

5. NAPIREND

ELŐTERJESZTÉS

**Badacsonytördemic Község Önkormányzata Képviselő-testülete,
Hegymagas, Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Káptalanóti, Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kisapáti, Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Nemesgulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Szigliget Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

2023. február 1-i soron következő nyilvános ülésére

Tárgy: A 2023. évi belső ellenőrzési szerződés megkötése

Előterjesztő: Balassa Dániel polgármester

**Előkészítette: Tóthné dr. Titz Éva jegyző,
Fodorné Tulok Viktória pénzügyi ügyintéző**

Az előterjesztés törvényességi felülvizsgálatát végezte:

Az előterjesztés pénzügyi vizsgálatát végezte:

Tóthné dr. Titz Éva jegyző

Vajda István pénzügyi ügyintéző

A végrehajtás elkészítéséért felelős köztisztviselő: Fodorné Tulok Viktória

pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban Ber.) 15. § értelmében: a költségvetési szerv vezetője köteles biztosítani a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat.

A 2011. évi CXCV. tv. Áht. 70.§ (1) bekezdése értelmében: a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése értelmében a jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi

önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A Ber. 15. § értelmében a helyi önkormányzat és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzési feladatait a képviselő-testület döntése alapján elláthatja polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.

A belső ellenőrzés szervezetére vonatkozó szabályokat az önkormányzatok és az intézmények szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

A 2023. évi belső ellenőrzés ellátására az előző évek gyakorlata alapján, Kövessiné Müller Katalin könyvvizsgáló, belső ellenőrtől kértünk ajánlatot. (Az ajánlatok az előterjesztés mellékletét képezik.) A szervezeti és működési szabályzat értelmében a vonatkozó szerződés megkötésére az önkormányzatok a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét hatalmazzák fel. A feladatellátás pénzügyi fedezetét minden önkormányzat a vállalkozói ajánlat és szerződés alapján saját költségvetésében biztosítja és a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal által továbbszámlázott díjat számla ellenében megtéríti.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT

**..... Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2023. (.....) határozata**

a 2023. évi belső ellenőrzési szerződés megkötéséről

1..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei 2023. évi belső ellenőri tevékenység ellátására Kövessiné Müller Katalin könyvvizsgáló, belső ellenőr (8300 Tapolca, Fazekas utca 54.) árajánlatát elfogadja.

2. A Képviselő-testület a feladatellátás pénzügyi fedezetét az önkormányzat és az intézménye vonatkozásában, a vállalkozói ajánlat és szerződés alapján saját költségvetésében biztosítja és a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal által továbbszámlázott díjat számla ellenében megtéríti.

3. A Képviselő-testület az önkormányzat és intézményei vonatkozásában a 2023. évi belső ellenőrzés ellátására vonatkozó szerződés megkötésére és aláírására a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét hatalmazza fel.

Határidő: 2023. február 15.

Felelős: polgármester, jegyző

Szigliget, 2023. január 24.



Balassa Dániel
polgármester

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Badacsonytördemic Rózsakő Óvodára vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Badacsonytördemic Rózsakő Óvoda tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Óvodára vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Badacsonytördemic Község Önkormányzatra vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Badacsonytördemic Község Önkormányzat tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Önkormányzatra vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Hegymagas Község Önkormányzatra vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Hegymagas Község Önkormányzat tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Önkormányzatra vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Káptalantóti Község Önkormányzatra vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Káptalantóti Község Önkormányzat tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Önkormányzatra vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Kisapáti Község Önkormányzatra vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Kisapáti Község Önkormányzat tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Önkormányzatra vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Nemesgulács, Káptalantóti, Kisapáti Intézményfenntartó Társulásra vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. Az Intézményfenntartó Társulás tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Intézményfenntartó Társulásra vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Nemesgulács Napsugár Óvodára vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Nemesgulács Napsugár Óvoda tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Óvodára vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Nemesgulács Község Önkormányzatra vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése felülvizsgálata, elkészítése elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Nemesgulács Község Önkormányzat tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Önkormányzatra vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre a Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés a Közös Hivatalra vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Szigligeti Napközi Otthonos Óvodára vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése felülvizsgálata, elkészítése elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Szigligeti Napközi Otthonos Óvoda tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Óvodára vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028

Kövessiné Müller Katalin
8300 Tapolca, Fazekas utca 54
Email: mullerkata@gmail.com
Telefon: 20/5674495

Tóthné dr Titz Éva
Szigligeti Közös Önkormányzati Hivatal
Szigliget
Kossuth utca
8264

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelettel megköszönöm felkérését árajánlat adására belső ellenőrzési tevékenységre. 2023. évre az Önök Közös Hivatalához tartozó Szigliget Község Önkormányzatra vonatkozóan a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátására 150.000,- Ft (áfa mentes) éves vállalkozási árat ajánlok, amely magában foglalja:

1. Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, felülvizsgálata elektronikus formátumban. Határidő: 2023. június 30.
2. A Szigliget Község Önkormányzat tekintetében évi 1 db 6 munkanappal számolt belső ellenőrzés lefolytatása, mely magában foglal minden belső ellenőrzéssel kapcsolatos költséget, ideértve a kiszállás, nyomtatvány, irodaszer, és egyéb fogyó eszköz költségét is. Határidő: Ellenőrzési ütemterv szerint
3. Ellenőrzések lefolytatásához kapcsolódó iratanyagok elkészítése (ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jegyzőkönyv).
4. Belső ellenőrzések nyilvántartásának elkészítése. Határidő: 2024. január 31.
5. Közreműködés az Önkormányzatra vonatkozóan a stratégiai, valamint éves ellenőrzési ütemterv elkészítésében
6. Állandó rendelkezésre állás telefonon, illetve szükség szerint személyesen gazdálkodással, belső ellenőrzéssel kapcsolatos témákban.

Törekvésem, hogy egy jól működő hosszú távú munkakapcsolat alakuljon ki köztünk annak érdekében, hogy az Önkormányzat és az Intézményei működése során megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, az Ász ellenőri követelményeinek, és egyéb hatósági előírásoknak. Valós információt tudjon szolgáltatni a polgármestereknek, jegyzőnek, hivatal dolgozóinak.

Tapolca, 2023. Január 11.

Tisztelettel: Kövessiné Müller Katalin
Könyvvizsgáló, belső ellenőr ny.sz.: 5117028