKT TRAKTOR

Műszaki adatok, felszereltség:

- Motor: MITSUBISHI négyütemű, közvetlen befecskendezéses, vízhűtéses dízelmotor
- Teljesítmény: 19 kW (26 LE)
- Hengerek száma: 3
- Hengerűrtartalom: 1318 cm³
- Tengelykapcsoló: száraz, egytárcsás
- **Sebességváltó: mechanikus, előre/hátra: 9/3 sebességfokozat**
- Egyenes első híd
- Jármű saját tömege: 1000 kg
- Kormánymű: hidrosztatikus
- Kapcsolható összerakékhajtás
- **Hátsó hidraulika emelési kapacitás: 750 kg**



AGROMASZ HOMLOKRAKODÓ

Műszaki adatok:

- Teljesítmény igény: 20-30 Le
- Max emelési magasság: 1900 mm
- Önsúly: 250 kg
- Terhelhetőség: 300 kg
- Joystick vezérléssel
- Csatlakozás: EURO
- Elektromos 3. kör kiépítés



Sorszám: 2345/MFP/2021/BEN

GEO DM 120 FÚNYÍRÓ ADAPTER

Műszaki adatok:

- Munkaszélesség: 1 200 mm
- Teljes szélesség : 1 260 mm
- Gépigény: 14-40 LE
- Tömeg: 195 kg
- Kések száma: 3 db
- Kerék méret: 8x21/3x8
- Univerzális 3 pontos csatlakozó
- Központi zsírzás
- Állítható vágásmagasság: 10-70 mm



ÖSSZESÍTETT AJÁNLAT

Megnevezés	Darab	Egységár (Ft/db)	Nettó összeg (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó ár (Ft)
FARMTRAC 26 traktor	1	3 380 000	3 380 000	912 600	4 292 600
AGROMASZ homlokrakodó	1	1 180 000	1 180 000	318 600	1 498 600
GEO DM 120 fűnyíró adapter	1	580 000	580 000	156 600	736 600
Összesen:		4 940 000	4 940 000	1 333 800	6 273 800

Árajánlat érvényessége: a kibocsájtástól számított 15 napig, illetve a készlet erejéig.

Megjegyzés: Árfolyam ingadozás miatt társaságunk fenntartja az árváltozás jogát

Az ár tartalmazza a traktor nullszerviz revízióját műszaki vizsga díját.

Az ár nem tartalmazza az okmányirodai ügyintézés költségét.

Szállítási idő: Raktárkészletről, vagy gyártói meghatározás szerint.

Szállítás: Ingyen házhoz szállítva és beüzemelve.

Garancia a traktorra: 12 hónap vagy 1000 üzemóra

Garancia a munkaeszközök: 12 hónap

Royal Traktor Kecskemét
Royal Marine Kft.
6000 Kecskemét, Budaihegy tanya 132.
6045 Ladánybene, Kossuth L. u. 2/A.
Telefon: +36 70-445-2017
info@royaltraktor.hu
Adószám: 13990530-2-03

Muhari Béla
Royal Traktor
Ügyvezető

Árajánlat

Ajánlatkérő: Káptalantóti Önkormányzat
Képviselő: Csom Károlyné
Cím: 8283 Káptalantóti, Petőfi u. 48.
Adószám: 15427906119
Cégjegyzék szám:

Ajánlat adó: Két-KATA Kft.
Képviselő: Szabó István
Cím: 2118 Dány, Zöld út 20.
Adószám: 14522187-2-13
Cégjegyzék szám: 13-09-124167

Tárgy: KUBOTA BX231 ROPS kistraktor



A kép illusztráció

MOTOR:

KUBOTA D902 898 cm³-es 3 hengeres, vízhűtéses dízelmotor, **motorteljesítmény: 25 LE**,
üzemanyagtartály: 25 liter

HAJTÁS:

Hidrosztatikus hajtás, 2 tartomány, menetvezérlés egyetlen pedállal

15 km/h sebesség előre 10 km/h hátra

Differenciál zár

Kapcsolható összkerék-hajtás



HIDRAULIKA:

23 liter/min hidraulika szivattyú teljesítmény, max 150 bar nyomás,
Joystick vezérlés, 2 pár kiadószeleppel jobb oldalon közepén, 2 pár szelep hátul egymástól
függetlenül

FÜGGESZTŐMŰ

Cat 1-es hárompont kapcsolat, emelőerő 550 kg

KOMFORT FELSZERELTSÉG:

Szervókormány, italtartó, állítható kormány oszlop, állítható magasságú, és rugózású ülés,
bukókeret

TÖMEG ÉS MÉRET ADATOK:

625 Kg (fülkés változat: 750kg)
1145 mm szélesség
1500 mm teljes szélesség a kaszával és a továbbító csővel
2550 mm hosszúság
2165 mm magasság (bukókeret esetén)
1400 mm tengelytávolság

Gumizás :

K288318611 Ipari abroncs bal mellső 18x8.50-10 (db)
K288318621 Ipari abroncs jobb mellső 18x8.50-10 (db)
K288317611 Ipari abroncs bal hátsó 26x12.00-12 (db)
K288317621 Ipari abroncs jobb hátsó 26x12.00-12 (db)

További felszereltségek:

W26TS01870	Ledes munkalámpa hátra 2 db
W26TS01869	Ledes munkalámpa előre 2 db
W26TS01861	Sárgavillogó
W26TS01903	Fronthidraulika Kat 0 450 kg. Kat0/A keret, emelő erő: 450kg



W26TK01258 Front TLT 6 bordás 2000 rpm, indítás elektromos aktuátorral, meghajtás:
2db szíjj
W26TK00701 Zárható tanksapka
W26TK01124 "Biztonsági Kit: amely a következőkből áll: többcélú lámpa; tűzoltó
készülékek; Combi táska elsősegély készlet,
W26TK011242 EK figyelmeztető háromszög, biztonsági mellény az EN 20471 2. osztály
szerint"

Javasolt további kiegészítések:

W26TS01076 Súlytartó (kapcsolóháromszögre, max. 8 súly)

W20TS00192 Frontsúly 25 kg- 8 db

Mennyiségi egység: 1 db

Állapot: új

VTSZ: 87019110000

Megnevezés	Mennyiség / egység	Nettó ár:	Áfa 27%:	Bruttó ár:
Kubota BX231 Rops	1 db.	18.550-€	5008,5-€	23.558,5-€
362.22 Ft/€ árfolyamon	1 db	6.719.181 Ft	1.814.179 Ft	8.533.360 Ft

Árajánlat érvényessége: **2021.12.30. ill. a készlet erejéig !**

Az ajánlatban szereplő képek, csak illusztrációk.

Euro/HUF átváltás a számlázáskor esedékes MNB középárfolyam+2 forint.

**Kubota Garancia: 5 év, vagy 3000 üzemóra gyári Kubota kenőanyagok és alkatrészek
használata esetén !**

Dány, 2021. 11. 02.

Üdvözlettel:

Romsits László

Területi képviselő



2118. Dány, Zöld út 20.

Adószám: 14522187-2-13

www.ketkata.hu



Tel.: 00 36 28/465-053

Fax: 00 36 28/700-650

info@ketkata.hu



Két-KATA Kft.



Árajánlat

Ajánlatkérő: Káptalantóti Község Önkormányzata
Képviselő: Csom Károlyné
Cím: 8283 Káptalantóti, Petőfi u. 48.
Adószám: 15427906119
Cégjegyzék szám:

Ajánlat adó: Két-KATA Kft.
Képviselő: Szabó István
Cím: 2118 Dány, Zöld út 20.
Adószám: 14522187-2-13
Cégjegyzék szám: 13-09-124167

Tárgy: KUBOTA BX231 ROPS kistraktorhoz való homlokrakó



A kép illusztráció



Homlokrakó:

7J62812100 Homlokrakodó LA243 EC-1 1810/1330/235kg, kanál szélesség:1,22m

7J62699501 Védőszerkezet rakodóhoz

Megnevezés	Mennyiség / egység	Nettó ár:	Áfa 27%:	Bruttó ár:
Kubota homlokrakó adapter	1 db	4.340-€	1.171,8-€	5.511,8-€
362,22 Ft/€ árfolyamon	1 db.	1 572.035 Ft	424.449 Ft	1 996.484 Ft

Árajánlat érvényessége: **2021.12.30.ill. a készlet erejéig !**

Az ajánlatban szereplő képek, csak illusztrációk.

Euro/HUF átváltás a számlázáskor esedékes MNB középárfolyam+2 forint.

Garancia munkagépre 1 év !

Dány, 2021. 11. 02.

Üdvözlettel:

Romsits László

Területi képviselő



Árajánlat

Ajánlatkérő: Káptalantóti Község Önkormányzata
Képviselő: Csom Károlyné
Cím: 8283 Káptalantóti, Petőfi u. 48.
Adószám: 15427906119
Cégjegyzék szám:

Ajánlat adó: Két-KATA Kft.
Képviselő: Szabó István
Cím: 2118 Dány, Zöld út 20.
Adószám: 14522187-2-13
Cégjegyzék szám: 13-09-124167

Tárgy: KUBOTA BX231 ROPS kistraktorhoz való fűnyíró adapter



A kép illusztráció



Fűnyíró adaper:

K536500000 Kerekek közé szerelt kasza RCK54-23BX-EU munkaszélesség 1,37 m,

Oldalkidobós

W26TK00522 Mulchkit RCK54-23BX-EU

Megnevezés	Mennyiség / egység	Nettó ár:	Áfa 27%:	Bruttó ár:
Kubota Fűnyíró adapter	1db	4.360-€	1177,2- €	5.537,2-€
362,22 Ft/€ árfolyamon	1 db.	1.579.279 Ft	426.405 Ft	2.005.685 Ft

Árajánlat érvényessége: **2021.12.30. ill. a készlet erejéig !**

Az ajánlatban szereplő képek, csak illusztrációk.

Euro/HUF átváltás a számlázáskor esedékes MNB középárfolyam+2 forint.

Garancia munkagépre 1 év !

Dány, 2021. 11. 02.

Üdvözlettel:

Két-KATA Kft.

Romsits László

Területi képviselő



2118. Dány, Zöld út 20.

Adószám: 14522187-2-13

www.ketkata.hu



Tel.: 00 36 28/465-053

Fax: 00 36 28/700-650

info@ketkata.hu



Két-KATA Kft.



8. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 30-i soron következő nyilvános ülésére

Tárgy: Községi szintér 2022. évi szolgáltatási- és munkatervének jóváhagyása

Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester

Előkészítette: Somodyné Balogh Éva ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet (a továbbiakban: rendelet) 3. §-a a szolgáltatási tervvel kapcsolatban a következő szabályozást tartalmazza:

„3. § (1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

(2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,

b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,

c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,

d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint

e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

(3) Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

(4) A feladatellátó a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

(6) Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.”

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 76. § határozza meg a települési önkormányzat kötelező feladatát a helyi közművelődési tevékenység vonatkozásában.

A törvény 76. § (4) – (7) bekezdése tartalmazza, hogy a település mérete és típusa alapján a település önkormányzatának hány közművelődési alapszolgáltatást kell biztosítania.

*„76. § * (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.*

*(2) * A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások - a települési önkormányzat eltérő adottságaira*

figyelemmel történő - megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82-83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviselőinek biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

(3) A közművelődési alapszolgáltatások:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

(4) * Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

- a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,**
- b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,**
- c) fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.**

(5) * Az 1000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat - a (6) és (7) bekezdésben foglaltak kivételével - a (4) bekezdésben foglaltakon túl a (3) bekezdés b)-g) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatásokból legalább egy további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg.

(6) * Az 5000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat - a (7) bekezdésben foglaltak kivételével - a (4) bekezdésben foglaltakon túl a (3) bekezdés b)-g) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatásokból legalább kettő további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg.

(7) * A megyei jogú városban vagy a főváros kerületeiben a települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások teljes körének megszervezése.

(8) * A miniszter rendeletben határozza meg a (3) bekezdés b)-g) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatások körében ellátható szakmai feladatok részletes szabályait.”

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér szolgáltatási tervet készít. A szolgáltatási terv a közművelődési feladatokhoz nyújtott állami támogatás (normatíva) felhasználásának előzetes terve, elszámolásának igazoló dokumentuma. A megvalósulás nyomon követése fontos feladat, ezért az előzetes tervben bekövetkezett változásokat szükséges átvezetni.

A törvény 78/I. § (4) bekezdése szerint:

„(4) Az az önkormányzat, amely közösségi szintert vagy közművelődési intézményt tart fenn az e törvényben foglaltak alapján:

- a) meghatározza a közösségi szintér vagy a közművelődési intézmény használati szabályait, működésének módját, valamint a közművelődési intézmény feladatait,**
- b) kiadja az általa fenntartott közművelődési intézmény alapító okiratát, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét és költségvetését,**
- c) biztosítja a feladatok ellátásához és a közösségi szintér, illetve közművelődési intézmény fenntartásához szükséges, e törvény szerinti szervezeti, személyi, szakképzettségi és tárgyi feltételeket,**
- d) kijelöli a közösen létesített vagy önkormányzatok közötti társulásban fenntartott közösségi szintér, illetve közművelődési intézmény esetében a működtetői jogok gyakorlóját.”**

A jogszabály a közművelődési területen csak a dokumentum típusát nevezi meg, további tartalmi és formai követelményeket nem állapít meg. Érdemes azonban itt is felhívni a figyelmet arra, hogy a munkaterv-készítési kötelezettség a közművelődési közösségi szintekre is vonatkozik.

A munkaterv két nagy fő fejezetből áll, az egyik a megelőző évről készített beszámoló, a másik a tárgyévi munkaterv, továbbá tájékoztatást ad a szakmai-, személyi- és infrastrukturális feltételekről.

Fentiek értelmében elkészítettük a 2022. évi szolgáltatási tervet és a munkaterv 2022. évi programokra és költségeire vonatkozó részét. A 2021. évi munkáról szóló beszámolót a képviselő-testület 2022. évben tárgyalja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozatot meghozni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

..../2021. (XI.30.) Képviselő-testületi határozat

1. Káptalanatóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közművelődési közösségi szintér 2022. évi szolgáltatási tervét jóváhagyja.
2. Káptalanatóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közművelődési közösségi szintér 2022. évi munkatervének első részeként jelen költségkalkulációt jóváhagyja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Káptalanatóti, 2021. november 02.

Csom Károlyné
polgármester

Káptalantóti Közművelődési Községi Szintér Szolgáltatási terve 2022. évre	
Tárgyév	2022
Település neve	Káptalantóti
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi szintér
Közművelődési intézmény neve	Káptalantóti Kultúrház Községi Szintér
Közművelődési intézmény székhelyének címe	8283 Káptalantóti, Petőfi u. 51.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
Felelős vezető neve	Csom Károlyné polgármester
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	
Kitöltő telefonszáma	
Kitöltő e-mail címe	

A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	Alapszolgáltatásba való besorolás	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap)
Forralt bor készítő verseny	közösségi kapcsolatok erősítése	2022.02.19.	60	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		50.000,- forint				
Gyermek farsang	szabadidős program	2022.02.26.	90	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		80.000,- forint				
Nemzeti ünnep	megemlékezés	2022.03.15.	30	Petőfi szobor, felső temető	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		30.000,- forint				
Kézműves foglalkozás	szabadidő hasznos eltöltése	2022.04.02.	10	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		40.000,- forint				
Húsvéti játszóház	szabadidő hasznos eltöltése	2022.04.09.	20	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek		40.000,- forint				

						létrejöttének elősegítése						
Anyák napja	édesanyák köszöntése	2022.05.01.	50	Katolikus templom	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		50.000,- forint				
Gyermeknap	szabadidős program	2022.05.28.	60	sportpálya, Tóti Nomád Tábor	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		100.000,- forint				
Falunap	egész napos szórakoztató kikapcsolódás	2022.06.25.	200	sportpálya, Tóti Nomád Tábor	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		400.000,- forint				
„Káli Klasszik”komolyzenei fesztivál	szabadidős program	2022.08.04-08.07.	120	Művelődési ház Katolikus templom Közösségi ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		250.000,- forint				
Nemzeti ünnep	megemlékezés	2022.08.20.	70	Katolikus templom	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		30.000,- forint				
Nemzeti ünnep	megemlékezés	2022.10.22.	30	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		30.000,- forint				
Szépkorúak napja	idősek köszöntése	2022.10.29.	60	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		250.000,- forint				
Márton napi lúdvacsora, újborkavalkádja	hagyományok ápolása	2022.11.11.	80	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		200.000,- forint				
Mikulás	hagyományok ápolása	2022.12.06.	100	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		80.000,- forint				
Mindenki karácsonya	ünnepvárás	2022.12.18.	150	Művelődési Ház	szórólap, honlap	Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése		400.000,- forint				

Káptalantóti, 2021.

Csom Károlyné
polgármester

Jóváhagyási záradék:

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közművelődési közösségi szintér 2022. évi szolgáltatási tervét a/2021. (...) határozatával jóváhagyta.

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

9. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 30-i soron következő nyilvános ülésére

Tárgy: A képviselő-testület 2022. évi munkatervének meghatározása
Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester
Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva jegyző, Lutár Mária vezető főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 10/2014.(XII. 05.) önkormányzati rendelete értelmében:

„10. § A képviselő-testület rendes ülést és szükség szerint rendkívüli ülést tart.

11. § (1) A képviselő-testület évente legalább 6 alkalommal testületi ülést tart.

(2) A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza. Az éves munkatervben az (1) bekezdésben meghatározott ülésszámtól több ülést is elő lehet írni.

(3) A testületi ülések időpontját az éves munkatervben állapítja meg a Képviselő-testület, melyet minden év december 31-éig a polgármester terjeszti elő.”

A munkaterv egy naptári évet felölelő terv – keretterv -, mely tartalmazza a képviselő-testület üléseinek tervezett időpontját, időintervallumát, napirendjét, az előterjesztő, közreműködő megjelölését. A munkatervet a képviselő-testület december 31. napjáig fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést véleményezni és esetleges további napirendi javaslataikkal kiegészíteni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének...../.....(....) határozata

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Káptalantóti Község Önkormányzata 2022. évre
vonatkozó Munkatervét jelen határozat melléklete szerinti
tartalommal jóváhagyom.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

Káptalantóti Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

MUNKATERV

2022.

(tervezet)

FEBRUÁR

2022. február 7. – 11. között:

1. *Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének meghatározása¹*
Előterjesztő: jegyző
2. Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. évi költségvetési rendeletének megalkotása
Előterjesztő: polgármester
3. 2022. évi közbeszerzési terv meghatározása
Előterjesztő: polgármester
4. Beszámoló a vagyonnyilatkozatok leadásáról
Előterjesztő: Ügyrendi Bizottság elnöke
5. Káptalantóti Közművelődési Közösségi Szintér 2021. évi beszámolója
Előterjesztő: polgármester
6. Kötelező felvételt biztosító általános iskolák körzethatárainak kijelölésére vonatkozó javaslat véleményezése
Előterjesztő: polgármester

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2022. január 31.

ÁPRILIS

2022. április 18. - 22. között:

1. *Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadásának elfogadása*
Előterjesztő: jegyző
2. *Beszámoló a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról*
Előterjesztő: jegyző
3. Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: polgármester
4. Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról, valamint a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról
Előterjesztő: polgármester
Szervezet elnöke
5. Támogatásban részesült helyi szervezetek beszámolója a 2021. évben végzett munkáról és a támogatás elszámolásáról
Előterjesztő: Szervezet elnöke

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2022. április 11.

¹ A dőlt betűvel írt napirendeket a 6 település együttes ülésen tárgyalja.

MÁJUS

2022. május 23. - május 27. között:

1. Káptalantóti Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: polgármester
2. Beszámoló a 2021. évi ellenőrzésekről
Előterjesztő: polgármester
3. Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadásának elfogadása
Előterjesztő: polgármester
4. Káptalantóti Falunap programjának elfogadása
Előterjesztő: polgármester
5. Pályázat a 2022. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatására
Előterjesztő: polgármester
6. Tájékoztató a 2021. évi Könyvtári Szolgáltató Rendszer szolgáltatásról
Előterjesztő: polgármester
7. Védőnői feladatok ellátásáról beszámoló
Előterjesztő: polgármester
8. Falugondnok beszámolója a 2021. évről
Előterjesztő: polgármester
9. Polgármester beszámolója az Önkormányzat részvételével működő társulások 2021. évi tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2021. május 17.

SZEPTEMBER

2022. szeptember 19. – 23. között:

1. Döntés a szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó pályázathoz történő csatlakozásról és a szükséges önrész vállalásáról
Előterjesztő: polgármester
2. Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz csatlakozás megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
3. A kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárok előzetes véleményezése
Előterjesztő: polgármester
4. Tájékoztatás a közbiztonság helyzetéről
Előterjesztő: polgármester, Tapolcai Rendőrkapitányság
5. Közmeghallgatás

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2022. szeptember 12.

OKTÓBER

2022. október 24. - 28. között:

1. Szociális célú tűzifa juttatásról szóló rendelet elfogadása
Előterjesztő: polgármester
2. Adórendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2022. október 17.

NOVEMBER

2022. november 21. - 25. között:

1. Káptalanóti Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: polgármester
2. 2023. évi belső ellenőrzési terv
Előterjesztő: polgármester
3. A Képviselő-testület 2023. évi munkatervének meghatározása
Előterjesztő: polgármester
4. Káptalanóti Községi szintér 2023. évi szolgáltatási és munkatervének elfogadása
Előterjesztő: polgármester, művelődésszervező

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2022. november 14.

10. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

**Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 30-i soron következő nyilvános ülésére**

Tárgy: Káptalantóti Község Önkormányzata 2022. évi éves belső ellenőrzési tervének elfogadása

Előterjesztő: Tóthné dr. Titz Éva jegyző

Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva jegyző, Szente Miklósné ügyintéző

Meghívottak: ---

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzési tevékenység szabályait Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 119. §, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet tartalmazza.

Mindkét jogszabály úgy rendelkezik, hogy a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Jelen előterjesztéssel jogszabályi kötelezettségünknek kívánunk eleget tenni, elkészítettük a 2022. évi éves belső ellenőrzési tervjavaslatot.

A tervfeladatok meghatározásánál figyelembe vettük a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. § (2) bekezdésében előírtakat, miszerint az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének..../.....(....) határozata

Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztéshez mellékelt Káptalantóti Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervét elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően, az ellenőrzések végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően

Káptalantóti, 2021. október 27.

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

Káptalantóti Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési terve

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrzött időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa, módszerei	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1	Káptalantóti Község Önkormányzata	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a bevételek feldolgozása, az adók beszedése szabályszerűen történt-e Ellenőrzés tárgya: Helyi adók kivetésének, beszedésének szabályszerűségi ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2020-2021	Jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázat	Típusa: szabályszerűségi ellenőrzés Ellenőrzés módszerei: Dokumentumok mintavételes ellenőrzése	2022. II. negyedév	4 belső ellenőri nap

Az éves ellenőrzési tervet Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete /2021. (XI...) Kt. határozatával elfogadta.

Káptalantóti, 2021.. ...

Csom Károlyné
polgármester

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

11. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

**Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 30-án tartandó soron következő nyilvános ülésére**

Tárgy: Fogorvosi rendelő használati díj fizetéséről megállapodás

Előterjesztő: Csom Károlyné polgármester

Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva jegyző
Lutár Mária vezető tanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

Káptalantóti Község Önkormányzata 2021. október 26-án tárgyalta a Tapolca 2. számú fogorvosi körzethez tartozás okán a fogorvosi feladat-ellátási szerződés kiegészítéseként a fogorvosi rendelő fenntartásához szükséges költségekhez való hozzájárulást. A képviselő-testület 67/2021. (X.26.) számú határozatával (2. pont) úgy döntött, hogy a fogorvosi alapellátás fenntartásának biztosításához szükséges havi 2.802 Ft/hó használati díja fizetéséhez hozzájárul 2021. július 01 – 2021. december 31-ig, melyet külön megállapodás szerint Tapolca Város Önkormányzata részére fizet meg. A doktornő a használati díjra a jövőben is igényt tart. Tapolca város jegyzőjének tájékoztatása szerint a megállapodás megkötésére 2022. január 1-től 2022. április 30-ig kerülne sor. A használati díj havi összege továbbra is 2.802 Ft/hó.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2021. (X.28.) Képviselő-testületi határozat

1. Káptalantóti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a fogorvosi alapellátás fenntartásának biztosítása érdekében fogorvosi rendelő bérleti díj címen 2.802 Ft/hó összeget biztosít 2022. január 1. – 2022. április 30. napjáig, melyet külön megállapodás szerint Tapolca Város Önkormányzata részére fizet meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket a határozat kivonat 1 példányának megküldésével értesítse és felhatalmazza a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Káptalantóti, 2021. november 22.

Csom Károlyné
polgármester

Káptalantóti Község Önkormányzata

munkalehetőséget hirdet

művelődésszervező

munkakör betöltésére

A munkakör napi 8 órás munkaidőben tölthető be, határozatlan/határozott időre, 3 hónapos próbaidővel.

A munkavégzés helye:

Veszprém megye, 8283 Káptalantóti, Badacsonyi utca 7.

Ellátandó feladatok:

Káptalantóti Községi házban a közművelődésszervezői feladatok ellátása, a könyvtárban a könyvtárosi feladatok elvégzése, a könyvtárhoz tartozó, szakmai tárgyú adminisztratív feladatok ellátása, könyvtári programok szervezése, kapcsolattartás a szolgáltató könyvtárral, az önkormányzattal és intézményeivel, továbbá a településen hagyományos és új programok megszervezése, lebonyolítása.

Foglalkoztatás és munkabér:

A foglalkoztatásra és a munkabér megállapítására a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 20/2021. (I.28.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

A munkakör betöltéséhez szükséges:

- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Közművelődési szakképzettség
- Jó kommunikációs készség
- Problémamegoldó képesség
- Önálló munkavégzés
- Rugalmasság, terhelhetőség
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

Előnyt jelent:

- Szakmai tapasztalat

Benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes önéletrajz
- Motivációs levél
- Iskolai végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolata
- Nyilatkozat a 3 hónapos próbaidő vállalásáról

- Nyilatkozat a pályázótól arra vonatkozóan, hogy hozzájárul a pályázati eljárásban a személyes adatainak kezeléséhez, illetve ahhoz, hogy azt harmadik személy megismerhesse.
- Büntetlen előéletének igazolása hatósági erkölcsi bizonyítvány bemutatásával, ellenőrzés céljából, hogy nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

A munkakör legkorábban betölthető:

Jelentkezés határideje: 2021.....

A munkalehetőséggel kapcsolatosan további információt nyújt, a 0687/433-124-es telefonszámon.

Benyújtandó iratok, igazolások módja:

- Postai úton, Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal Nemesgulácsi Kirendeltség címére (8284 Nemesgulács, József Attila utca 59.)
- Emailen a hivatal@nemesgulacs.hu címre történő megküldésével, úgy, hogy az legkésőbb-ig megérkezzen a megadott címre. Kérjük a borítékon feltüntetni a „művelődésszervező” munkakör megnevezését.

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2021.

A benyújtási határideje 2021..... napja, postai úton történő benyújtás esetén e határidőig be kell érkezni a pályázatnak.